

04/10/2017 S190 – Dostawy – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. Polska–Bydgoszcz: Windy

2017/S 190–388682

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr Jana Bizela w Bydgoszczy, ul. Ujejskiego 75, Bydgoszcz 85–168, Polska

Osoba do kontaktów: Piotr Jurak – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 – niski parter, pokój nr 018

Tel.: +48 5236–55–296

E-mail: przetargi@biziel.pl

Faks: +48 5236–55–752

Kod NUTS: PL613

Adresy internetowe: Główny adres: www.biziel.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.biziel.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa dźwigów osobowych, towarowych i osobowo–towarowych dla potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im dr Jana Bizela w Bydgoszczy.

Numer referencyjny: NZZ/58/P/17

II.1.2) Główny kod CPV 42416100

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie 12 sztuk dźwigów osobowych, towarowych i osobowo–towarowych oraz demontaż i utylizacja starych dźwigów będących w posiadaniu Zamawiającego.

Inne informacje:

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.1.2004 r. (Dz.U.2015 poz. 2164 z późn. zm.)

2. Zamówienie jest finansowane przez Ministerstwo Zdrowia Warszawa w ramach dotacji celowej na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja infrastruktury budowlano–technicznej w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa transportu chorych – wymiana dźwigów”.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 2 249 700.00 PLN

II.1.6) Informacje o częściach To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV 42416130, 45313100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług Kod NUTS: PL61

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy – Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr Jana Bizela.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie 12 sztuk dźwigów osobowych, towarowych i osobowo–towarowych oraz demontaż i utylizacja starych dźwigów będących w posiadaniu Zamawiającego.

Szczegółowy opis wymagań, parametrów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych określony został w załączniku nr 1 do SIWZ, pn. „Przedmiot zamówienia”.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Dodatkowa gwarancja / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 2 249 700.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/03/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych** Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach** Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Przedmiot zamówienia w całości musi być zrealizowany w terminie do 31.3.2018 r. z zastrzeżeniem, że dostawa wszystkich dźwigów musi nastąpić najpóźniej do dnia 20.12.2017 r., natomiast montaż 3 dźwigów nastąpi do dnia 31.12.2017 r. 2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy w Kancelarii Szpitala lok. nr 46A w terminie określonym w Sekcji IV. 2.2.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - co najmniej jedno zamówienie na dostawę windy osobowej i/lub windy towarowej i/lub osobowo-towarowej o wartości tego zamówienia nie mniejszej niż 900 000,00 brutto w PLN (słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100 brutto).
 - lub
 - co najmniej dwa zamówienie na dostawę windy osobowej i/lub windy towarowej i/lub osobowo-towarowej o wartości łącznej tych zamówień nie mniejszej niż 900 000,00 brutto w PLN(słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100 brutto).
 - lub
 - co najmniej trzy zamówienia na dostawę windy osobowej i/lub windy towarowej i/lub osobowo-towarowej o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 brutto w PLN(słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100 brutto) każde z tych zamówień.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych).

Uwaga:

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: www.nbp.pl. W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał wyżej wymienionych kursów średnich w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający w takiej sytuacji, będzie dokonywał przeliczeń według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanych ostatniego dnia publikacji, przed terminem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Wartości przeliczenie będą z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz inne wymagane dokumenty:

1. Dokumenty i/lub oświadczenia, które wykonawca musi załączyć do oferty:

1.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dalej (JEDZ), zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ.

Uwaga.

Zamawiający w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaga ogólnego oświadczenia o spełnieniu tychże warunków poprzez wypełnienia JEDZ-a w części IV: Kryteria kwalifikacji w pkt α – ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.

Zamawiający nie wymaga wypełnienia pozostałych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu tj. pkt A,B,C,D części IV dokumentu.

Uwaga: Dalszy ciąg w Sekcji III.1.2.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty(JEDZ), dotyczące tych podmiotów,

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty(JEDZ), dotyczące podwykonawców.

1.2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia ale tylko w sytuacji jeżeli wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów.

