

**Polska-Bydgoszcz: Urządzenia medyczne
2015/S 204-370202
Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Umieszczono na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Zamawiającego – www.biziel.pl dnia 21.10.2015 r. Zdjęto dnia

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:** Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr Jana Bizela w Bydgoszczy; ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz, POLSKA

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – lok. 018 niski parter

Osoba do kontaktów: Przemysław Ściesiński

Tel.: +48 523655495, Faks: +48 523655752

E-mail: przetargi@biziel.pl

Adresy internetowe: Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.biziel.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej:** Podmiot prawa publicznego

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności:** Zdrowie

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających:** Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:** Dostawa urządzeń medycznych dla potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im dr Jana Bizela w Bydgoszczy.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:** Dostawy, Kupno. Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy – Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr Jana Bizela. Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):** Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń medycznych w zakresie niżej wymienionych zadań:

Zadanie nr 1. Urządzenia do diagnostyki sercowo-naczyniowej – Holter ciśnieniowy – 2 kpl.

Zadanie nr 2. Urządzenia do diagnostyki sercowo-naczyniowej – Rejestrator holterowski EKG – 3 kpl.

Zadanie nr 3. Różne urządzenia i produkty medyczne – Pulsoksymetr – 2 kpl.

Zadanie nr 4. Różne urządzenia i produkty medyczne – Resektoskop – 1 kpl.

Zadanie nr 5. Monitory – Zestaw do monitorowania parametrów hemodynamicznych – 1 kpl.

Zadanie nr 6. Stymulatory – Elektrostimulator – 2 kpl.

Zadanie nr 7. Meble medyczne – Fotel do podawania chemioterapii – 3 kpl.

Zadanie nr 8. Meble medyczne – Fotel laryngologiczny – 1 kpl.

Zadanie nr 9. Materace – Materac do łóżka porodowego – 4 kpl.

także przeszkolenie personelu użytkownika w zakresie obsługi urządzeń i przeszkolenie personelu technicznego w zakresie konserwacji i podstawowych przeglądów technicznych urządzeń.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA):** Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części:** To zamówienie podzielone jest na części: tak. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych:** Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:** Holter ciśnieniowy – 2 kpl., Rejestrator holterowski EKG – 3 kpl., Pulsoksymetr – 2 kpl., Resektoskop – 1 kpl., Zestaw do monitorowania parametrów hemodynamicznych – 1 kpl., Elektrostimulator – 2 kpl., Fotel do podawania chemioterapii – 3 kpl., Fotel laryngologiczny – 1 kpl., Materac do łóżka porodowego – 4 kpl.

II.2.2) **Informacje o opcjach:** Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach:** Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:** w dniach: 40 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie nr 1.

1) **Krótki opis:** Urządzenia do diagnostyki sercowo-naczyniowej – Holter ciśnieniowy.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33123000

3) **Wielkość lub zakres:** 2 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2 Nazwa: Zadanie nr 2.

1) **Krótki opis:** Urządzenia do diagnostyki sercowo-naczyniowej – Rejestrator holterowski EKG.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33123000

3) **Wielkość lub zakres:** 3 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3 Nazwa: Zadanie nr 3.

1) **Krótki opis:** Różne urządzenia i produkty medyczne – Pulsoksymetr.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33190000

3) **Wielkość lub zakres:** 2 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4 Nazwa: Zadanie nr 4.

1) **Krótki opis:** Różne urządzenia i produkty medyczne – Resektoskop.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33190000

3) **Wielkość lub zakres:** 1 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5 Nazwa: Zadanie nr 5.

1) **Krótki opis:** Monitory – Zestaw do monitorowania parametrów hemodynamicznych.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33195100

3) **Wielkość lub zakres:** 1 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6 Nazwa: Zadanie nr 6

1) **Krótki opis:** Stymulatory – Elektrostimulator.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33158210

3) **Wielkość lub zakres:** 2 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7 Nazwa: Zadanie nr 7

1) **Krótki opis:** Meble medyczne – Fotel do podawania chemioterapii.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33192000

3) **Wielkość lub zakres:** 3 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8 Nazwa: Zadanie nr 8

1) **Krótki opis:** Meble medyczne – Fotel laryngologiczny.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33100000, 33192000

3) **Wielkość lub zakres:** 1 kpl.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9 Nazwa: Zadanie nr 9

