

Projekt umowy

UMOWA

zawarta dnia roku

Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy

z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960,

posiadającym NIP: 9532582266

reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med. Wandę Korzycką-Wilińską

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a,

.....
wpisanym do pod numer

NIP: REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w związku ze świadczeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w odniesieniu do używanego przez Zamawiającego modułów systemu OpenCare firmy ANTREZ Medical Software w zakresie:
 - a) wsparcia technicznego,
 - b) prac programistycznych.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w liczbie 20 (dwudziestu) godzin miesięcznie, przy czym 20-godzinowy limit miesięczny odnosi się do serwisu technicznego zamiennego na wsparcie programowe i wdrożeniowe nowych funkcjonalności.
3. Całkowita wartość umowy wynosi zł brutto.

§ 2.

Wsparcie techniczne

1. W ramach usług, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a), Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wsparcia technicznego polegającego na udzielaniu Zamawiającemu pomocy i porad w zakresie obsługi i administrowania Systemem.
2. Szczegółowe wymagania wsparcia technicznego, które zapewni Wykonawca:
 - 1) pomoc w administracji systemami, w szczególności serwerem bazodanowym, w tym usuwanie błędnych zapisów powstałych z winy użytkowników, monitorowanie pracy serwera w zakresie wydajności i ogólnej poprawności działania,
 - 2) pomoc w instalacji nowych wersji systemów,
 - 3) konsultacje w celu wyjaśnienia niejasności i problemów wynikających z bieżącej eksploatacji

- systemu,
- 4) dokonywanie napraw stwierdzonych błędów programowych, a także innych błędów będących skutkiem awarii sprzętowych,
 - 5) wsparcie w instalacji nowych wersji oprogramowania uwzględniających zmiany ustawowe i rozwojowe,
 - 6) dokonywanie bieżącej aktualizacji / parametryzacji oprogramowania zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
3. W ramach wsparcia technicznego, Wykonawca zapewni:
- a) pomoc telefoniczną w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00;
 - b) reakcję na zgłoszenie awarii.
4. W zależności od poziomu wad i awarii czas reakcji wynosi:

POZIOM WAD I AWARII	CZAS REAKCJI
Poziom krytyczny	4 h
Poziom średni	1 DR
Poziom niski	15 DR

DR –Dzień Roboczy
h –Godzinypracy (8:00-16:00)

5. Na potrzeby Umowy wprowadza się następującą definicję poziomów wad i awarii:
- a. **Poziom krytyczny:** powoduje zatrzymanie pracy Systemu na czas powyżej 1 godziny lub kluczowe funkcje Systemu nie działają i nie ma sposobu obejścia problemu, przez co nie ma żadnej możliwości realizacji procesu biznesowego,
 - b. **Poziom średni:** System może pracować, lecz kluczowa funkcjonalność jest niedostępna, istnieje jednak możliwość obejścia problemu lub niektóre funkcjonalności pomocnicze nie są dostępne i nie ma sposobu obejścia problemu, ale istnieje możliwość częściowej realizacji procesu biznesowego,
 - c. **Poziom niski:** możliwa jest realizacja większości procesu biznesowego, ale występują niedogodności lub trudności w realizacji procesu biznesowego, które wcześniej nie występowały.
6. Aby błąd (wada lub awaria) został zakwalifikowany do którejkolwiek z kategorii zdefiniowanych w ust. 5, muszą dla niego zostać spełnione wszystkie poniższe warunki:
- a. błąd występuje na sprzęcie komputerowym skonfigurowanym tak jak w trakcie wdrożenia Systemu lub w innej konfiguracji zaakceptowanej przez Wykonawcę,
 - b. błąd dotyczy funkcjonalności występującej w danej wersji Systemu, a nie braku takiej funkcjonalności chyba, że taka funkcjonalność występowała w poprzednich wersjach Systemu lub powinna występować w bieżącej wersji systemu,
 - c. błąd nie jest błędem, wadą lub awarią sprzętu serwerowego, sieciowego lub innego sprzętu współpracującego z Systemem,
 - d. błąd nie jest związany z zewnętrzną, tzn. spoza Systemu, ingerencją w bazę danych lub wszelkie inne pliki wykorzystywane przez System,
 - e. błąd nie jest związany z błędem lub zmianą w systemie zewnętrznym (w tym jego aktualizacją), z którym System jest zintegrowany lub współpracuje z nim w jakikolwiek sposób.
7. Problemy wynikające z nieprawidłowego działania usług sieciowych i/lub serwera Zamawiającego nie wchodzi w zakres wsparcia technicznego.
8. Dni robocze w rozumieniu Umowy oznaczają dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3.