1.3. pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta będzie podpisywana przez osobę upoważnioną w sytuacji gdy reprezentacja nie wynika z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

1.4. wypełniony i podpisany załącznik nr 1 i nr 2 do SIWZ.

2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert – Przed udzieleniem zamówienia zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

2.1. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.2 .zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.3 .zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.4 .odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

2.5 .oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ,

2.6 .oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ,

Uwaga: Dalszy ciąg poniżej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2.7 .oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ,

2.8 .informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga aby z przedłożonego dokumentu/ów wynikało jednoznacznie, że postawiony warunek w postępowaniu wykonawca spełnia. W przypadku gdy wykonawca korzysta z kredytów, limitów, itp. z w/w informacji musi jednoznacznie wynikać jaką kwotą danego produktu dysponuje wykonawca na dzień wystawienia informacji.

2.9 .wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 7 do SIWZ,

2.10.W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego aktualny dokument dotyczący oferowanego przedmiotu zamówienia, np. prospekty lub broszury lub instrukcja lub wyciągi z instrukcji użytkowania lub instrukcja serwisowa lub foldery lub zdjęcia lub inne posiadane dokumenty(dokumenty te nie muszą potwierdzać wszystkich zaofferowanych parametrów) – Dokument musi być przedłożony na każdy typ oferowanej windy.

2.11.W przypadku, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, wymienionych w SIWZ – Rozdział III pkt. 2 ppkt. 2.1. – 2.7.

2.12. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w SIWZ– Rozdział III pkt 2 ppkt. 2.1 – 2.7 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

Proszę nie składać wraz z ofertą dokumentów wymienionych w SIWZ Rozdział III pkt. 2 i 3. Dokumenty wymienione w pkt. 2 wykonawca składa tylko na wezwanie zamawiającego, o którym wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Dokumenty wymienione w pkt. 3 należy złożyć w terminie tam wskazanym.

3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę po otwarciu ofert:

3.1. wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5(informacja z publicznego otwarcia ofert – protokół z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga: dalszy ciąg w Sekcji III.1.3.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4. Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

4.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt. 4.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać wskazanie: ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.

4.4. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.

4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (JEDZ), o którym mowa w SIWZ w Rozdziale III pkt. 1 ppkt. 1.1. oraz dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale III pkt. 2 ppkt. 2.1 – 2.7 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4.6. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.

4.7. W formularzu oferty należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie oceniał łączne spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu.

5. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ:

a) Rozdział III pkt. 2 ppkt. 2.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21,

b) Rozdział III pkt. 2 ppkt. 2.1 – 2.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

b1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

5.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 5.1 lit.a i pkt. 5 ppkt. 5.1 lit.b2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5 ppkt 5.1 lit.b1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

UWAGA: Dalszy ciąg poniżej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

5.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt.5 ppkt. 5.2 stosuje się odpowiednio.

6. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

6.1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w SIWZ – Rozdział III pkt. 2 ppkt. 2.1 składa dokument, o którym mowa w SIWZ – Rozdział III pkt. 5 ppkt. 5.1 lit.a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów o do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ppkt 7.1.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy – zał. nr 3 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

Procedura przyspieszona – Uzasadnienie:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wind.

Szpital w miesiącu wrześniu 2017 r. otrzymał informacje o przyznaniu środków na realizację inwestycji w tym zakresie w ramach dotacji celowej. Umowa o dofinansowanie została podpisana około połowy ww. miesiąca. Zgodnie z jej treścią dofinansowanie musi zostać rozliczone do dnia 31.12.2017 r.

Wartość przedmiotowego zamówienia przekracza kwotę o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (dalej także uPzp),. Ze względu na wartość zamówienia publikacja ogłoszenia o zamówieniu musi zostać dokonana w DUUE.

Stosując tryb przetargu nieograniczonego Zamawiający jest zmuszony wyznaczyć termin na składanie ofert nie krótszy niż 40 dni.

Uwaga: Dalszy ciąg w Sekcji VI. 3.