- 1) **Krótki opis:** Materace – Materac do łóżka porodowego.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39143112
- 3) **Wielkość lub zakres:** 4 kpl.
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) **Wymagane wadła i gwarancje:** Oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił dla poszczególnych zadań na kwotę w PLN: Zadanie nr 1 – 150. Zadanie nr 2 – 550. Zadanie nr 3 – 210. Zadanie nr 4 – 310. Zadanie nr 5 – 1 300. Zadanie nr 6 – 130. Zadanie nr 7 – 500. Zadanie nr 8 – 310. Zadanie nr 9 – 100.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:** Płatność w formie przelewu na konto Wykonawcy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:** Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:** Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2.3. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2.4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się, że posiada środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej lub zdolność kredytową na kwotę w PLN (polskich złotych) nie mniejszą niż odpowiednio dla poniższych zadań:
Zadanie nr 1 – 8 000. Zadanie nr 2 – 26 000. Zadanie nr 3 – 10 000. Zadanie nr 4 – 15 000. Zadanie nr 5 – 70 000. Zadanie nr 6 – 7 000. Zadanie nr 7 – 25 000. Zadanie nr 8 – 15 000. Zadanie nr 9 – 5 000.

Wykonawca składający ofertę dla więcej niż jednego zadania zobowiązany jest przedłożyć dokument/y na sumę wartości wymaganych dla oferowanych zadań.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna, że warunki są spełnione jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie i dokumenty wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w rozdziale III pkt.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie Wykonawca – spełnia albo nie spełnia poszczególne warunki w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniu. Z treści dokumentów i oświadczenia musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie ocenił łączne spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: www.nbp.pl. W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał wyżej wymienionych kursów średnich w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający w takiej sytuacji, będzie dokonywał przeliczeń według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanych ostatniego dnia publikacji, przed terminem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Wartości przeliczenie będą z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

II. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:
 - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ.
 - 1.2. Informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga aby z przedłożonego dokumentu/ów wynikało jednoznacznie, że postawiony warunek w postępowaniu wykonawca spełnia. W przypadku gdy wykonawca korzysta z kredytów, limitów, itp. z w/w informacji musi jednoznacznie wynikać jaka kwota danego produktu dysponuje wykonawca na dzień wystawienia informacji.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ.
 - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w SIWZ w rozdziale III pkt 2.
4. Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 - 4.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 4.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4.3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać wskazanie: ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.
 - 4.4. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
- 4.5. W przypadku gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, do oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ w rozdziale III. pkt 2 i 7 wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców;
 - b) wspólny formularz oferty oraz dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ w rozdziale III. pkt.1 i 8, podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.
- 4.6. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.
- 4.7. W formularzu oferty należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie ocenił łączne spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu.
5. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt 2 ppkt 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 2 ppkt 2.5. i 2.7. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt 5 ppkt 5.1. i 5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- Terminy określone w pkt 5.1 i 5.2 stosuje się odpowiednio.
6. Inne wymagane dokumenty:
 - 6.1. Oświadczenie o podwykonawcach – załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 6.2. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta będzie podpisywana przez osobę upoważnioną.

- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:
- 7.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
8. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego do oferty należy załączyć:
- 8.1. Dla wyrobu medycznego – aktualny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, tzn: deklaracja zgodności i/lub certyfikat zgodności.
- 8.2. Dla przedmiotu zamówienia, który nie jest klasyfikowany jako wyrób medyczny – aktualny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu i do używania, tj deklaracja zgodności i/lub certyfikat zgodności.
- 8.3. Aktualne dokumenty dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia (np. prospekty lub broszury lub instrukcja lub wyciągi z instrukcji użytkowania lub instrukcja serwisowa lub foldery lub zdjęcia lub inne posiadane dokumenty) – dotyczy wszystkich zadań.
- III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**
- III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**
- III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
- III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) **Rodzaj procedury:** Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:** Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Okres gwarancji. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej:** Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:** NZZ/89/P/15

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:** nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:** Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 26.11.2015 - 12:00. Dokumenty odpłatne: tak. Podać cenę: 10 PLN. Warunki i sposób płatności: 1. Formę pisemną SIWZ po złożeniu pisemnego wniosku (osobiście lub faksem) można odebrać w siedzibie Zamawiającego – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, lok. nr 018 – niski parter, w godzinach 9:00–14:30 od poniedziałku do piątku w dni robocze po okazaniu dowodu wpłaty dokonanej w kasie Szpitala (Kasa czynna od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach: 8:00–10:30, 12:30–14:30). Zapłata w formie gotówki. SIWZ na żądanie może zostać przesłana pocztą lub firmą kurierską za pobraniem + koszty przesyłki które ponosi wykonawca.

2. SIWZ na wniosek zostanie przekazana w terminie do 5 dni licząc od dnia otrzymania wniosku.

3. Cena 1 egzemplarza kopii SIWZ wynosi 10 zł brutto, płatne gotówką lub za pobraniem.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:** 26.11.2015 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:** polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:** w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:** Data: 26.11.2015 - 13:45. Miejsowość: Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w Świetlicy – niski parter, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy. Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak. Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Wszyscy zainteresowani.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia:** Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej:** Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Godziny urzędowania: w dni robocze od poniedziałku – piątku: 7:30–15:00.

2. Miejsce i termin składania ofert: Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Kancelarii Szpitala lok nr 46A w terminie wskazanym w Sekcji IV.3.4.

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Cezary Kobziakowski – Dział Administracyjno-Techniczny – +48 523655500, Przemysław Ściesiński – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – +48 523655495.

4. Telefony: +48 523655495 / 3655352; faks.: +48 523655752.

NIP: 9532582266, REGON: 340517145. Adres poczty elektronicznej: e-mail – przetargi@biziel.pl

5. Udostępnienie oraz cena specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5.1. SIWZ jest dostępna w formie pisemnej oraz elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego www.biziel.pl, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej co najmniej do dnia składania ofert włącznie.

5.2. Formę pisemną SIWZ po złożeniu pisemnego wniosku (osobiście lub faksem) można odebrać w siedzibie Zamawiającego – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, lok. nr 018 – niski parter, w godzinach 9:00–14:30 od poniedziałku do piątku w dni robocze po okazaniu dowodu wpłaty dokonanej w kasie Szpitala (Kasa czynna od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach: 8:00–10:30, 12:30–14:30). Zapłata w formie gotówki. SIWZ na żądanie może zostać przesłana pocztą lub firmą kurierską za pobraniem + koszty przesyłki które ponosi wykonawca.

5.3. SIWZ na wniosek zostanie przekazana w terminie do 5 dni licząc od dnia otrzymania wniosku.

5.4. Cena 1 egzemplarza kopii SIWZ wynosi 10 zł brutto, płatne gotówką lub za pobraniem.

5.5. SIWZ nieodpłatnie można pobrać w wersji elektronicznej zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego – www.biziel.pl

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Kryteria udzielenia zamówienia:

Dotyczy wszystkich zadań określonych w niniejszym ogłoszeniu: Cena – 95 %. Okres gwarancji – 5 %.

Sposób oceniania ofert:

A) – Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:

$C = (C_n / C_b) \times 95 \text{ [\%]}$.

Gdzie: C_n – cena brutto najtańszej oferty. C_b – cena brutto badanej oferty.

B) – Kryterium: okres gwarancji – wskaźnik G – obliczony będzie według wzoru: $G = (G_p / G_{max}) \times 5 \text{ [\%]}$.

Gdzie:

G_p – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

G_{max} – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium okres gwarancji.

G_{max} = 12 pkt. (maksymalna ilość punktów do otrzymania).

W przypadku zaofiarowania okresu gwarancji 24 miesiące wykonawca otrzymuje 0 pkt.

Opis oceniany w ramach kryterium okres gwarancji:

Oceniany okres gwarancji – Punktacja: Dla: 24 m-cy < okres gwarancji ≤ 36 m-cy, za każdy dodatkowy miesiąc ponad wartość wymaganą (24 miesiące) zamawiający przyzna 1 pkt., tzn: — za dodatkowy 1 miesiąc – 1 pkt. — za dodatkowe 2 miesiące – 2 pkt. — za dodatkowe 3 miesiące – 3 pkt. — za dodatkowe 4 miesiące – 4 pkt. — za dodatkowe 5 miesięcy – 5 pkt. — za dodatkowe 6 miesięcy – 6 pkt. — za dodatkowe 7 miesięcy – 7 pkt. — za dodatkowe 8 miesięcy – 8 pkt. — za dodatkowe 9 miesięcy – 9 pkt. — za dodatkowe 10 miesięcy – 10 pkt. — za dodatkowe 11 miesięcy – 11 pkt. — za dodatkowe 12 miesięcy – 12 pkt.

Uwaga:

Okres gwarancji należy podawać z dokładnością do jednego miesiąca. W przypadku podania okresu gwarancji z dokładnością większą niż jeden miesiąc zamawiający zaokrągli ilość punktów w dół.

W przypadku zaofiarowania okresu dłuższego niż 36 m-cy zamawiający przyzna 12 pkt.

C) – Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru: $O = C + G$.

Gdzie: O – wskaźnik oceny oferty. C – wskaźnik ceny. G – wskaźnik okres gwarancji.

Uwaga: Kryteria oceny ofert: cena, okres gwarancji będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb, tj: jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa 5 lub więcej to zostanie zaokrąglona w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza niż 5 to zostanie zaokrąglona w dół.

9. Czas trwania zamówienia lub termin realizacji: 40 dni od udzielenia zamówienia – dotyczy wszystkich zadań.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:** 16.10.2015

Zamawiający