

**USŁUGA OCHRONY FIZYCZNEJ OBIEKTU, OSÓB, MIENIA I TERENU SZPITALA
UNIwersyteckiego nr 2 im. dr. Jana Biziela w Bydgoszczy**

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej obiektu, osób, mienia i terenu Szpitala przy Ulicy Ujejskiego 75 w Bydgoszczy wraz z obsługą dwóch szatni ogólnodostępnych i zadań centrali telefonicznej szpitala oraz wsparciem w zabezpieczeniu przeciwpożarowym w okresie jednego miesiąca (01.05.2022-31.05.2022)

II. Szczegółowy opis zadań

1. OBOWIĄZKI WYKONAWCY -

Wymagania godzinowe i lokalizacyjne dotyczące obsady personelu ochrony i obsady posterunków

Portiernia główna - zadania zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy	1 osoba	24 h -	Codziennie
Portiernia przy Izbie przyjęć - zadania zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy	1 osoba	16 h -	Codziennie 15 ⁰⁰ – 7 ⁰⁰
Patrol dwuosobowy ochrona obiektu - zadania zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy	2 osoby	16 h -	Dni robocze 15 ⁰⁰ – 7 ⁰⁰
		24 h	Weekendy i święta, dni wolne od pracy
Patrol jednoosobowy obchód - zadania zgodnie z załącznikiem nr 3a do umowy	1 osoba	8 h	Dni robocze 7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰

OBSŁUGA SZATNI

W okresie od 01 lipca do 31 sierpnia szatnia główna musi być obsadzana (obsada pojedyncza) w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰

W POZOSTAŁYM OKRESIE :

Szatnia główna

Dni robocze 7⁰⁰ – 20⁰⁰ (dodatkowa obsada między 7⁰⁰ – 14⁰⁰)

Weekend, święta i dni wolne od pracy 12⁰⁰ – 19⁰⁰

Szatnia pawilon - obsada jednoosobowa

Dni robocze 7⁰⁰ – 20⁰⁰

Weekend, święta i dni wolne od pracy 12⁰⁰ – 19⁰⁰

W celu właściwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia:

1. codziennej **24-godzinnej** 1 - osobowej obsady portierni głównej Zamawiającego (budynek murowany, wolnostojący) oraz codziennej **16-godzinnej** obsady 1-osobowej portierni przy Oddziale Klinicznym Medycyny Ratunkowej (**od 15⁰⁰ do 7⁰⁰**) i wykonywania przez realizujących powyższe zadania pracowników Wykonawcy obowiązków według załączonego do umowy zakresu zadań poszczególnych portierni (**zał. nr 1 i nr 2 projektu umowy**) – pracownicy zatrudnieni na tych posterunkach muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
2. wykonywania obchodu terenu Zamawiającego przez 2-osobowy patrol w dni robocze, to jest w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki w godzinach od **15⁰⁰ - 7⁰⁰** oraz weekendy i wszystkie dni ustawowo wolne w trybie 24 h od pracy w cyklu ciągłym, tj. od piątku od godziny **15⁰⁰** do poniedziałku do godziny **7⁰⁰** lub od godz. **15⁰⁰** dnia poprzedzającego dzień ustawowo wolny od pracy do godz. **7⁰⁰** dnia następującego po dniu ustawowo wolnym, według załączonego do umowy zakresu zadań patrolu (**zał. nr 3**) oraz stałej łączności patrolu za pomocą telefonu służbowego lub krótkofalówki z portiernią całodobową (portiernią główną),

-
3. ochrona fizyczna obiektu przez patrol 1 osobowy w dni robocze w godzinach **7⁰⁰ – 15⁰⁰** według załączonego do umowy zakresu zadań patrolu (**zał. Nr 3a projektu umowy**) oraz stałej łączności za pomocą służbowego telefonu komórkowego lub krótkofalówki patrolu z portiernią całodobową (portiernią główną),
 4. Obsady (1 osobowej) dwóch szatni ogólnodostępnych w okresie od 01 września do 30 czerwca roku następnego, codziennie w dni robocze w godzinach **7⁰⁰ – 20⁰⁰** oraz w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach **12⁰⁰ – 19⁰⁰**, natomiast w okresie od 01 lipca do 31 sierpnia obsady szatni głównej w dni robocze w godzinach **7⁰⁰ – 15⁰⁰** zgodnie z obowiązującym u zamawiającego regulaminem pracy szatni i zakresem czynności szatniarza (**zał. Nr 6 i nr 7 projektu umowy**). **Zamawiający wymaga** między 7:00-14:00 dodatkowej obsady w szatni głównej szpitala w chwili gdy obsługa szatni nie wymaga dodatkowej obsługi dodatkowej, drugi pracownik może zostać skierowany (przez przedstawiciela zamawiającego lub dowódcę zmiany) do innych prac porządkowych np. Kontroli temperatury, kontroli parkingu, zabezpieczenia wjazdów lub terenu lub innych porządkowych.
 5. Przejęcia zadań centrali telefonicznej szpitala w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od godz. **21⁰⁰** do godz. **7⁰⁰** oraz w wszystkie dni ustawowo wolne od pracy (w tym w dni świąteczne) w cyklu ciągłym tj. Np. Od piątku od godz. **21⁰⁰** do poniedziałku do godz. **7⁰⁰** lub od godz. **21⁰⁰** dnia poprzedzającego dzień ustawowo wolny od pracy do godz. **7⁰⁰** dnia następującego po dniu ustawowo wolnym
 6. W godzinach nocnych doraźnego patrolowania terenu zamawiającego przez patrol zmotoryzowany dodatkowy (wspierający),
 7. 24-godzinną łączność z biurem wykonawcy, zapewniającą, w razie potrzeby natychmiastową (w ciągu 5 min Od chwili zgłoszenia takiej potrzeby) interwencję zmotoryzowanego patrolu lub patroli,
 8. Zabezpieczenia przed osobami postronnymi, terenu zamawiającego wokół punktu lądowań śmigłowca sanitarnego w czasie lądowania oraz startu śmigłowca, na każde żądanie oddziału klinicznego medycyny ratunkowej; w tych sytuacjach pracownik portierni głównej przejmuje obowiązki kierownika zabezpieczenia lądowiska śmigłowca i wykonuje czynności ochrony przy udziale minimum dwóch pracowników ochrony,
 9. Nadzorowania terenu zamawiającego za pośrednictwem zainstalowanych w portierni głównej sygnalizacji i monitoringu,
 10. Podejmowania działań zabezpieczająco-ochronnych w przypadkach pożaru lub innych zagrożeń zgodnie z obowiązującą procedurą (**zał. Nr 8**) i obowiązującymi przepisami,
 11. Wykonywania zadań przez pracowników wykonawcy zgodnie z zakresami zadań i regulaminami będącymi załącznikami do niniejszej umowy (**zał. Nr 1, 2, 3, 3a, 6 i 7 projektu umowy**) i przestrzegania przez nich przy wykonywaniu powyższych obowiązków przepisów prawa w szczególności w zakresie ochrony osób i mienia,
 12. Bieżących szkoleń swoich pracowników kierowanych do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy obejmujących zakres zgodny z obowiązującymi przepisami, uwzględniających specyfikę przyjętych do wykonania zadań,
 13. Zapewnienie interwencji na każdorazowe wezwanie zamawiającego przez minimum 2 osobową grupę interwencyjną, w której każda z osób wyposażona będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami; członkowie grupy interwencyjnej nie będą posiadać statusu osób niepełnosprawnych; czas określony na przyjazd grupy interwencyjnej i podjęcie przez nią interwencji wyniesie, zgodnie z ofertą wykonawcy, 5 minut licząc od momentu otrzymania zgłoszenia od zamawiającego,
 14. Realizacji zadań określonych w §9 projektu umowy
 15. Wykonawca zostanie zobowiązany do przestrzegania postanowień zawartych w obowiązującej ustawie o ochronie danych osobowych oraz rodo- rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)) przestrzegać postanowień obowiązujących u zamawiającego w zakresie obowiązującej polityki bezpieczeństwa informacji w relacjach z dostawcami. Dla zapewnienia właściwego przestrzegania postanowień o których mowa powyżej, w terminie do 3 dni licząc od chwili zatrudnienia przez wykonawcę pracownika w obiekcie zamawiającego, kierowania każdego pracownika do odbycia szkolenia prowadzonego przez abi terminie ustalonym z inspektorem ochrony danych zamawiającego.
 16. Wykonawca winien posiadać aktualne pozwolenie radiowe na używanie urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej, lądowej typu
-

- dyspozytorskiego. Używanie radiokomunikacyjnych urządzeń nadawczych lub nadawczo - odbiorczych pracujących w sieciach radiokomunikacji ruchomej lądowej (np.: typu dyspozytorskiego, transmisji danych, monitoringu systemów alarmowych, zdalnego sterowania itp.), których używanie zgodnie z art. 143 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. Z 2017 r., poz. 1907 z późn. Zm.), wymaga posiadania pozwolenia radiowego. Używanie radiokomunikacyjnych urządzeń nadawczych lub nadawczo - odbiorczych pracujących w sieciach radiokomunikacji ruchomej lądowej (np.: typu dyspozytorskiego, transmisji danych, monitoringu systemów alarmowych, zdalnego sterowania itp.), których używanie zgodnie z art. 143 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. Z 2017 r., poz. 1907 z późn. Zm.), wymaga posiadania pozwolenia radiowego. Wykonawca w trakcie realizacji usługi musi posługiwać się typami urządzeń zgodnymi z wydanym pozwolenie
17. Wykonawca jest zobowiązany realizować zadania zgodnie z zapisami umowy, w tym załącznikami do umów stanowiącymi opis czynności na poszczególnych stanowisk
 18. Rozliczenie usługi nastąpi na zasadach opisanych w projekcie umowy

Wyliczenie godzin w okresie trwania umowy.

			Obsada godzinowa pracowników ochrony					Obsada godzinowa pracowników szatni				
Dni robocze	Ilość dni w miesiącu	Ilość dni święta/weekendy	Zmiana 24 h / co dzień - portiernia główna	Zmiana 16 h / codziennie - portiernia SOR	Patrol - 2 osoby - 16 h - w dni robocze od godziny 15 - 7:00	Patrol 2 osobowy (weekend/święta) 24h	Patrol 8h w dni robocze (godz.7-15)	Szatnia główna w dni robocze (godz.7-20; wakacje godz. 7-15)	Szatnia główna dodatkowa obsada w dni robocze (godz.7-14)	Szatnia pawilon w dni robocze (godzina 7-20)	Szatnia główna weekend /święta (godz.12-19)	Szatnia pawilon weekend /święta
Kolumna 1	Kolumna 2	Kolumna 3	Kolumna 4	Kolumna 5	Kolumna 6	Kolumna 7	Kolumna 8	Kolumna 9	Kolumna 10	Kolumna 11	Kolumna 12	Kolumna 13
			4=kol.2 x24h	5=kol.2 x16h	6=kol.1 x16hx20s.	7=kol.3 x24hx20s.	8=kol.1 x8h	9=13hx kol.1	10=7hx 1	11=13hx kol.1	12=7hx kol.3	13=7hx kol.3
21	31	10	744	496	672	480	168	273	147	273	70	70

Dyrektor
Dr. N. med. Wanda Korzycka - Wilińska