Prace programistyczne

1. W ramach usług, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia prac programistycznych odnoszących się do Systemu według jego stanu zgodnie z ust. 2..

2. Wykonawca gwarantuje, że produkty objęte umową będą stanowić najnowszą - bieżącą wersję systemu i uwzględniają wszelkie ostatnio wprowadzone ulepszenia w zakresie projektu.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie produkty objęte umową, nie będą posiadały żadnych wad wynikających z projektu, użytych materiałów lub wykonania, ani też powstałych w wyniku jakiegokolwiek działania lub zaniechania ze strony Wykonawcy, które to wady mogłyby stać się widoczne w trakcie normalnej eksploatacji dostarczonych produktów.
4. Prace programistyczne wykonywane na podstawie niniejszego paragrafu mają na celu modyfikacje, uzupełnienia, poprawki itp. Systemu.
5. Zakres prac programistycznych, w tym sposób wykonania, ilość godzin prac oraz termin wykonania, będzie każdorazowo ustalany przez Strony w drodze pisemnego zlecenia.
6. Jeżeli w trakcie wykonywania prac Zamawiający zażąda dokonania zmian lub prac nie przewidzianych w Zleceniu, które mogą wpłynąć na termin wykonania lub ilość godzin prac, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu nowy termin wykonania prac lub ilość godzin prac. Do czasu osiągnięcia porozumienia przez Strony prace będą wykonywane zgodnie z zasadami sprzed wystąpienia z żądaniem zmiany. Na wniosek Zamawiającego, pisemny lub przekazany w formie faksu albo e-mail, Wykonawca wstrzyma prace na czas uzgodnień Stron w zakresie ww. zmian. Termin prac określony w Zleceniu ulegnie odpowiedniemu przesunięciu o ilość dni, w których prace zostały wstrzymane na wniosek Zamawiającego. W przypadku ustalenia zmiany zakresu prac programistycznych zgodnie z niniejszym ustępem – Strony dokonają, w formie pisemnej, zmiany Zlecenia.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykonane prace w terminie określonym w Zleceniu, przy czym przez dostarczenie rozumie się zainstalowanie i konfigurację prac z Systemem, chyba, że Strony ustaliły w Zleceniu inny sposób dostarczenia.
8. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu prac w terminie określonym w Zleceniu, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni dodatkowy, co najmniej 7– dniowy termin.
9. W okresie 4 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu prac przez Wykonawcę, Zamawiający jest upoważniony do ich testowania oraz akceptacji prac lub zgłoszenia uwag.
10. W przypadku akceptacji dostarczonych prac odbiór prac zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru.
11. W przypadku wskazania błędów, Wykonawca jest obowiązany usunąć je w terminie 10 dni roboczych od dnia sporządzenia przez Zamawiającego informacji wskazującej wykryte błędy. Ust. 5 i 7– 10 stosuje się odpowiednio.
12. Odbiór nastąpi w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od zakończenia okresu testowania ustalonego zgodnie z ust. 9. O terminie odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną; odbiór dokonywany jest w siedzibie Zamawiającego. W przypadku niezgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 79 oraz nieprzystąpienia przez Zamawiającego do odbioru prac w terminie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających uważa się, że Zamawiający prace przyjął bez zastrzeżeń, a Wykonawca jest uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu Odbioru i wystawienia faktury za wykonane prace.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za świadczenie usług wsparcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a, oraz prac programistycznych, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b, Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie w wysokości zł netto (..... złotych 00/100) + VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie z dołu, za każdy miesiąc obowiązywania umowy, licząc od dnia jej podpisania, w terminie dni od daty wystawienia faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie przepracowanych roboczogodzin w danym miesiącu podpisane przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego. Kopia zestawienia będzie dołączana do faktury.
3. Faktura będzie wystawiona do końca miesiąca, którego dotyczy i powinna być dostarczona Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury i/lub zestawienia skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia
4. W przypadku niewykorzystania w danym miesiącu limitu godzin, o którym mowa w § 1 ust. 2 godziny niewykorzystane w ramach tego limitu przechodzą na następny miesiąc.
5. W przypadku przekroczenia miesięcznego limitu godzin, o którym mowa w § 1 ust. 2 Wykonawca otrzyma dodatkowe wynagrodzenie w wysokości zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę pracy, płatne na podstawie dodatkowej faktury VAT z terminem płatności dni od dnia wystawienia faktury VAT, która będzie wystawiana z dołu, za okresy miesiąca obowiązywania umowy, wraz z fakturą i zestawieniem , o których mowa w ust. 2. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia. Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie przepracowanych ponad

limit roboczogodzin w danym miesiącu podpisane przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego. Kopia zestawienia będzie dołączana do faktury.

§ 4a.

Warunki dotyczące zatrudnienia

1. Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2015 r. poz. 1066, z późn. zm.):
 - 1)
2. W terminie 7 roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób wykonujących czynności określone w ust. 1 wraz z oświadczeniem tych osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykaz obejmować będzie także osoby zatrudnione przez podwykonawców. Nieprzedstawienie w określonym w zdaniu pierwszym terminie pełnego wykazu albo wszystkich oświadczeń daje Zamawiającemu prawo nałożenia na Wykonawcę kary umownej w kwocie do 2000 zł.
3. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania będzie przedkładał Zamawiającemu informację na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1 tj. imienną listę osób wykonujących te czynności oraz oświadczenie tych osób o zatrudnieniu ich na umowę o pracę. Do informacji Wykonawca dołączy, na żądanie Zamawiającego, dowody odprowadzenia składek ZUS od ww. umów o pracę za ostatni miesiąc. Oświadczenia i dokumenty, które złoży Wykonawca obejmować będą także osoby zatrudnione przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 1 przez podwykonawców.
4. Nie przedstawienie w określonym w ust. 3 terminie pełnego wykazu albo wszystkich oświadczeń bądź nie przedłożenie, mimo żądania Zamawiającego wszystkich dowodów opłaty składek daje Zamawiającemu prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej do kwoty 2000 zł. W przypadku ponownego stwierdzenia uchybień kara umowna może być ponawiana.
5. W przypadku nie zatrudnienia osób realizujących czynności określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w kwocie 1000 zł. - za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż umowa o pracę. Prawo nałożenia kary umownej obejmuje także osoby zatrudnione na podstawie innego stosunku przez podwykonawców. W przypadku ponownego stwierdzenia tych samych naruszeń kara umowna może być ponawiana.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie podlegają sumowaniu.

§ 5.

Okres trwania umowy i wypowiedzenie

1. Niniejsza umowa zawierana jest na czas określony od dnia r. do dnia r.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez drugą Stronę, gdy pomimo wezwania Strony naruszającej do zaniechania naruszeń i wyznaczenia jej w tym celu dodatkowego, co najmniej 7-dniowego terminu, Strona naruszająca nadal nie zaprzestała naruszeń.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku powtarzającej się zwłoki w należyтым wykonaniu obowiązków wynikających z umowy lub przekraczającej 14 dni zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z umowy.

§ 6.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. W czasie trwania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Strony zobowiązują się bez ograniczeń czasowych do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów lub informacji dotyczących drugiej Strony umowy, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, w tym informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, z którymi Strona zapoznała się w związku lub przy okazji realizacji Umowy; w szczególności Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji programowych, technicznych, technologicznych, know-how, finansowych, handlowych i organizacyjnych chyba, że takie informacje są publicznie dostępne.
2. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią w szczególności informacje określone w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. W przypadku stwierdzenia ujawnienia osobom trzecim jakichkolwiek informacji lub danych, o których mowa w ust. 1 – 2, dotyczących Strony przez drugą Stronę lub osoby/podmioty działające na jej zlecenie, nawet w zmodyfikowanej formie, Strona, której informacje lub dane zostały ujawnione, uprawniona będzie

do dochodzenia odszkodowania za poniesione szkody i straty na zasadach ogólnych. Łączna wartość kwot należnych Stronie, której informacje zostały ujawnione, z tytułu odszkodowań za poniesioną przez tę Stronę szkodę, a także z tytułu innych należności wynikających z wszczętych przeciwko Stronie naruszającej postępowań sądowych, nie może przekroczyć w okresie 12 miesięcy obowiązywania Umowy 300% łącznego miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

4. Zakazy, o których mowa w niniejszym paragrafie nie dotyczą gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa, orzeczenia właściwego sądu czy decyzji właściwego organu, na zasadach określonych w przepisie, orzeczeniu czy decyzji.

§ 6a

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy w zakresie nią objętym, w tym przysługują mu prawa do oprogramowania, niezbędne do wykonania niniejszej umowy zgodnie z jej treścią i, tym samym, jest uprawniony do rozpowszechniania oprogramowania w zakresie objętym niniejszą umową i udzielania uprawnień do korzystania z niego.
2. Wykonawca podejmie na swój własny koszt działania prawne związane z roszczeniami osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich lub praw własności przemysłowej dotyczących przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków naruszenia przez Zamawiającego zasad wynikających z korzystania z oprogramowania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ustępie powyżej, Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń i pokryje Zamawiającemu wszelkie ewentualnie zapłacone w związku z tym przez niego odszkodowania, kary umowne, grzywny, koszty, w tym opłaty i koszty sądowe, wliczając koszty zastępstwa procesowego osoby zgłaszającej roszczenie, jak i Zamawiającego, jak również inne podobne płatności, a także podejmie na swój koszt działania umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią lub też zwróci poniesione przez niego w tym celu koszty.

§ 7.

Siła wyższa

1. Przez pojęcie siły wyższej rozumie się sytuacje nadzwyczajne, zdarzenia lub okoliczności lub kombinację zdarzeń i okoliczności, których Strona nie mogła przewidzieć, ani którym nie mogła zapobiec, a które powodują, że Strona staje się niezdolna do realizacji Umowy lub opóźnia się w jej realizacji, czy to w całości czy też w części. Za siłę wyższą uważa się m.in.: wojnę, powódź, pożar, awarię, zakłócenia w działaniu sieci telekomunikacyjnej, zamach terrorystyczny.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest następstwem siły wyższej.
3. O niemożności wykonania przez Stronę przedmiotu Umowy, z powodu siły wyższej Strona ta jest obowiązana zawiadomić drugą Stronę Umowy na piśmie lub poprzez e-mail, w możliwie jak najszybszym terminie od daty zaistnienia tych okoliczności, pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności.
4. W przypadku, jeżeli wskutek siły wyższej i niemożności realizacji umowy strona nie powołująca się na siłę wyższą mogłaby ponieść szkodę lub niewykonanie umowy uniemożliwia lub znacznie utrudnia jej działalność może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitej wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 500 zł za każde stwierdzone naruszenie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4 krotnego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
3. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w przepisach poprzedzających, nie pokrywają w całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na uzupełniające do wysokości poniesionej szkody zasadach ogólnych.

§ 9

Postanowienia końcowe


1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 -6 ustawy pzp.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 następuje na pisemny wniosek jednej ze stron.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. a strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku z zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. c.
7. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę.
9. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 4.
10. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu..
11. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy,
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata,
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
12. Naruszenie zapisu ust. 11 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §1 ust. 3.
13. Strony oświadczają, że wszelkie doręczenia związane z Umową powinny być dokonywane na adresy wskazane w komparycji Umowy. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonywanych na poprzednio wskazanym adresie.
14. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub jeśli dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
16. W przypadku określonym w ust. 15 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia

odszkodowawcze z wyjątkiem zapłaty za zrealizowaną, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, część przedmiotu umowy.

17. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
18. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy kodeks cywilny ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz postanowienia ratyfikowanych przez Polskę umów międzynarodowych o ochronie praw własności intelektualnej, jak również inne odpowiednie przepisy prawa.
20. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

	<p style="text-align: center;">ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP</p> <p style="text-align: center;">DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW</p>	<p style="text-align: center;">ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004</p>
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PS3_z2_w2

Załącznik do umowy

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

.....
Data i podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy