

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

Rozdział I

Wstęp

1. Zamawiający:

Siedziba:

Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Bizuela w Bydgoszczy; ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz

telefony: (52) 36-55-296, 36-55-352

fax: (52) 36-55-752

NIP: 9532582266; REGON: 340517145

Strona internetowa Zamawiającego: www.biziel.pl, e-mail - przetargi@biziel.pl

Godziny urzędowania: w dni robocze od poniedziałku – piątku: 7:30 - 15:00.

2. Nr sprawy: NZZ/21/P/14

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

4. Przedmiot zamówienia - nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Dostawa odczynników oraz najem analizatorów i/lub innego sprzętu oraz dostawa jednorazowego sprzętu medycznego.

CPV - 33696500-0, 38434000-6, PA01-7, 33141310-6, 33192500-7

Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa odczynników oraz najem analizatorów i/lub innego sprzętu oraz sprzedaż i dostawa jednorazowego sprzętu medycznego w zakresie niżej wymienionych zadań:

Zadanie nr 1 - Dostawa odczynników do oznaczeń immunochemicznych - biochemicznych i najem systemu zintegrowanego oraz 2 lub 3 analizatorów pomocniczych.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 2 - Dostawa odczynników do oznaczeń nefelometrycznych z najmem aparatu.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 3 - Dostawa odczynników do oznaczeń immunoserologicznych z najmem 2 aparatów.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 4 - Dostawa odczynników z najmem analizatora podstawowego i pomocniczego do oznaczeń koagulologicznych.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 5 - Dostawa odczynników z najmem analizatora podstawowego i pomocniczego do oznaczeń hematologicznych.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 6 - Dostawa odczynników z najmem analizatora do oznaczeń opartych o rozdział elektroforetyczny.

CPV -33696600-1

Zadanie nr 7 - Dostawa testów paskowych do analizy chemicznej moczu wraz z najmem czytnika.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 8 - Dostawa odczynników wraz z najmem aparatu do oznaczeń glukozy.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 9 - Odczynniki do barwienia preparatów hematologicznych.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 10 - Odczynnik Erlicha.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 11 - Odczynnik Samsona.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 12 - Zestawy do serodiagnostyki kiły – RPR Carbon.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 13 - Zestawy do oznaczania krwi utajonej w kale.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 14 - Zestawy do oznaczeń metodą chromatografii mikrokolumnowej najem dygestorium

CPV -33696500-0

Zadanie nr 15 - Zestawy do wykonywania badań cytochemicznych.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 16 - Zestawy do analizy chemicznej kamieni moczowych.

CPV -33696500-0

Zadanie nr 17 - Dostawa odczynników chemicznych.

CPV -33696300-8

Zadanie nr 18 - Strzykawki do badań z zakresu równowagi kwasowo-zasadowej

CPV -33141310-6

Zadanie nr 19 - Strzykawki do badań z zakresu równowagi kwasowo-zasadowej u noworodka

CPV -33141310-6

Zadanie nr 20 - Kapilary, zatyczki, mieszałka.

CPV -33141000-0

Zadanie nr 21 - Pojemniki na mocz.

CPV -33141615-4

Zadanie nr 22 - Końcówki do pipet.

CPV -38437110-1

Zadanie nr 23 - Probówki do wirówki.

CPV -33192500-7

Zadanie nr 24 - Szkiełka podstawowe.

CPV -33793000-5

Zadanie nr 25 - Probówki typ Eppendorf.

CPV -33192500-7

Zadanie nr 26 - Naczynka laboratoryjne.

CPV -44619000-2

Zadanie nr 27 - Probówki okrągłodenne

CPV -33192500-7

Zadanie nr 28 - Probówki okrągłodenne z korkiem

CPV -33192500-7

5.Data wszczęcia postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało wszczęte w dniu 18.07.2014 roku w związku z przekazaniem ogłoszenia o zamówieniu do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

