

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I

Wstęp

1.Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital im. dr J. Bizieła w Bydgoszczy
ul. Ujejskiego 75 85-168 Bydgoszcz

telefony:

(0-52) 36-55 -296 fax: (0-52) 36-55-752

NIP 953-22-92-539 REGON: 001281679-00019

Strona internetowa Zamawiającego: www.biziel.pl, e-mail – przetargi@biziel.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku - piątku w godzinach 7:30 – 15:00

2.Nr sprawy: NZZ/31/P/08

3.Tryb postępowania: przetarg nieograniczony na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655-tekst jednolity z póź. zm.)

4.Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa implantów kręgosłupowych CPV – 33184100-4

- Grupa 1. Implanty międzytrzonowe typu ACIVF , bez syntetycznego wypełnienia do odcinka szyjnego kręgosłupa - 50 sztuk .
- Grupa 2. Implanty międzytrzonowe typu ACIVF z syntetycznym wypełnieniem, do odcinka szyjnego kręgosłupa – 30 sztuk.
- Grupa 3. Płytki do przedniej stabilizacji odcinka szyjnego –10 sztuk
- Grupa 4. System tytanowy do stabilizacji przeznasadowej kręgosłupa w odcinku piersiowo – lędźwiowym – 30 kompletów
- Grupa 5. System tytanowy do stabilizacji przeznasadowej kręgosłupa w odcinku lędźwiowym i krzyżowym kręgosłupa – 30 sztuk.
- Grupa 6. Zestaw do stabilizacji przeznasadowo-laminarnej długoodcinkowej kręgosłupa - 10 sztuk.
- Grupa 7. Dynamiczna stabilizacja kręgosłupa lędźwiowego -20 sztuk.
- Grupa 8. Preparat przeciwrostowy do rdzenia i korzeni nerwowych 4x4 cm – 45 sztuk
- Grupa 9. Rozsuwane protezy trzonów kręgosłupa szyjnego, piersiowego i lędźwiowego z dostępu przedniego - 20 sztuk.
- Grupa 10. Zestaw do plastyki trzonów kręgosłupa umożliwiający przeskorne,przeznasadowe uzupełnienie ubytku masy kostnej trzonu kręgowego cementem w przypadkach złamań patologicznych – 20 sztuk.
- Grupa 11. Zestaw do plastyki trzonów kręgosłupa umożliwiający repozycję trzonów przy pomocy balonu -5 kompletów
- Grupa 12. Zestaw do mechanicznego przeskorznego usuwania wypuklin dyskowych - 5 kompletów
- Grupa 13. Stabilizacja międzytrzonowa – 10 sztuk
- Grupa 14. Zestaw do poszerzania przestrzeni międzytrzonowej z dostępu tylnego -10 sztuk
- Grupa 15. Proteza dysku lędźwiowego - 5 sztuk

Przedmiot zamówienia określony jest szczegółowo w załączniku nr 1.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza wariantowego składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. Data wszczęcia postępowania

Postępowanie zostaje wszczęte w dniu 10.07.2008 roku w związku z przekazaniem ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich oraz zamieszczeniu go na stronie internetowej Zamawiającego www.biziel.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział II

Warunki

1. Warunki dotyczące oferty:

- *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.*
- *Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej*
- *Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią SIWZ*
- *Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim*
- *Wszystkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego lub Wykonawcę*
- *Formularz ofertowy musi być wypełniony zgodnie z zawartą w nim instrukcją*
- *Wszystkie strony muszą być złączone ze sobą w sposób trwały*
- *Każda strona musi być opatrzona numerem, opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę uprawnioną do sporządzania oferty*
- *Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę)*
- *Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.*
- *Oferta musi być zapakowana w dwie nieprzejryste koperty (zewnętrzną i wewnętrzną);*

*a) **zewnętrzną**, na której muszą znaleźć się następujące dane:*

- oferta do przetargu nieograniczonym na...

- adres zamawiającego...

- numer sprawy...

- nazwa i adres Wykonawcy...

- nie otwierać do dnia otwarcia ofert.... - wstawić odpowiednio do treści SIWZ.

