

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **Rozdział I**

### **Wstęp**

#### **1. Zamawiający:**

##### **Siedziba:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Wojewódzki Szpital im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy  
ul. Ujejskiego 75 85-168 Bydgoszcz  
telefon: (0-52) 36-55-296 fax: (0-52) 36-55-752  
NIP 953-22-92-539 REGON: 001281679-00019  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl), e-mail – [przetargi@biziel.pl](mailto:przetargi@biziel.pl)  
Godziny urzędowania: od poniedziałku - piątku w godzinach 7:30 – 15:00

#### **2. Nr sprawy: NZZ/72/D/07**

#### **3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

#### **4. Przedmiot zamówienia-nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:**

**Dostawa szwów chirurgicznych oraz wosku kostnego - CPV- 33.14.11.21-4**

#### **Krótki opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa szwów chirurgicznych oraz wosku kostnego:

Grupa I –nić syntetyczna, monofilament o krótkim czasie wchłaniania (20-56 dni) – CPV-33.14.11.24-5

Grupa II - nić syntetyczna, monofilament o krótkim czasie wchłaniania (60-90 dni) – CPV-33.14.11.24-5

Grupa III – nić syntetyczna polidoksanowa, monofilament o dłuższym czasie wchłaniania (180-210 dni)  
– CPV-33.14.11.24-5

Grupa IV –nić syntetyczna poliglikolowa, pleciona, o krótkim czasie wchłaniania (42dni)  
– CPV-33.14.11.24-5

Grupa VA –nić syntetyczna poliglikolowa,pleciona,powlekana glikonatem, o dłuższym czasie wchłaniania (60-90 dni) – CPV-33.14.11.24-5

Grupa VB –nić syntetyczna poliglikolowa, pleciona, powlekana glikonatem, o dłuższym czasie wchłaniania (60-90 dni) – CPV-33.14.11.24-5

Grupa VI - nić syntetyczna poliestrowa, pleciona, niewchłaniałna, powlekana silikonem CPV –  
33.14.11.21-4

Grupa VII– nić syntetyczna poliamidowa, monofilament, niewchłaniałna (skórna) CPV – 33.14.11.21-4

Grupa VIII - nić syntetyczna polipropylenowa, monofilamentna, nie wchłaniałna (naczyniowe) CPV –  
33.14.11.21-4

Grupa IX - taśma do szycia wątroby – CPV - 33.14.11.21-4

Grupa X - powlekany, pleciony jedwabny szew niewchłaniałny – CPV -33.14.11.21-4

Grupa XI –szew stalowy CPV – 33.14.11.21-4

Grupa XII– wosk kostny CPV – 23.31.30.00-4

**Przedmiot zamówienia określony jest szczegółowo w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert na poszczególne grupy.**

**Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert w ramach grup.**

**Zamawiający nie dopuszcza wariantowego składania ofert.**

## **5. Data wszczęcia postępowania**

Postępowanie zostaje wszczęte w dniu 12 grudnia 2007 roku w związku z zamieszczeniem ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczeniu go na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl) i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział II**

### **Warunki dotyczące Wykonawców**

#### **1. Warunki dotyczące sposobu przygotowania oferty:**

- *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.*
- *Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.*
- *Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*
- *Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.*
- *Wszystkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.*
- *Formularz ofertowy musi być wypełniony zgodnie z zawartą w nim instrukcją.*
- *Wszystkie strony muszą być złączone ze sobą w sposób trwały.*
- *Każda strona musi być opatrzona numerem, opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę uprawnioną do sporządzania oferty.*
- *Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.*
- *Oferta musi być zapakowana w dwie nieprzejrzyste koperty( zewnętrzną i wewnętrzną);*

*a)zewnętrzną, na której muszą znaleźć się następujące dane:*

*-oferta do przetargu nieograniczonym na...*

*-adres zamawiającego...*

*-numer sprawy...*

*-nazwa i adres Wykonawcy...*

*-nie otwierać do dnia otwarcia ofert.... do godziny.....- wstawić odpowiednio do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

*b)wewnętrzną, na której musi znajdować się oświadczenie iż została ona zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie przed terminem otwarcia ofert, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.*

- *Ofertę można wymienić lub wycofać przed terminem składania ofert poprzez odpowiednio dostanie drugiej oferty opisanej jak wyżej, opatrzonej godłem „zamiana”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć w siedzibie*

*Zamawiającego pismo podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści:*

*-, „proszę o wycofanie oferty z przetargu nieograniczonego na....” ( wstawić odpowiednio do przedmiotu przetargu).*

Oferta wycofana niezwłocznie zostanie odesłana Wykonawcy.

- Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą bądź firmą kurierską. Oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 do Kancelarii Szpitala lok nr 46A. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **2.Warunki udziału w postępowaniu:**

- *Wykonawcy muszą spełnić wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*
- *Wykonawcy muszą spełniać wymagania określone w art. 22 ust.1 Prawo zamówień publicznych tzn. że:*
  - a) *posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
  - b) *posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
  - c) *znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*
  - d) *nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych*
- *Wykonawca zaakceptuje termin płatności minimum 30 dni od dnia wystawienia faktury.*

## **Sposób dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

*Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców dokonana zostanie według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz informacji zwartych w formularzu oferty.*

## **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

- a) *jest niezgodna z ustawą,*
- b) *jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,*
- c) *jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,*
- d) *zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,*

- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zamówienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- h) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **Rozdział III**

#### **Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

##### ***1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dostarczyli następujące dokumenty:***

- a) koncesji, zezwolenia, licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenie lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24](#) ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24](#) ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605);

### Uwaga

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **2. Wymagane oświadczenia:**

- oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4)
- oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 5)

## **3. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólną ofertę**

3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

3.2. W przypadku o którym mowa w pkt. 3.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.3. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.

3.4. W przypadku gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, do oferty należy załączyć:

- a) dokumenty wymienione w rozdziale III. pkt.1. lit. a, b, c, d, e, f, wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) wspólny formularz ofertowy podpisane przez ustanowionego pełnomocnika;
- c) informację na temat zakresu uczestnictwa każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną w realizacji zamówienia publicznego.

3.5. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.

## **Rozdział IV**

### **Informacja dotycząca podwykonawców**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

2. Wykonawca złoży oświadczenie z którego wynika jakie części zamówienia zostały powierzone Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

3. W przypadku braku oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2 rozdziału IV SIWZ, uznaje się, że wykona on zamówienie samodzielnie.

## **Rozdział V**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa szwów chirurgicznych oraz wosku kostnego

Grupa I – nić syntetyczna, monofilament o krótkim czasie wchłaniania (20-56 dni)  
 Grupa II - nić syntetyczna, monofilament o krótkim czasie wchłaniania (60-90 dni)  
 Grupa III – nić syntetyczna polidiodksanowa, monofilament o dłuższym czasie wchłaniania (180-210 dni)  
 Grupa IV – nić syntetyczna poliglikolowa, pleciona, o krótkim czasie wchłaniania (42dni)  
 Grupa VA – nić syntetyczna poliglikolowa,pleciona,powlekana glikonatem, o dłuższym czasie wchłaniania (60-90 dni)  
 Grupa VB –nić syntetyczna poliglikolowa, pleciona, powlekana glikonatem, o dłuższym czasie wchłaniania (60-90 dni)  
 Grupa VI - nić syntetyczna poliestrowa, pleciona, niewchłanialna, powlekana silikonem  
 Grupa VII– nić syntetyczna poliamidowa, monofilament, niewchłanialna (skórna)  
 Grupa VIII - nić syntetyczna polipropylenowa, monofilamentna, nie wchłanialna (naczyniowe)  
 Grupa IX - taśma do szycia wątroby  
 Grupa X - powlekany, pleciony jedwabny szew niewchłanialny  
 Grupa XI –szew stalowy  
 Grupa XII–wosk kostny

2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w załączniku nr 1.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia powinien mieć w widocznym miejscu podany termin przydatności do użycia wynoszący nie mniej niż 12 miesięcy od dnia dostawy.
4. Wykonawca na oferowany przedmiot zamówienia załączy aktualne certyfikaty potwierdzające dopuszczenie oferowanych materiałów szewnych do obrotu i używania w Polsce –certyfikat zgodności CE łącznie z certyfikatem jednostki notyfikowanej( zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 kwietnia 2004 r. ( Dz. U. z 2004 r. Nr 93, poz. 896 ).
5. W celu umożliwienia identyfikacji i weryfikacji zaoferowanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w SIWZ, wymaga się dostarczenia wraz z ofertą aktualnych katalogów producenta lub części katalogów. Dopuszcza się możliwość złożenia katalogów opracowanych w języku angielskim. Ponadto należy załączyć oryginalną ulotkę informacyjną, taką , jaka znajduje się w opakowaniu z nićmi.
6. Wymaga się aby w ramach grupy oferowano nici od jednego producenta.
7. Zamawiający wymaga dostarczenia próbek w następujących grupach