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału Data: 17/10/2017, Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert Data: 17/10/2017, Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – niski parter, lokal 018 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

W sesji otwarcia ofert mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Uwaga: Dalszy ciąg uzasadnienia z Sekcji IV.1.1.

Biorąc pod uwagę minimalne terminy na przeprowadzenie czynności w postępowaniu, to jest:

1. złożenie dokumentów w trybie art. 26 uPzp,

2. zawarcie umowy w trybie art. 94 ust. 1 uPzp

oraz

3. inne konieczne do właściwego przeprowadzenia procedury

łączny czas konieczny do ich realizacji wyniesie minimum 65 dni.

Dostawa znacznej ilości wind jest zamówieniem specyficznym i bardzo złożonym. Produkty tego typu nie są dostępne w sprzedaży bezpośredniej. Urządzenia są wykonane na zamówienie. Podyktowane jest to nie tylko samym przedmiotem dostawy (windy) ale także stanem szybów windowych, jakimi dysponuje Zamawiający, a których wymiary są różne.

Na podstawie analizy rynku ustalono, że realizacja zamówienia nie może nastąpić w terminie krótszym niż 10 tygodni od zawarcia umowy.

Biorąc pod uwagę terminy wynikające z umowy o dofinansowanie, w szczególności termin jej rozliczenia, termin na dostawę mógłby być nie dłuższy niż 35 dni od daty zawarcia umowy, i to biorąc pod uwagę, że dostawa zostanie zrealizowana w sposób należyty i Zamawiający natychmiast po jej realizacji będzie mógł dokonać płatności na rzecz Wykonawcy.

Ze względu na powyższe okoliczności nie jest możliwe, przy zachowaniu podstawowych terminów wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych, przeprowadzenie postępowania, dokonanie zakupu oraz rozliczenie dotacji w terminie do dnia 31.12.2017 r. Eksploatowane obecnie przez Szpital windy liczą sobie kilkadziesiąt lat. Urządzenia ulegają, w związku z tym, częstym awariom. Obecnie rynek nie jest zapewnić dostępu do nowych części zamiennych. Producenci wind, których urządzenia posiada Zamawiający, często nie prowadzą już działalności w tym zakresie lub nie oferują już części zamiennych do urządzeń, jakie posiada Zamawiający. Koniecznym jest więc poszukiwanie, w miejsce części, które należy wymienić, części używanych. Powoduje to naturalne obniżenie sprawności dźwigów. Nie bez znaczenia jest także komfort eksploatacji wind przez użytkowników, który w obecnej chwili, z uwagi na wiek dźwigów, można uznać w zasadzie za ledwie dopuszczalny.

Niezbędne jest, dla realizacji celów statutowych Zamawiającego, posiadanie właściwego tj. bezpiecznego, sprawnie oraz bezawaryjnie funkcjonującego oraz choć w miarę komfortowego systemu transportu pionowego.

Zgodnie z art. 43 ust. 2b pkt 2 uPzp Zamawiający może wyznaczyć termin składania ofert krótszy niż termin określony w ust. 2 (35 dni), nie krótszy jednak niż 15 dni jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione.

W świetle powołanych okoliczności, w szczególności terminu rozliczenia dofinansowania, skrócenie terminu składania ofert jest w pełni uzasadnione.

Istnieje także pilna potrzeba udzielenia zamówienia z przyczyn wskazanych w niniejszym piśmie.

Tak więc w świetle z art. 43 ust. 2b pkt 2 upzp skrócenie terminu składania ofert znajduje pełne oparcie w stanie faktycznym i prawnym.

1. Kontakt z Wykonawcami:

Cezary Kobziakowski – Dział Administracyjno-Techniczny (52) 36 – 55 – 500.

Piotr Jurak – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia. (52) 36 – 55 – 296. Nr faxu – 052/36-55-752.

2. Podstawy wykluczenia wykonawców

2.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12–23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił na kwotę 20 000 PLN (dwadzieścia tysięcy złotych).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

— Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 i następne) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

— Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

— Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych, pt. „Środki ochrony prawnej”.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:** 29/09/2017

Zamawiający