*b) **wewnętrzną**, na której musi znajdować się oświadczenie iż została ona zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie przed terminem otwarcia ofert, podpisane przez osobę sporządzającą ofertę.*

- *Ofertę można wymienić lub wycofać przed terminem składania ofert poprzez odpowiednio dostanie drugiej oferty opisanej jak wyżej, opatrzonej godłem „zamiana”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pismo podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści:*

-, „proszę o wycofanie oferty z przetargu nieograniczonego na....” (wstawić odpowiednio do przedmiotu przetargu)

Oferta wycofana niezwłocznie zostanie odesłana Wykonawcy.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- Wykonawca musi spełniać wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn, że Wykonawca musi:
 - posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- W przetargu skutecznie mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie są wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Wykonawca zaakceptuje termin płatności minimum 30 dni

3. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawcy:

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców dokonana zostanie według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz informacji zwartych w formularzu oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zamówienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- h) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział III

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wymagane dokumenty

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie

zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;*
- aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*
- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane(Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605);*
 - wykazu wykonanych oraz wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców*
 - aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności*
 - na oferowany przedmiot zamówienia - aktualny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych(Dz. U. Nr 93, poz. 896 z późn. zm.)*

Uwaga

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Wymagane oświadczenia

- oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4)*
- oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 5)*

Rozdział IV

Informacja dotycząca podwykonawców

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
2. Wykonawca złoży oświadczenie z którego wynika jakie części zamówienia zostały powierzone Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

3.W przypadku braku oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2 rozdziału IV SIWZ, uznaje się, że wykona on zamówienie samodzielnie.

Rozdział V

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa implantów kręgosłupowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ
- 2.Zamawiający zezwala na składanie ofert częściowych
- 3.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w załączniku nr 1
- 5.Wykonawca jest zobowiązany wypełnić załącznik nr 1 do SIWZ – „Przedmiot zamówienia” i załączyć do oferty.

Rozdział VI

Termin wykonania umowy, zamówienia

- 1.Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia; magazyn medyczny w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w godzinach od 8:00 – 14:30
3. Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia odbywać się będą na koszt i ryzyko Dostawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego na każdorazowe zamówienie Zamawiającego w terminie do 3 dni od momentu złożenia zamówienia na piśmie lub za pomocą telefaxu.

Rozdział VII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1.Oferty podlegać będą ocenie formalnej pod względem spełniania warunków zawartych w SIWZ.
- 2.Ocena ofert nastąpi na podstawie kryteriów podanych poniżej, przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę procent,
- 3.Wszystkie oferty odpowiadające warunkom formalnym określonym w SIWZ będą oceniane według następującego kryterium wg wzoru:

Dla wszystkich grup obowiązuje następujące kryterium oceny:

| Lp | Kryterium oceny | Waga procentowa | Sposób oceny |
|----|-----------------|-----------------|----------------|
| 1 | Cena | 100,00% | Podany poniżej |

- Cena – 100%

kryterium cena – wskaźnik C – obliczony według wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{ } } \times 100 \times 100\%$$

cena badanej oferty

Uwaga:

Kryterium oceny- będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

4.Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki formalne oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzymała największą ilość procent).

5.Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z procedurą przewidzianą w ustawie.

6.Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o wyniku postępowania oraz zaprosi do zawarcia umowy na zasadach wskazanych w projekcie umowy, w terminie wskazanym w ustawie.

7.Oferta, która będzie niezgodna z ustawa lub treścią niniejszej specyfikacji zostanie odrzucona.

Rozdział VIII

Istotne postanowienia proponowanej umowy

1. Treść proponowanej umowy została zawarta w załączniku nr 3 do SIWZ pt. „Projekt umowy”.

Rozdział IX

Sposób obliczania ceny oferty

1. Oferent zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 (formularz oferty) SIWZ oraz załącznika nr 2a (szczegółowy formularz cenowy) według wzoru określonego przez Zamawiającego.

Opis sposobu obliczania ceny:

Cena podana w ofercie to cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem oferowanego przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być uwzględnione koszty zakupu, transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wartość podatków, opłat celnych i innych, ewentualne rabaty, upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.

Wykonawca obliczy cenę oferty w oparciu o szczegółowy formularz cenowy załącznik nr 2a do SIWZ. W pierwszej kolejności wykonawca poda cenę jednostkową netto pomnoży przez zamawianą ilość otrzymując wartość netto i do tak otrzymanej wartości netto doda podatek od towarów i usług VAT otrzymując w ten sposób wartość brutto. Wartości brutto i netto Wykonawca wpisze dla oferowanej grupy w załączniku nr 2 i 2a do SIWZ.

Otrzymana wartości brutto jest ceną w rozumieniu niniejszej SIWZ.

2.Cena oferty musi być podana w złotych polskich z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.Cena nie ulega zmianie przez okres związania umową.