Nr grupy	pozycja	Ilość saszetek
I	1	5
II	7	5
III	12	5
IV	7	5
IV	13	5
VA	6	5
VA	19	5
VA	23	5
VB	1	5
VB	5	5
VI	10	5
VII	4	5
VII	8	5
VII	12	5
VIII	2	5
IX	1	1
X	1	3
XI	1	3

8. Wymaga się, aby partia próbna zawierała: spis zawartości z uwzględnieniem nazwy asortymentu, ilości, podziału na oferowane grupy oraz była oznaczona zgodnie z grupą której dotyczy. Próbki muszą być zapakowane w oryginalne opakowanie lub zastępcze zawierające oryginalną etykietę.
9. Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert na poszczególne grupy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach grup.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział VI**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 – Apteka szpitalna w godzinach – 9:00 – 14:00
3. Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia odbywać się będą na koszt i ryzyko Dostawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego na każdorazowe zamówienie Zamawiającego złożone na piśmie lub za pomocą telefaxu w terminie do 5 dni od daty wysłania zamówienia.

## **Rozdział VII**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert.
2. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryteriów podanych poniżej, przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę procent.
3. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

#### **a) Dla grupy I,II,III,IV,VA,VB,VI,VII,VIII,IX,X,XI**

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena	60%
Ocena jakościowa	40%

**- Cena – waga kryterium - 60%**

**Kryterium cena – wskaźnik CA – obliczony będzie według wzoru:**

$$C A = \frac{C n}{C b} \times 100 \times 60\%$$

Gdzie:

**C n**– najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

**C b**– cena brutto badanej oferty,

Uwaga:

Kryterium oceny – cena będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

### **- Ocena jakościowa– waga kryterium – 40%**

Oceniane będą następujące parametry przedmiotu zamówienia:

#### **I. Jakość od 0-100 pkt**

- igła:
  - ostrość igły: 0-10 pkt
  - twardość (odporność na odkształcenia): 0-20 pkt
- połączenie nitki z igłą:
  - trwałość połączenia nitki z igłą: 0-10 pkt
  - atraumatyczność: 0-5 pkt
- nitka
  - niska skłonność do spętlania podczas szycia: 0-5 pkt
  - niska oporność przechodzenia przez tkanę: 0-5 pkt
  - sprężystość podczas wiązania: 0-5 pkt
  - trwałość utworzonego węzła: 0-5 pkt
- opakowanie - czytelność oznakowania opakowania zbiorczego: 0-5 pkt
  - co do zawartości
  - rozmiarów szwów
  - daty ważności
  - rodzaju i przekroju poprzecznego igły
- sposób pobierania z opakowania zbiorczego, łatwość: 0-5 pkt
- podwójne sterylne opakowanie pojedynczego asortymentu: 0-10 pkt
- czytelne oznaczenie opakowania pojedynczego: 0-5 pkt
  - co do zawartości
  - rozmiarów szwów
  - daty ważności
  - rodzaju i przekroju poprzecznego igły
- łatwość otwierania poszczególnych osłonek podwójnego opakowania: 0-5 pkt
- łatwość pobierania nici z opakowania wewnętrznego ( bez skłonności do zaplątania): 0-5 pkt

Zsumowana liczba punktów zostanie wstawiona do przedstawionego poniżej wzoru.



**Kryterium ocena jakościowa – wskaźnik J– obliczony będzie według wzoru:**

$$J = \frac{J b}{J n} \times 100 \times 40\%$$

Gdzie:

J b – ilość punktów uzyskanych przez ofertę badaną

J n – ilość punktów uzyskanych przez ofertę najkorzystniejszą

Uwaga:

Kryterium ocena jakościowa będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejszą ofertą w grupach I,II,III,IV,VA,VB,VI,VII,VIII,IX,X,XI będzie ta, która otrzyma największą liczbę procent obliczonych według wzoru

$$N = CA + J$$

N – najkorzystniejsza oferta

CA – cena

J – ocena jakościowa

**b) Dla grupy XII**

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Najniższa cena	100%

**- Cena – waga kryterium – 100%**

**Kryterium najniższa cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:**

$$C = \frac{C n}{C b} \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:

**C n**– najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

**C b**– cena brutto badanej oferty,

Uwaga:

Kryterium oceny – cena będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

4.Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki formalne oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzymała największą liczbę procent).

5.Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z procedurą przewidzianą w ustawie Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o wyniku postępowania oraz zaprosi do zawarcia umowy na zasadach wskazanych w projekcie umowy, w terminie wskazanym w ustawie Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział VIII**

### **Istotne postanowienia proponowanej umowy**

Treść proponowanej umowy została zawarta w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pn: „Projekt umowy”.

