

## Projekt umowy

**UMOWA Nr .....**

**zawarta dnia ..... r.**

w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych  
( t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm )

między:

**Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy**

z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75,

85-168 Bydgoszcz

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960,

posiadającym NIP: 9532582266

reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Wandę Korzycką Wilińską

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a,

.....

wpisanym do ..... pod numerem .....

NIP : ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

### § 1

#### **Przedmiot i wartość umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na utrzymaniu w ciągłej sprawności technicznej dźwigów osobowych, towarowych i osobowo-towarowych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego poprzez:
  - 1.) wykonywanie bieżącej konserwacji dźwigów osobowych, towarowych i osobowo-towarowych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego,
  - 2.) wykonywanie przeglądów technicznych dźwigów osobowych, towarowych i osobowo-towarowych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego,
  - 3.) wykonywanie napraw bieżących dźwigów osobowych, towarowych i osobowo-towarowych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres prac i objętych nimi przedmiotów przedstawia załącznik nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wartość brutto umowy wynosi ..... zł (słownie: .....: ..... ) i jest określona w formularzu ceny ofertowej.
4. Formularz oferty cenowej stanowi integralną część umowy.

### § 2

### **Okres trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy od dnia ..... do dnia ....., z zastrzeżeniem praw i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, w tym uprawnień z rękojmi i gwarancji.

### **§ 3**

#### **Warunki i termin usługi**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług polegających na:
  - a) konserwacji urządzeń dźwigowych (wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy) będących w eksploatacji Zamawiającego w zakresie ustalonym dokumentacją techniczno-ruchową producenta oraz przepisami prawnymi i wymogami Urzędu Dozoru Technicznego,
  - b) wykonywaniu okresowych przeglądów technicznych zleconych do konserwacji urządzeń wraz ze zlecaniem tzw. rewizji dźwigów,
  - c) utrzymywaniu zleconych do konserwacji urządzeń w ruchu ciągłym w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom, z wyjątkiem postojów niezbędnych do wykonania konserwacji, przeglądów technicznych i napraw bieżących,
  - d) wykonywaniu bieżących napraw usuwania awarii - urządzeń dźwigowych wraz z wymianą podzespołów i części zamiennych koniecznych do zagwarantowania prawidłowej i bezpiecznej eksploatacji dźwigów,
  - e) wykonywaniu badań elektrycznych zleconych do konserwacji urządzeń - pomiary rezystancji izolacji i ochrony przeciwpożarowej,
  - f) pełnieniu całodobowych dyżurów konserwatorskich:  
w godz. 7.00 - 19.00 - w siedzibie Wykonawcy,  
w godz. 19.00- 7.00 - poza siedzibą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, przepisami prawa i zaleceniami producenta oraz należyłą starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca będzie dostarczać niezbędne do wykonania czynności określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 materiały eksploatacyjne. Koszty tych materiałów eksploatacyjnych ponosić będzie Wykonawca i mieszczą się one w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3.
4. Wykonawca dostarczać będzie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego i na jego koszt, części zamienne, podzespoły i materiały niezbędne do przeprowadzania naprawy - usunięcia awarii.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zakup części zamiennych, materiałów i podzespołów, o których mowa w ust. 4, w przypadku, gdy ich wartość przekroczy 2.000 zł netto.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia szczegółowego rozliczenia kosztów naprawy - usunięcia awarii wraz z fakturą na części zamienne, podzespoły i materiały zużyte do naprawy - usunięcia awarii. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi elementy, które uległy wymianie.
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do urządzeń dźwigowych objętych umową,
  - b) unieruchomienia urządzenia i zabezpieczenia przed dostępem niepowołanych osób w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla ludzi i mienia,
  - c) natychmiastowego powiadomienia Wykonawcy o każdorazowym unieruchomieniu dźwigu oraz o fakcie wystąpienia stanu zagrożenia dla ludzi i mienia,
  - d) wyposażenia maszynowni w sprzęt p.pożarowy i zamykania jej na klucz, którego duplikat zostanie wydany tylko osobom upoważnionym pisemnie przez Wykonawcę,

- e) pokrywania opłat związanych z badaniami i nadzorem nad urządzeniem przez Urząd Dozoru Technicznego.
8. Z uwagi na planowaną w okresie trwania niniejszej umowy wymianę niektórych urządzeń dźwigowych na nowo zakupione, Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu i kosztów konserwacji, w przypadku, gdy gwarant lub sprzedawca nowo zakupionych urządzeń w okresie gwarancyjnym lub w okresie trwania rękojmi będzie uzależniał uprawnienia z gwarancji lub z rękojmi od konserwacji prowadzonej wyłącznie przez określony przez niego (np: autoryzowany) personel/serwis, a Wykonawca nie będzie spełniał określonych przez gwaranta lub sprzedawcę warunków. Wynagrodzenie określone w §4 ust. 1 zostanie wówczas obniżone proporcjonalnie do liczby dźwigów, które zostały wyłączone spod opieki serwisowej oraz okresu, jaki pozostał do końca obowiązywania umowy od chwili ograniczenia jej zakresu.
9. Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości odmowy przez Wykonawcę wykonywania usług będących przedmiotem umowy w przypadku przekroczenia terminu płatności, o którym mowa w § 4 ust. 1 i/lub 2.
10. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usunięcia awarii zgłoszonych przez Zamawiającego telefonicznie lub w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną na numer/adres wskazany w formularzu oferty w okresie do 30 min od zgłoszenia i usunąć ją niezwłocznie.

#### § 4

##### **Termin i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie za usługi wymienione w § 3 ust. 1 pkt a, b, c, e, f, Zamawiający płacić będzie w okresach miesięcznych, z dołu, w wysokości 1/36 wartości zamówienia przeznaczonego na konserwację, to jest 1/36 kwoty ..... brutto (z VAT) określonej w formularzu oferty cenowej, za każdy miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie ..... dni, od dnia wystawienia faktury VAT. Wykonawca nie może zmienić ceny zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy.
2. Należność za wykonywanie usługi wymienionej w § 3 ust.1 pkt d rozliczana będzie wg stawki: ..... zł brutto (z VAT) za roboczogodzinę zgodnie z formularzem oferty cenowej. Oprócz zapłaty wymienionej należności Zamawiający będzie zwracał Wykonawcy koszty, o których mowa w § 3 ust. 4 i następnych na zasadach w nich określonych. Do faktury Wykonawca dołączy potwierdzenie przepracowanych w miesiącu godzin w postaci ..... Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy, podane w fakturze VAT, w terminie 40 dni, od dnia wystawienia faktury VAT. Faktury VAT Wykonawca wystawiał będzie za okresy miesiąca kalendarzowego. Wykonawca nie może zmienić stawki zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy.
3. Faktura wraz z wymaganymi załącznikami powinna być dostarczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia.
4. Wykonawcy przysługuje pełna opłata za konserwację, gdy urządzenie było czynne przez cały miesiąc. W przypadku przestoju trwającego powyżej 24 godzin rachunek miesięczny za miesiąc, w którym miał miejsce przestój/przestoje będzie pomniejszany o kwotę proporcjonalną do długości przestojów ustaloną, jako 1/30 wartości rachunku miesięcznego za konserwację, o którym mowa w ust. 1, za każdą pełną dobę przestoju.
5. Podstawę do odliczeń za czas przestojów stanowi kontrolka pracy dźwigów potwierdzona przez Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 5

### **Uprawnienia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,5% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §1 ust. 3 za każde stwierdzone naruszenie umowy.
2. W razie rażącego lub powtarzającego się nienależytego wykonania usługi, Zamawiający może wg swego wyboru rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym lub za 45 dniowym okresem wypowiedzenia
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 15% wartości całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §1 ust. 3.
4. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa powyżej nie pokrywają całości szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 6

### **Rękojnia, gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługi objęte § 3 ust. 1 lit. d (oraz materiały i urządzenia użyte do ich wykonania) na okres minimum 4 miesięcy. W przypadku dłuższej gwarancji udzielonej przez producenta części (urządzeń, podzespołów) gwarancja będzie zgodna z gwarancją udzieloną przez producenta.
2. Do przestoju z tytułu usterki objętej gwarancją stosuje się przepisy § 4 ust. 4.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy, do gwarancji stosuje się przepisy ustawy kodeks cywilny.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
5. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi stosuje się przepisy ustawy kodeks cywilny.

## § 7

### **Postanowienia dodatkowe**

1. Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami z tytułu przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności.
2. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności: na należność główną, a po jej zaspokojeniu na należności uboczne-odsetki, chyba, że Zamawiający wskaże inaczej.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
  - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;
  - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
  - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Naruszenie zapisu ust. 3 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy określonej w §3 ust. 3, a także do odstąpienia od umowy.
5. Wykonawca nie może podwyższyć ceny zaoferowanej w ofercie.

## § 8

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - a) zmiany stawki VAT w przypadku zmiany stawki VAT wprowadzonej właściwymi przepisami,

- b) przedłużenia czasu trwania umowy, nie dłużej niż o 12 miesięcy, w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie,
  - c) zmiany ceny w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.
2. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  4. W przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze, a jedynie prawo żądania zapłaty za prawidłowo wykonaną do chwili odstąpienia część przedmiot umowy.
  5. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
  6. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
  7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy kodeks cywilny.
  8. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PŚ3_z2_w2

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
  - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
  - b) właściwej gospodarki odpadami:
    - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
    - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
    - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
    - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
    - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
    - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
    - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
    - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
  - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
    - podmiot wewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
    - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
    - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
  - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
  - mycia pojazdów i spalania odpadów;
  - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
  - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

.....  
Data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela wykonawcy