Rozdział II

Warunki dotyczące Wykonawców

1. Warunki dotyczące sposobu przygotowania oferty

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena dla danego zadania.
 - Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na formularzach, oświadczeniach i załącznikach w miejscach do tego przeznaczonych. Za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub imienną pieczętkę z parafą osoby upoważnionej.
 - Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
 - Wszystkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzone przez Wykonawcę.
 - Wszystkie załączniki do SIWZ muszą być wypełnione zgodnie z zawartą w nich instrukcją.
 - Wszystkie strony winny być złączone ze sobą w sposób trwały.
 - Zaleca się aby każda zapisana strona była opatrzona numerem, opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę uprawnioną. Strony puste nie wymagają numeracji, podpisów i pieczętek.
 - Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione (na każdej zapisanej stronie).
 - Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w wewnętrznym opakowaniu i opisać „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 - Oferta musi być zapakowana w dwa opakowania (zewnętrzne i wewnętrzne):
 - a) **zewnętrzne**, na którym muszą znaleźć się następujące dane:
 - oferta do przetargu nieograniczonego na... (wpisać odpowiednio do przedmiotu przetargu)
 - adres Zamawiającego
 - numer sprawy.....
 - nazwa i adres Wykonawcy....
 - nie otwierać do dnia otwarcia ofert - wstawić odpowiednio do treści SIWZ.
 - b) **wewnętrzne**, na którym musi znajdować się oświadczenie iż zostało ono zapakowane w sposób uniemożliwiający jego przypadkowe otwarcie przed terminem otwarcia ofert, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Ofertę można zmienić lub wycofać przed terminem składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być zapakowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „zamiana”. W przypadku wycofania oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści: „Proszę o wycofanie oferty z przetargu nieograniczonego na....” (wstawić odpowiednio do przedmiotu przetargu). Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą bądź firmą kurierską lub w inny sposób. Oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 do Kancelarii Szpitala lok nr 46A.
 - Wykonawca, który złoży ofertę po wyznaczonym terminie składania ofert zostanie niezwłocznie o tym poinformowany. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż odpowiednio dla poniższych zadań brutto w PLN już wykonanych dostaw:

Zadanie nr 1 - 2 500 000,00.	Zadanie nr 2 - 700 000,00.	Zadanie nr 3 - 550 000,00.	Zadanie nr 4 - 350 000,00.
Zadanie nr 5 - 560 000,00.	Zadanie nr 6 - 240 000,00.	Zadanie nr 7 - 90 000,00.	Zadanie nr 8 - 170 000,00.
Zadanie nr 9 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 10 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 11 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 12 – nie jest wymagane.
Zadanie nr 13 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 14 - 110 000,00.	Zadanie nr 15 - 45 000,00.	Zadanie nr 16 – nie jest wymagane.
Zadanie nr 17 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 18 - 60 000,00.	Zadanie nr 19 - 40 000,00.	Zadanie nr 20 - 2 800,00.
Zadanie nr 21 - 38 000,00.	Zadanie nr 22 - 9 100,00.	Zadanie nr 23 - 9 000,00.	Zadanie nr 24 – nie jest wymagane.
Zadanie nr 25 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 26 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 27 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 28 – nie jest wymagane.

Przez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, Zamawiający rozumie w przypadku:

- zadania nr.: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 - dostawę odczynników laboratoryjnych, lub dostawę odczynników laboratoryjnych wraz z najmem i/lub sprzedażą i/lub użyczeniem analizatora laboratoryjnego lub analizatorów laboratoryjnych,
- zadania nr.: 18, 19, 20, 21, 22, 23 - dostawę sprzętu laboratoryjnego jednorazowego użytku lub sprzętu medycznego jednorazowego użytku,
- zadania nr.: 7, 14, 15 - dostawę odczynników laboratoryjnych lub sprzętu medycznego jednorazowego użytku.

W przypadku zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28 zamawiający nie wymaga wykazania się dostawami. W zakresie zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28 - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dla zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28, nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2.3. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 2.4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 2.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się, że posiada środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej lub zdolność kredytową na kwotę w PLN (polskich złotych) nie mniejszą niż odpowiednio dla poniższych zadań:

Zadanie nr 1 - 2 500 000,00.	Zadanie nr 2 - 700 000,00.	Zadanie nr 3 - 550 000,00.	Zadanie nr 4 - 350 000,00.
Zadanie nr 5 - 560 000,00.	Zadanie nr 6 - 240 000,00.	Zadanie nr 7 - 90 000,00.	Zadanie nr 8 - 170 000,00.
Zadanie nr 9 - 4 000,00.	Zadanie nr 10 - 800,00.	Zadanie nr 11 - 30,00.	Zadanie nr 12 - 3 000,00.
Zadanie nr 13 - 6 800,00.	Zadanie nr 14 - 110 000,00.	Zadanie nr 15 - 45 000,00.	Zadanie nr 16 - 4 000,00.
Zadanie nr 17 - 1 000,00.	Zadanie nr 18 - 60 000,00.	Zadanie nr 19 - 40 000,00.	Zadanie nr 20 - 2 800,00.
Zadanie nr 21 - 38 000,00.	Zadanie nr 22 - 9 100,00.	Zadanie nr 23 - 9 000,00.	Zadanie nr 24 - 3 700,00.
Zadanie nr 25 - 600,00.	Zadanie nr 26 - 1 100,00.	Zadanie nr 27 - 1 100,00.	Zadanie nr 28 - 3 500,00.