## **Rozdział IX**

### **Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 (formularz oferty) oraz załącznika nr 2a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **Opis sposobu obliczania ceny:**

Cena podana w ofercie to cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem oferowanego przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być uwzględnione koszty zakupu, transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wartość podatków, opłat celnych i innych, ewentualne rabaty, upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.

2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania umową.

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział X

### **Wymagania dotyczące wadium oraz wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił na kwotę 4.420,00 złotych.

Słownie: (cztery tysiące czterysta dwadzieścia złotych 00/100)

Zamawiający dopuszcza częściowe wniesienie wadium dla danych grup:

grupa I – 168 zł	grupa V-A – 518 zł	grupa VIII – 385 zł
grupa II – 409 zł	grupa V-B – 602 zł	grupa IX – 90 zł
grupa III – 394 zł	grupa VI – 282 zł	grupa X – 216 zł
grupa IV – 746 zł	grupa VII – 434 zł	grupa XI – 96 zł
		grupa XII – 80 zł

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących form:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Wadium musi być wniesione najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

**Kredyt Bank S.A. O/Bydgoszcz**

**Nr konta: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000**

**z adnotacją: Wadium nr sprawy: NZZ/72/D/07**

6. Za moment wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

7. Wadium wnoszone w inny sposób musi być zdeponowane w Kasie Szpitala w terminie jak wyżej w formie oryginału.

8. Zaleca się załączenie do oferty kserokopii dowodu wpłaty wadium.

9. Do pozostałych kwestii związanych z wadium stosuje się wprost art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych

10. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **Rozdział XI**

### **Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Kancelarii Szpitala lok nr 46A.

Oferty należy złożyć do dnia:

<b>21.12.2007 roku</b>
------------------------

do godziny:

<b>09:30</b>
--------------

## **Rozdział XII**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami będzie forma pisemna, wszelkie dokumenty, oświadczenia muszą być dostarczone w formie pisemnej. Mogą zostać przesłane faksem oraz niezwłocznie poświadczony i dostarczony do siedziby Zamawiającego drogą pocztową lub przy udziale firmy kurierskiej.
2. Członkowie komisji przetargowej, upoważnieni do kontaktów z Wykonawcami, będą udzielać wyjaśnień pisemnych na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres podany w rozdziale I pkt. 1 i opatrzona numerem sprawy: NZZ/72/D/07.

## **Rozdział XIII**

### **Zawarcie umowy**

Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o dniu jej podpisania. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust 1a ustawy prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XIV**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział XV**

### **Otwarcie ofert**

Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w lok. – sala narad – niski parter, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75  
w dniu:

**21.12.2007 r.**

o godzinie:

**10:00**

## **Rozdział XVI**

### **Tryb otwarcia i ocena ofert**

1.W dniu otwarcia ofert o godzinie wskazanej jak wyżej, przewodniczący komisji przetargowej, działając na podstawie art. 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz decyzji Dyrektora o powołaniu Komisji przetargowej dokona następujących czynności:

- Przedstawi członków komisji i odczyta podstawę prawną ich działania.
- Dokona publicznego otwarcia ofert, poprzez rozcięcie kopert i wydobycie ofert, w kolejności wpłynięcia.
- Poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Odczyta dane wyszczególnione w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych .
- Sporządzi listę uczestników postępowania po stronie Wykonawców i Zamawiającego.
- Zatwierdzi protokół z publicznego otwarcia ofert.
- Zamknie oficjalną część otwarcia ofert.
- Wyznaczy kolejny termin spotkania komisji.

2.Po sesji otwarcia nastąpi badanie ofert bez udziału Wykonawców.

3.Oferty badane będą pod kątem zgodności z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **Rozdział XVII**

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Komórka organizacyjna</b>	<b>Sposób porozumiewania się</b>
Jacek Uchański	Blok Operacyjny	Pisemnie
Izabela Smejliś	Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia	Pisemnie

Nr telefon - Blok Operacyjny - (052) 36-55-491

Nr telefon - Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - (052) 36-55-296,

Nr faxu - 052/35-55-752

## **Rozdział XVIII**

### **Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami**

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich - PLN

## **Rozdział XIX**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść protest do zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - a) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - b) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych pt. „Środki ochrony prawnej”.

## **Rozdział XX**

### **Postanowienia końcowe**

1.W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. z dnia 29 stycznia 2004 r. ( t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

2.Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nie podlega zwrotowi.

3.O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez umieszczenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego( tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl) oraz każdy indywidualnie w formie pisemnej.

**Dyrektor**