

UMOWA DOSTAWY Nr

zawarta dniar.

*w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)
między:*

Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy
z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960, posiadającym
NIP: 9532582266
reprezentowanym przez:
Dyrektora - dr n. med. Wandę Korzycką-Wilińską
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a,

.....
wpisanym do.....
NIP :, REGON.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot i wartość umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa
..... w zakresie i o parametrach określonych w przedmiocie
zamówienia oraz formularzu oferty stanowiących załącznik nr 1 oraz 2 do niniejszej umowy.
2. Łączną wartość przedmiotu umowy, zgodnie z formularzem oferty, strony określają na kwotę
..... złotych brutto (słownie: 00/100).
3. Przedmiot zamówienia – załącznik nr 1, formularz oferty – załącznik nr 2, stanowią integralną
część umowy.

§ 2

Okres trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia do dnia
z zastrzeżeniami praw i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego
wykonania zobowiązania.

§ 3

Termin i warunki płatności

1. Należność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy będzie przekazywana przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w formularzu oferty do dni po wystawieniu faktury VAT, co nastąpi po, potwierdzonej zgodnie z niniejszą umową, każdorazowej dostawie przedmiotu umowy. Faktura powinna być doręczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia.
2. Cenę strony ustalają według przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Cena zawiera podatek VAT i obejmuje wszelkie należności przypadające Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu zawarcia niniejszej umowy, takie jak koszty wydania przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy, rozładunku i inne, z zastrzeżeniem postanowień §5 ust. 1.
3. Wykonawca nie może zmienić ceny zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy. Wyjątek stanowią zapisy § 6.
4. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Warunki dostawy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się w terminie do dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego na piśmie, faxem na nr albo pocztą elektroniczną na adres
3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. Miejsce dostawy: magazyn gospodarczy w miejscu siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania dostawy zgodnie z zapotrzebowaniem ilościowym i asortymentowym Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wszelkich wad, pełnowartościowy i spełnia wszelkie normy, parametry określone przez prawo polskie i Unii Europejskiej oraz, że został dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówienia do pełnej wartości określonej w §1 ust. 2. Zmniejszenie wartości przedmiotu umowy w toku jej realizacji nie może przekroczyć 20% wartości określonej w §1 ust. 2.
8. Reklamacje z tytułu jakości, ilości i asortymentu przedmiotu umowy będą zgłaszane w sposób przewidziany w ust. 2, w terminie 7 dni roboczych od dnia dostawy w przypadku reklamacji ilościowej lub asortymentowej albo w terminie 14 dni roboczych od dnia stwierdzenia wady w przypadku reklamacji jakościowej.
9. Reklamacje będą załatwiane przez Wykonawcę,
 - a.) w przypadku reklamacji ilościowej i asortymentowej poprzez uzupełnienie ilości, odbiór nadwyżki lub wymianę na przedmiot umowy zgodny z zamówieniem nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji,,
 - b.) w przypadku reklamacji jakościowej poprzez dostarczenie przedmiotu dostawy wolnego od wad w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji
10. W przypadku nieuznania reklamacji Wykonawca powinien w powyższych terminach zawiadomić o tym Zamawiającego. Brak zawiadomienia w tym terminie jest równoznaczny z uznaniem reklamacji za zasadną w całości.
11. Dostarczenie i odbiór przedmiotu umowy w wyniku zasadnej reklamacji nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku zwłoki w załatwieniu zasadnej reklamacji przekraczającej o trzy dni robocze

termin określony w ust. 9 lub w przypadku zwłoki w dostawie przekraczającego o trzy dni robocze termin określony w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonania zakupu u osoby trzeciej, a w przypadku wyższej ceny zakupu niż wynikającej z niniejszej umowy ma prawo różnicą tą obciążyć Wykonawcę, który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, jak również Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niedostarczonego w terminie lub reklamowanego przedmiotu umowy, chyba, że skorzysta z uprawnień o których mowa w ust. 14.

14. 13. Zamawiający jest obowiązany wobec Wykonawcy do potwierdzenia w dniu dostawy odbioru przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia w chwili dostawy niezgodności dostawy z umową, w tym ze złożonym zamówieniem Zamawiający jest uprawniony do odmowy potwierdzenia. Odmowa winna być sporządzona w formie pisemnej. W takim przypadku stosuje się przepisy niniejszej umowy dotyczące reklamacji. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nie wyłącza prawa do złożenia reklamacji zgodnie z ust. 8 i następnymi.
15. W przypadku zwłoki w należyтым wykonaniu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto nie dostarczonego w terminie lub reklamowanego przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
16. W przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy dostarczonego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto dostarczonej, a nie odebranej w terminie partii przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
17. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez uprzedniego wezwania wykonawcy do jej należytego wykonania w przypadku przekraczającej 7 dni lub powtarzającej się zwłoki w wykonaniu umowy lub załatwieniu reklamacji albo w przypadku powtarzających się reklamacji
18. W przypadku rozwiązania w tym odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, chyba że umowa przewiduje karę w innej wysokości.
19. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w przepisach poprzedzających nie pokrywają w całości szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
20. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku ogłoszenia upadłości lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy. Zapisu ust. 18 w takim przypadku nie stosuje się.

§ 5

Postanowienia dodatkowe

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności i naliczenia odsetek przez Zamawiającego, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu na należności uboczne – odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy,
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata,
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Naruszenie zapisu ust. 2 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości

10% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, a także do odstąpienia od umowy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) zmiany stawki VAT, w przypadku zmiany stawki VAT wprowadzonej właściwymi przepisami,
 - 2) przedłużenia czasu trwania umowy, nie dłużej niż o 12 miesięcy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie,
 - 3) obniżenia cen jednostkowych przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na (uzasadniających) obniżenie ceny,
 - 4) numeru rachunku bankowego, nazwy i innych danych Stron umowy w przypadku zmiany tych danych,
 - 5) zastąpienia wyrobów będących przedmiotem dostawy, wyrobami zamiennymi, przy zachowaniu ich parametrów, w przypadku czasowej lub trwałej niedostępności wyrobów określonych w umowie.
2. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, w szczególności nie mogą skutkować niekorzystną dla niego zmianą ceny jednostkowej lub wartości umowy.
3. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z wyjątkiem zapłaty za dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przedmiot umowy.
6. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
7. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Ustawy kodeks cywilny.
9. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PS3_z2_w2

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/ pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska . W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

.....
Data i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy