

21/11/2009 S225 Wspólnoty Europejskie – Zamówienia na dostawy – Procedura otwarta

**PL-Bydgoszcz: Urządzenia medyczne**

**2009/S 225-322864**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr Jana Bizela w Bydgoszczy, ul. Ujejskiego 75, Kontakt Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, Do wiadomości Izabela Smejliś, PL-85-168 Bydgoszcz. Tel. +48 523655296. E-mail [przetargi@biziel.pl](mailto:przetargi@biziel.pl). Faks +48 523655752.

**Adresy internetowe:** Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:**

Podmiot prawa publicznego.

Zdrowie.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa, montaż, uruchomienie zestawu do obrazowania multimodalnego (USG oraz MRI).

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:**

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostawy: Siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 – Oddział Kliniczny Reumatologii i Układowych Chorób Tkanki Łącznej.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz uruchomienie fabrycznie nowego zestawu do obrazowania multimodalnego składającego się z rezonansu magnetycznego i aparatu ultrasonograficznego oraz przeszkolenie personelu medycznego i technicznego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

33100000, 33112200, 33113000, 33111610.

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie

**II.1.8) Podział na części:**

Nie

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Zestawu do obrazowania multimodalnego (USG oraz MRI).

Szacunkowa wartość bez VAT: 940 000,00 PLN.

**II.2.2) Opcje:**

Nie.

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Okres w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:**

Oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość wynosi - 18 000,00 PLN.

**III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zaofiarowana cena całkowita brutto określona w ofercie płatna będzie przelewem w następujących częściach:

1 część w wysokości 20 % ceny, płatna będzie w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.

2 część w wysokości 20 % ceny, płatna będzie w terminie do 15.12.2010 r.

3 część w wysokości 30 % ceny, płatna będzie w terminie do 15.12.2011 r.

4 część w wysokości 30 % ceny, płatna będzie w terminie do 15.12.2012 r.

### III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:**

Nie.

### III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

#### III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki udziału w postępowaniu:

— Wykonawcy muszą spełniać wymagania określone w art. 22 ust.1 Prawo zamówień publicznych tzn. że:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

— Wykonawcy muszą się wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizacją co najmniej 1 (jednej) dostawy w zakresie aparatury wykorzystywanej w diagnostyce obrazowej o wartości minimum 800 000,00 PLN brutto.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla warunku o którym mowa, zamawiający dokonana łącznie.

— Wykonawcy muszą posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość co najmniej 800 000,00 PLN.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla warunku o którym mowa, zamawiający dokonana łącznie.

Sposób dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców dokonana zostanie według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pkt. 1 ppkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, oraz pkt. 2 ppkt. 2.1, 2.2.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy dostarczyli następujące dokumenty:

1.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.2. aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

1.3. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.4. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.5. aktualnej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

1.6. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie.

1.7. Wykonawca na oferowany przedmiot zamówienia, załączy aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 93, poz. 896 z późn. zm.)- tzn: wpis/zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych lub certyfikat zgodności CE.

1.8. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia materiałów potwierdzających zaoferowane parametry i konfigurację przedmiotu zamówienia ( np. prospekty lub broszury lub instrukcja lub wyciągi z instrukcji użytkowania lub instrukcja serwisowa lub foldery lub zdjęcia lub oświadczenia dotyczące oferowanych parametrów lub inne posiadane dokumenty).

Wymienione dokumenty mogą być załączone w języku angielskim.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w rozdziale III pkt. 1 ppkt. 1.1., 1.2., 1.4., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a, b, c, d, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Wymagane oświadczenia:

2.1. oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

2.2. oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

2.3. oświadczenie o warunkach płatności

2.4. oświadczenie o podwykonawcach

2.5. pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta będzie podpisywana przez osobę upoważnioną.

3. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólną ofertę:

3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

3.2. W przypadku o którym mowa w pkt. 3.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.3. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.

3.4. W przypadku gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, do oferty należy załączyć:

a) dokumenty wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w rozdziale III, pkt.1. ppkt.1.1.,1.2.,1.3.,1.4., wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

b) wspólny formularz ofertowy oraz dokumenty wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w rozdziale III.

pkt.1.ppkt.1.5.,1.6.,1.7.,1.8., podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.

3.5. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

##### IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena

###### IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

##### IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

###### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

NZZ/48/P/09.

###### IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

###### IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 28.12.2009 - 15:00.

Dokumenty odpłatne:

Podać cenę: 20,00 PLN.

Warunki i sposób płatności: Specyfikacje istotnych warunków zamówienia można pobrać nieodpłatnie ze strony [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl).

Specyfikacje istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – lok. nr 39 za okazaniem dowodu wpłaty dokonanej w kasie Szpitala lub za pobraniem pocztowym lub przy udziale firmy kurierskiej (plus koszty przesyłki). Cena SIWZ 20 PLN brutto. Specyfikacja w formie pisemnej przekazywana jest na wniosek wykonawcy.

###### IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

29.12.2009 - 12:00.

###### IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

###### IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

###### IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**

Data: 29.12.2009 - 12:30.

Miejsce: W siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 – lok. świetlica – niski parter.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak.

Wszyscy zainteresowani.

#### SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

##### VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**

Nie.

##### VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

##### VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

Miejsce i termin składania ofert: w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 – lok. 46A, Kancelaria Szpitala do dnia 29.12.2009 do godz. 12:00.

Telefony: +48 523655296, +48 523655352.

NIP 9532582266 REGON: 340517145.

Godziny urzędowania: od poniedziałku - piątku w godzinach 7:30 – 15:00.

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

Sławomir Jeka - Oddział Kliniczny Reumatologii i Układowych Chorób Tkanki Łącznej - tel. +48 523655531.

Cezary Kobziakowski - Dział Administracyjno - Techniczny – tel. +48 523655500.

Izabela Smejliś - Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - +48 523655296.

##### VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

###### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, PL-02-676 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl). Tel. +48 224587801. URL:

[www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 224587800.

###### VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię zamawiającemu. Zamawiający przekazuje kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony do której przystąpił.

###### VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

18.11.2009.

**Zamawiający**