Wykonawca składający ofertę dla więcej niż jednego zadania zobowiązany jest przedłożyć dokument/y na sumę wartości wymaganych dla oferowanych zadań.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna, że warunki są spełnione jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie i dokumenty wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w rozdziale III pkt.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie Wykonawca - spełnia albo nie spełnia poszczególne warunki w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniu i dokumentach. Z treści dokumentów i oświadczenia musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie oceniał łączne spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: www.nbp.pl. W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał wyżej wymienionych kursów średnich w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający w takiej sytuacji, będzie dokonywał przeliczeń według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanych ostatniego dnia publikacji, przed terminem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Wartości przeliczenie będą z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Rozdział III

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodne z wzorem określonym w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
- 1.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert Wykonawca składający ofertę dla więcej niż jednego zadania zobowiązany jest przedłożyć dokument/y na sumę wartości wymaganych dla oferowanych zadań. Zamawiający wymaga aby z przedłożonego dokumentu/ów wynikało jednoznacznie, że wymagany warunek w postępowaniu wykonawca spełnia. W przypadku gdy wykonawca korzysta z produktów kredytowych z w/w informacji musi jednoznacznie wynikać jaką kwotą danego produktu kredytowego dysponuje wykonawca na dzień wydania informacji.
- 1.3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wykaz zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 6 do SIWZ**. W przypadku zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28 zamawiający nie wymaga przedstawienia wykazu dostaw

Dowodami są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W wykazie dostaw o którym mowa powyżej, oprócz głównych dostaw Wykonawca zobowiązany jest do wskazania, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż odpowiednio dla poniższych zadań brutto w PLN już wykonanych dostaw:

Zadanie nr 1 - 2 500 000,00.	Zadanie nr 2 - 700 000,00.	Zadanie nr 3 - 550 000,00.	Zadanie nr 4 - 350 000,00.
Zadanie nr 5 - 560 000,00.	Zadanie nr 6 - 240 000,00.	Zadanie nr 7 - 90 000,00.	Zadanie nr 8 - 170 000,00.
Zadanie nr 9 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 10 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 11 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 12 – nie jest wymagane.
Zadanie nr 13 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 14 - 110 000,00.	Zadanie nr 15 - 45 000,00.	Zadanie nr 16 – nie jest wymagane.
Zadanie nr 17 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 18 - 60 000,00.	Zadanie nr 19 - 40 000,00.	Zadanie nr 20 - 2 800,00.
Zadanie nr 21 - 38 000,00.	Zadanie nr 22 - 9 100,00.	Zadanie nr 23 - 9 000,00.	Zadanie nr 24 – nie jest wymagane.
Zadanie nr 25 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 26 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 27 – nie jest wymagane.	Zadanie nr 28 – nie jest wymagane.

Przez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, Zamawiający rozumie w przypadku:

- zadania nr.: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 - dostawę odczynników laboratoryjnych, lub dostawę odczynników laboratoryjnych wraz z najmem i/lub sprzedażą i/lub użyczeniem analizatora laboratoryjnego lub analizatorów laboratoryjnych,
- zadania nr.: 18, 19, 20, 21, 22, 23 - dostawę sprzętu laboratoryjnego jednorazowego użytku lub sprzętu medycznego jednorazowego użytku,
- zadania nr.: 7, 14, 15 - dostawę odczynników laboratoryjnych lub sprzętu medycznego jednorazowego użytku.

W przypadku zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28 zamawiający nie wymaga wykazania się dostawami. W zakresie zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28 - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dla zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28, nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodne z wzorem określonym w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w SIWZ w rozdziale III pkt. 2.

4. Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 4.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt. 4.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać wskazanie: ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.
- 4.4. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
- 4.5. W przypadku gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, do oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty i oświadczenie i listę wymienione w SIWZ w rozdziale III. pkt. 2 i 7 wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców,
 - b) wspólny formularz oferty oraz dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ w rozdziale III. pkt. 1 i 8, podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.
- 4.6. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.
- 4.7. W formularzu oferty należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie ocenił łączne spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu.

5. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 2.5. i 2.7. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert.

- 5.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt. 5 ppkt. 5.1. i 5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w ppkt. 5.1 i 5.2 stosuje się odpowiednio.

6. Inne wymagane dokumenty:

6.1. Oświadczenie o podwykonawcach - **załącznik nr 7 do SIWZ.**

6.2. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta będzie podpisywana przez osobę upoważnioną.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

7.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ.**

8. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego do oferty należy załączyć:

8.1. Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych i/lub oświadczenie że oferowany przedmiot zamówienia nie jest sklasyfikowany jako wyrób medyczny, ale dopuszczony do obrotu i używania – oświadczenie lub oświadczenia wykonawcy sporządzi we własnym zakresie.

8.2. Aktualne dokumenty dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy odczynników, tj.: katalogi producenta lub część katalogów producenta lub inne posiadane dokumenty umożliwiające zweryfikowanie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia. **Przedłożone wyżej wymienione dokumenty muszą potwierdzać bez jakichkolwiek wykluczeń wszystkie zaoferowane parametry.**

8.3. Aktualne dokumenty dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie przedmiotu najmu, tj.: instrukcja lub wyciągi z instrukcji użytkowania lub instrukcja serwisowa lub opisy techniczne lub inne posiadane dokumenty – dotyczy wszystkich zaproponowanych analizatorów, mikroskopu, wirówki, dygestorium. Przedłożone wyżej wymienione dokumenty nie muszą potwierdzać wszystkich zaoferowanych parametrów dla przedmiotu najmu.

8.4. Próbkę oferowanego przedmiotu zamówienia w następujących ilościach, dla:

- zadanie nr 18 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 19 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 20 - co najmniej po 5 sztuk z pozycji 1,2,3 próbek testowych oferowanych artykułów,
- zadanie nr 21 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 22 - co najmniej po 3 sztuki z pozycji 1,2,3 próbek testowych oferowanych artykułów,
- zadanie nr 23 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 24 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 25 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 26 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 27 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 28 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu.

8.5. Oświadczenie, Wykonawcy że w razie wyboru jego oferty zobowiązuje się dostarczyć w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy aktualne na dzień składania ofert dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych np: deklarację zgodności i/lub certyfikat zgodności(dotyczy przedmiotu dostawy i przedmiotu najmu) oraz aktualne karty charakterystyki substancji niebezpiecznych (dotyczy odczynników). Wymienione dokumenty należy przedłożyć w formie papierowej - 1 egzemplarz.

Uwaga

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy wykonawca dołączy kopie dokumentów, każda strona kserokopii dokumentów wymaganych przez zamawiającego musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli oferta jest podpisywana przez osobę nie figurującą we właściwym rejestrze, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub innym dokumencie wymaga się załączenia do oferty pełnomocnictwa z którego wynika umocowanie do skutecznego składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału, albo kopii pełnomocnictwa wraz z jego notarialnym poświadczeniem podpisu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 3 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Rozdział IV **Informacja dotycząca podwykonawców**

1. Jeżeli Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający wymaga podania informacji w ofercie jakie części zamówienia powierzy podwykonawcom.
2. Wykonawca złoży oświadczenie z którego wynika:
 - że wykona zamówienie samodzielnie **lub**
 - jakie części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom.W tym celu należy załączyć do oferty poprawnie wypełniony **załącznik nr 7 do SIWZ**.
3. W przypadku braku oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2 rozdziału IV SIWZ, uznaje się, że wykona on zamówienie samodzielnie.

Rozdział V **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa odczynników oraz najem analizatorów i/lub innego sprzętu oraz sprzedaż i dostawa jednorazowego sprzętu medycznego w zakresie 28 zadań, zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferowany przedmiot zamówienia w zakresie dostaw oraz najmu musi spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu i używania.
3. Oferowany przedmiot zamówienia w zakresie dostaw musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad, szczelnie zapakowany oraz zapakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia w miejsce dostawy, w przypadku przedmiotu najmu dodatkowo uruchomić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz tam gdzie jest to wymagane, wykonać testy próbne oraz przeprowadzić szkolenie w zakresie koniecznym do właściwego użytkowania przedmiotu najmu(szkolenie w zakresie właściwego użytkowania przedmiotu najmu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego).
5. Wymagany rok produkcji oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie najmu – nie wcześniej niż podane w załączniku nr 1 do SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia instrukcji obsługi/użytkowania w języku polskim na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie najmu urządzeń najpóźniej w dniu jego uruchomienia.
7. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ w rozbiciu na zadania.
8. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia pt. „Przedmiot zamówienia” w odniesieniu do zadania do którego przystępuje.
9. Wykonawca zapewni minimalny termin ważności/przydatności oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie dostaw zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ pn „Przedmiot zamówienia” odpowiednio do zadania na, które składa ofertę.
10. Wykonawca zobowiązany jest załączyć próbki oferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga następujących próbek:
 - zadanie nr 18 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
 - zadanie nr 19 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
 - zadanie nr 20 - co najmniej po 5 sztuk z pozycji 1,2,3 próbek testowych oferowanych artykułów,
 - zadanie nr 21 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,

- zadanie nr 22 - co najmniej po 3 sztuki z pozycji 1,2,3 próbek testowych oferowanych artykułów,
- zadanie nr 23 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 24 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 25 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 26 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 27 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu,
- zadanie nr 28 - co najmniej 5 sztuk próbek testowych oferowanego artykułu.

Próbki należy złożyć w miejscu i w terminie wskazanym w Rozdział XI specyfikacji istotnych warunków zamówienia w oddzielnym opakowaniu niż oferta z dopiskiem na opakowaniu – „Próbki do przetargu nieograniczonego, nr sprawy NZZ/21/P/14”.

W opakowaniu z próbkami musi być załączony wykaz próbek.

Wykaz zawiera co najmniej następujące dane:

- nazwa próbki
- załączoną ilość próbek
- nr zadania/pozycji w danym zadaniu, którego dotyczy próbka.

11. Zamawiający żąda próbek w celu porównania wymaganego przez niego przedmiotu zamówienia z oferowanym produktem przez Wykonawcę.

12. Próbki z uwagi na ich przeznaczenie nie ulegają zwrotowi. Dostarczone próbki będą użyte podczas testowania i nie będą mogły pozostać do dyspozycji Wykonawców jak i Zamawiającego po dokonaniu tych czynności. Jednakże dostarczone próbki pozostaną do dyspozycji Wykonawców w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty publicznego otwarcia ofert, a w przypadku uzupełnienia oferty o wymagane próbki w terminie nie dłuższym niż 10 dni licząc od ostatniego dnia wyznaczonego na ich uzupełnienie.

13. Zamawiający w związku z zapisem w SIWZ - Rozdział III. pkt. 8 ppkt 8.1 prosi o nie składanie wraz z ofertą takich dokumentów jak: wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych, zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych, formularz dla podmiotów o zgłoszeniu lub powiadomieniu do Rejestru Wyrobów Medycznych.

14. Zasady środowiskowe i BHP dla wykonawców zewnętrznych:

Wykonawca związany umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, zgodnie wymogami określonymi w załączniku do umowy, pn – Zasady środowiskowe i BHP dla firm zewnętrznych/wykonawców. Wykonawca zobowiązany jest podpisać w/w załącznik z dniem zawarcia umowy.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany:

- a) w zakresie zadania numer: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 w okresie 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.
 - b) w zakresie zadania numer 1 – przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 1 do SIWZ - poz. 32 – 77 oraz sprzęt gwarantujący wykonanie testów o tych numerach w okresie od 03.04.2015 r. – do 2.04.2018 r., pozostały zakres zamówienia dla zadania numer 1 musi być zrealizowany w okresie 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. Z zastrzeżeniem, że dostawa i uruchomienie przedmiotu najmu w zakresie zadania numer 1 gwarantującego wykonanie testów z pozycji 32 – 77 nastąpi nie wcześniej niż w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia 03.04.2015 r. Natomiast dostawa i uruchomienie pozostałego sprzętu w zakresie najmu nastąpi w terminie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.
 - c) dla zadania nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 14 w zakresie dostawy najmu sprzętu wraz z jego uruchomieniem nastąpi w terminie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Miejsce i termin realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy – Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr Jana Biziela. Miejsce dostawy:
- a) W przypadku zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, dostawa przedmiotu umowy w zakresie dostaw bieżących odbywać się będzie na każdorazowe zamówienie Zamawiającego do siedziby Zamawiającego - w terminie do 5 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy – Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr Jana Biziela. Miejsce dostawy: Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej.
 - b) W przypadku zadania 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 dostawa przedmiotu umowy w zakresie

dostaw bieżących odbywać się będzie na każdorazowe zamówienie Zamawiającego do siedziby Zamawiającego - w terminie do 5 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy – Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr Jana Biziela. Miejsce dostawy: Zespół Magazynów Szpitalnych.

- c) W przypadku najmu sprzętu oraz jego uruchomienia realizacja nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy – Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr Jana Biziela - Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej. Szkolenia: potencjał Wykonawcy.

Rozdział VII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert.
2. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryterium podanego poniżej, przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę procent. Oferty oceniane będą odrębnie w odniesieniu do danego zadania.
3. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

Dotyczy wszystkich zadań określonych w niniejszym zamówieniu, tj. od 1 do 28:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
<i>Najniższa cena</i>	<i>100%</i>

Najniższa cena – waga kryterium – 100%

Kryterium najniższa cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:

C_n - oferta z najniższą ceną brutto

C_b - cena brutto badanej oferty

Uwaga:

Kryterium oceny ofert – najniższa cena będzie obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb, tj: jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa 5 lub więcej to zostanie zaokrąglona w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza niż 5 to zostanie zaokrąglona w dół.

Przy porównaniu ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto oferowanego przedmiotu zamówienia, którą Wykonawca poda w formularzu oferty.

4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzymała największą liczbę procent).

Rozdział VIII

Istotne postanowienia proponowanej umowy oraz warunki płatności

1. Treść proponowanej umowy została zawarta w **załączniku nr 3A i 3B** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pn. „Projekt Umowy”. Na każde z zadań zostanie zawarta odrębna umowa. Projekt umowy dotyczy, tj:
 - załącznik nr 3A – zadania nr.: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 14.
 - załącznik nr 3B – zadania nr.: 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28.

- Wykonawca zaakceptuje termin płatności w zakresie dostaw w terminie minimum **30 dni** od daty prawidłowego wystawienia faktury.
- Czynsz najmu będzie płatny z dołu, za okresy miesięczne do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Podstawą do zapłaty czynszu najmu będzie prawidłowo wystawiona faktura, która powinna być doręczona w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy

Rozdział IX

Sposób obliczania ceny oferty

- Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 (formularz oferty) oraz załącznika nr 2a (szczegółowy formularz cenowy) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według wzoru określonego przez Zamawiającego. Wykonawca we własnym zakresie sporządzi załącznik nr 2a według wzoru określonego przez zamawiającego. Wypełnione i podpisane załączniki wykonawca złoży wraz z ofertą.

WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY/ZADANIA:

Cena podana w ofercie to cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem oferowanego przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być uwzględnione min. koszty zakupu, transportu, ubezpieczenia, rozładunku, tam gdzie to dotyczy również cenę najmu aparatury/urządzeń, przeszkolenia, gwarancji technicznej oraz inne koszty niezbędne do należytego wykonania umowy wartość podatków, opłat celnych i innych, ewentualne rabaty, upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.

Cena zawiera :

- Wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia,
- Podatek VAT,

Sposobu obliczania ceny oferty/zadania:

- dla zadania 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 14:

Wykonawca obliczy cenę BRUTTO oferty, która będzie obejmowała wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie tabel zawartych w szczegółowym formularzu cenowym (załącznik nr 2a do SIWZ) - Tabela A, B, C.

Tabela A i B, musi być wyliczona oddzielnie według określonego w niej wzoru. Następnie Wykonawca przeniesie wyliczone na podstawie tabeli A, B, wartości: netto, brutto i podatku VAT, do tabeli C. W dalszej kolejności Wykonawca podsumuje wartości netto i podatku VAT z tabel wyliczonych pod numerem A, B. Tak wyliczona cena jest wartością brutto oferty, którą wykonawca po wyliczeniu wpisze w tabeli C.

Tabela A - W pierwszej kolejności należy ustaloną ilość opakowań na okres 36 miesięcy pomnożyć przez cenę jednostkową netto za opakowanie, otrzymując wartość netto danej pozycji i tak otrzymaną wartość netto pomnożyć przez obowiązującą stawkę podatku VAT, otrzymując w ten sposób wartość podatku VAT. Następnie zsumować wyliczoną wartość netto i wartość podatku VAT otrzymując wartość brutto danej pozycji. W ten sposób należy wyliczyć każdą z zamawianych/oferowanych pozycji. Po wyliczeniu wszystkich pozycji według w/w schematu Wykonawca podsumuje wszystkie wyliczone wartości: netto, brutto, podatku VAT, które będą stanowiły sumę wszystkich pozycji.

Tabela B - W zakresie najmu Wykonawca wyliczy cenę(wartość) poprzez pomnożenie zaoferowanej kwoty netto za 1 miesiąc(kwotę najmu za jeden miesiąc wykonawca obliczy na podstawie własnej kalkulacji) razy ilość miesięcy, otrzymując wartość netto i tak otrzymaną wartość netto pomnoży przez obowiązującą stawkę podatku VAT. Następnie zsumować wyliczoną wartość netto i wartość podatku VAT otrzymując wartość brutto. W przypadku ustalania wartości najmu za 1 miesiąc w sytuacji gdy zamawiający wymaga najmu więcej niż jednego urządzenia, cenę za jeden miesiąc należy ustalić łącznie dla wszystkich najmowanych urządzeń(nie należy rozgraniczać ceny najmu w ramach danego zadania osobno na analizator, analizatory, wirówkę czy mikroskop, itp).

Tabela C - Wykonawca podsumuje wartości netto(podane pod literą A1 + B1) i podatku VAT(podane pod literą A2 + B2) z tabel wyliczonych pod numerem A, B .

Tak wyliczona wartość brutto oferty jest ceną w rozumieniu niniejszej SIWZ.

- dla zadania 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28:

Wykonawca obliczy cenę BRUTTO oferty, która będzie obejmowała wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie tabeli zawartej w szczegółowym formularzu cenowym

(załącznik nr 2a do SIWZ) – Tabela D lub E,

Tabela D, E, - W pierwszej kolejności należy zamawianą ilość pomnożyć przez cenę jednostkową netto, otrzymując wartość netto i tak otrzymaną wartość netto pomnożyć przez obowiązującą stawkę podatku VAT, otrzymując w ten sposób wartość podatku VAT. Następnie zsumować wyliczoną wartość netto i wartość podatku VAT otrzymując wartość brutto danej pozycji. Jeżeli zadanie zawiera więcej niż jedną pozycję, należy wyliczyć każdą z zamawianych/oferowanych pozycji według w/w schematu. Po wyliczeniu wszystkich pozycji Wykonawca podsumuje wyliczone wartości: netto, brutto, podatku VAT. które będą stanowiły sumę wszystkich pozycji.

Tak wyliczona wartość brutto oferty jest ceną w rozumieniu niniejszej SIWZ.

2. Cena nie ulega zmianie przez czas związania umową za wyjątkiem postanowień wynikających z projektu umowy – **załącznik nr 3A i 3B do SIWZ**.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z wyodrębnieniem podatku VAT.
4. Cenę oferty oraz inne wartości wykazane w formularzu oferty i szczegółowym formularzu cenowym należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to należy zaokrąglić w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to należy zaokrąglić w dół.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział X

Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił dla poszczególnych zadań na kwotę w PLN:

Zadanie nr 1 - 50 000,00.	Zadanie nr 2 - 14 800,00.	Zadanie nr 3 - 11 500,00.	Zadanie nr 4 - 7 800,00.
Zadanie nr 5 - 11 500,00.	Zadanie nr 6 - 5 400,00.	Zadanie nr 7 - 2 100,00.	Zadanie nr 8 - 3 800,00.
Zadanie nr 9 - 90,00.	Zadanie nr 10 - 18,00.	Zadanie nr 11 - 1,00.	Zadanie nr 12 - 61,00.
Zadanie nr 13 - 135,00.	Zadanie nr 14 - 2 300,00.	Zadanie nr 15 - 920,00.	Zadanie nr 16 - 80,00.
Zadanie nr 17 - 19,00.	Zadanie nr 18 - 1 250,00.	Zadanie nr 19 - 830,00.	Zadanie nr 20 - 550,00.
Zadanie nr 21 - 790,00.	Zadanie nr 22 - 210,00.	Zadanie nr 23 - 200,00.	Zadanie nr 24 - 75,00.
Zadanie nr 25 - 12,00.	Zadanie nr 26 - 22,00.	Zadanie nr 27 - 23,00.	Zadanie nr 28 - 72,00.

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach:
 - Pieniądzu
 - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - Gwarancjach bankowych,
 - Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium musi być wniesione najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca, który nie wniósł wadium w terminie zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Oferta nie zabezpieczona wadium podlega odrzuceniu.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany niżej:

Bank Zachodni WBK S.A.

Nr konta: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000

z adnotacją: „Wadium nr sprawy: NZZ/21/P/14

6. Za moment wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądzu musi być złożone w oryginale w Kancelarii Szpitala, lok nr 46A w terminie wskazanym w pkt. 3 niniejszego rozdziału. W takim przypadku wadium powinno być zapakowane w oddzielne opakowanie z adnotacją: **Wadium nr sprawy: NZZ/21/P/14**.
8. Zaleca się aby kserokopia dowodu wpłaty wadium w jakiegokolwiek formie była także załączona do oferty i potwierdzona za zgodność z oryginałem.
9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
10. Do pozostałych kwestii związanych z wadium stosuje się wprost art. 46 ustawy Prawo zamówień

publicznych.

Rozdział XI

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy w Kancelarii Szpitala lok. nr 46A.

2. Oferty należy złożyć do dnia:

28.08.2014 r.

do godziny:

10:00

Rozdział XII

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami będzie forma pisemna, wszelkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje, itp. muszą być dostarczone w formie pisemnej. Mogą zostać przesłane faksem oraz niezwłocznie dostarczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego drogą pocztową lub przy udziale firmy kurierskiej lub osobiście lub inny sposób. W przypadku wniosków dotyczących wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny one zostać przesłane na adres e-mail przetargi@biziel.pl w wersji edytowalnej – plik z rozszerzeniem doc., docx oraz dostarczone w formie pisemnej.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp. zostaną przekazane faksem, na żądanie jednej ze stron, strona druga ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres lub faks podany w SIWZ w Rozdziale I pkt. 1 i opatrzona numerem sprawy: **NZZ/21/P/14**.
5. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

Rozdział XIII

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany o dniu, godzinie i miejscu jej podpisania. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
2. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
4. Jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta w danym zadaniu, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
6. W celu zawarcia umowy ze strony Wykonawcy powinny przybyć osoby uprawnione do jej podpisania.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikało z

dokumentów załączonych do oferty.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.

Rozdział XIV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XVI

Otwarcie ofert

Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w świetlicy - niski parter, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy w dniu:

28.08.2014 r.

o godzinie:

12:30

Rozdział XVII

Tryb otwarcia i ocena ofert

1. W dniu otwarcia ofert o godzinie wskazanej jak wyżej, przewodniczący komisji przetargowej, działając na podstawie art. 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz decyzji Dyrektora o powołaniu Komisji przetargowej dokona następujących czynności:
 - 1.1. przedstawi członków komisji i odczyta podstawę prawną ich działania,
 - 1.2. dokona publicznego otwarcia ofert, poprzez rozcięcie opakowań i wydobywanie ofert, w kolejności wpłynięcia,
 - 1.3. poda kwotę brutto w PLN jaką Zamawiający przeznacza na sfinansowanie zamówienia
 - 1.4. odczyta dane wyszczególnione w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do każdego z zadań osobno,
 - 1.5. zatwierdzi protokół z publicznego otwarcia ofert,
 - 1.6. zamknie oficjalną część otwarcia ofert,
 - 1.7. odbierze oświadczenia stosownej treści od członków komisji,
 - 1.8. wyznaczy kolejny termin spotkania komisji.
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców i wszyscy zainteresowani.
3. Po sesji otwarcia nastąpi badanie ofert bez udziału Wykonawców.
4. Oferty badane będą pod kątem zgodności z warunkami z SIWZ.
5. Ocena merytoryczna ofert nastąpi wyłącznie na podstawie kryteriów podanych w SIWZ.

Rozdział XVIII

Pracownicy uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami

Członkami komisji uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są:

Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna	Telefony
<i>Zdzisława Dominikowska</i>	<i>Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej</i>	<i>52/36-55-572</i>
<i>Piotr Jurak</i>	<i>Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia</i>	<i>52/36-55-296</i>

Nr faksu: 52/36-55-752

Rozdział XIX **Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami**

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich – PLN.

Rozdział XX **Wykluczenie Wykonawcy**

1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział XXI **Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XXII **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 1.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
 - 1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 1.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXIII **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

1. Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert.

2.Opis części zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ, pn. „przedmiot zamówienia” w rozbiu na zadania.

3.Oferty można składać do jednej lub więcej części(zadań).

Rozdział XXIV

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXV

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza wariantowego składania ofert.

Rozdział XXVI

Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Rozdział XXVII

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty jak i uczestnictwem w postępowaniu obciąża wyłącznie Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego rozdziału.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Rozdział XXVIII

Udostępnienie oraz cena specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. SIWZ jest dostępna w formie pisemnej i elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego www.biziel.pl, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej co najmniej do dnia składania ofert włącznie.
2. Formę pisemną SIWZ po złożeniu pisemnego wniosku (osobiście lub faksem) można odebrać w siedzibie Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, lok. Nr 018 – niski parter, w godzinach 9.00 –14.30 od poniedziałku do piątku w dni robocze po okazaniu dowodu wpłaty dokonanej w kasie Szpitala (Kasa czynna od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach: 8:00 – 10:30, 12:30-14:30). Zapłata w formie gotówki. SIWZ na żądanie może zostać przesłana pocztą lub firmą kurierską za pobraniem + koszty przesyłki które ponosi wykonawca.
3. SIWZ na wniosek zostanie przekazana w terminie do 5 dni licząc od dnia otrzymania wniosku.
4. Cena 1 egzemplarza kopii SIWZ wynosi 10 zł brutto, płatne gotówką lub za pobraniem.
5. SIWZ nieodpłatnie można pobrać w wersji elektronicznej zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego – www.biziel.pl

Rozdział XXIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5

ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w pkt.7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
13. Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych(art. 179 – 198g) pt. „Środki ochrony prawnej”.

Rozdział XXX **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nie podlega zwrotowi.
3. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez umieszczenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego www.biziel.pl oraz każdy indywidualnie w formie pisemnej.

Bydgoszcz dnia 16 lipiec 2014 r.

Zatwierdzam

Dyrektor

dr n. med. Wanda Korzycka - Wilińska