4.Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział X

Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił, łącznie dla wszystkich zadań na 12.849,00 zł

Dopuszcza się częściowe wniesienie wadium na poszczególne grupy;

Grupa 1- 1.014,- zł
Grupa 2- 450,- zł
Grupa 3- 1.070,-zł
Grupa 4- 394,- zł
Grupa 5- 1.632,-zł
Grupa 6- 1.845,-zł
Grupa 7- 728,-zł
Grupa 8 – 696,-zł
Grupa 9 – 105,-zł
Grupa 10 – 2.125,-zł
Grupa 11 – 190,-zł
Grupa 12 – 1.500,-zł
Grupa 13 – 200,-zł
Grupa 14 – 200,-zł
Grupa 15 – 700,-zł

2. Oferent może wnieść wadium w :

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2004r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Wadium musi być wniesione najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

4. Oferta nie zabezpieczona wadium podlega odrzuceniu.

5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Kredyt Bank S.A. O/Bydgoszcz

Nr konta: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000

z adnotacją: Wadium nr sprawy: NZZ/31/P/08

6. Za moment wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w inny sposób musi być zdeponowane w Kasie Szpitala w terminie jak wyżej w formie oryginału.
8. Kserokopia dowodu wpłaty wadium w jakiegokolwiek formie musi być także załączony do oferty i potwierdzona za zgodność z oryginałem.
9. Do pozostałych kwestii związanych z wadium stosuje się wprost art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych
10. Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XI

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Szpitala lok nr 46A
2. Oferty należy złożyć do dnia:

20.08.2008 r.

3. Do godziny:

09:00

Rozdział XII

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami będzie forma pisemna, wszelkie dokumenty, oświadczenia muszą być dostarczone w formie pisemnej. Mogą zostać przesłane faksem oraz niezwłocznie poświadczony i dostarczony do siedziby Zamawiającego drogą pocztową lub przy udziale firmy kurierskiej.
2. Członkowie komisji przetargowej, upoważnieni do kontaktów z Wykonawcami, będą udzielać wyjaśnień pisemnych na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIII

Zawarcie umowy

1. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o dniu jej podpisania. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Rozdział XIV

Termin związania ofertą

1. Oferent jest związany ofertą przez okres sześćdziesięciu dni licząc od dnia otwarcia oferty.

Rozdział XV

Otwarcie ofert

1.Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w sali narad – niski parter, w siedzibie zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75

2. W dniu:

| |
|---------------|
| 20.08.2008 r. |
|---------------|

3.O godzinie:

| |
|-------|
| 11:00 |
|-------|

Rozdział XVI

Tryb otwarcia i ocena ofert

1.W dniu otwarcia ofert o godzinie wskazanej jak wyżej, przewodniczący komisji przetargowej, działając na podstawie art. 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz decyzji Dyrektora o powołaniu Komisji przetargowej dokona następujących czynności:

- Przedstawi członków komisji i odczyta podstawę prawną ich działania
 - Dokona publicznego otwarcia ofert, poprzez rozcięcie kopert i wydobywanie ofert, w kolejności wpłynięcia.
 - Poda kwotę jaką przeznacza na sfinansowanie zamówienia
 - Odczyta dane wyszczególnione w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - Sporządzi listę uczestników postępowania po stronie Wykonawców i Zamawiającego
 - Zatwierdzi protokół z publicznego otwarcia ofert
 - Pouczy Wykonawców o treści art.233§1 Kodeksu karnego
 - Zamknie oficjalną część otwarcia ofert
 - Odbierze oświadczenia stosownej treści od członków komisji
 - Wyznaczy kolejny termin spotkania komisji.
- 2.Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców.
- 3.Po sesji otwarcia nastąpi badanie ofert bez udziału Wykonawców.
- 4.Oferty badane będą pod kątem zgodności z warunkami z SIWZ.
- 5.Ocena merytoryczna ofert nastąpi wyłącznie na podstawie kryteriów podanych w SIWZ.

Rozdział XVII

Pracownicy uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami

1.Członkami komisji uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są:

| Imię i nazwisko | Dział | Sposób porozumiewania się |
|-----------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Izabela Smejliś | Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia | Pisemnie |
| Andrzej Swincow | Oddział Neurochirurgii i Neurotraumatologii | Pisemnie |

Rozdział XVIII

Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich - PLN

Rozdział XIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - a) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy,
 - b) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
6. Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy prawo zamówień publicznych pt.: „Środki ochrony prawnej”.

Rozdział XX

Postanowienia końcowe

1.W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm) oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. nr 16 poz. 93 z późn. zm.)

2.Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nie podlega zwrotowi.

3.O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez umieszczenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego(tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego www.biziel.pl oraz każdy indywidualnie w formie pisemnej.

Dyrektor

lek. med. Andrzej Motuk