

Projekt umowy

UMOWA Nr

zawarta dnia r.

*w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm)*

między:

Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy
*z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75,
85-168 Bydgoszcz*

*wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960,
posiadającym NIP: 9532582266
reprezentowanym przez:*

Dyrektora – dr n. med. Wandę Korzycką Wilińską

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a,

.....

wpisanym do

NIP : REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot i wartość umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie w zakresie grupy nr o parametrach określonych w przedmiocie zamówienia za łączną cenę brutto zł (słownie:) określoną w formularzu oferty cenowej oraz przedmiocie zamówienia/szczegółowym formularzu cenowym.
2. Formularz oferty i przedmiot zamówienia/szczegółowy formularz cenowy stanowią integralną część umowy.

§ 2

Okres trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia z zastrzeżeniem uprawnień i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 3

Termin i warunki płatności

1. Należność za przedmiot umowy przekazana będzie przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do dni wystawieniu faktury, co nastąpi po dostawie potwierdzonej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Faktury muszą być doręczane Zamawiającemu w terminie 7 dni od ich wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury powoduje wydłużenie terminu płatności o czas opóźnienia.
2. Koszty dostawy przedmiotu umowy strony ustalają według przedmiotu zamówienia/szczegółowego formularza cenowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Cena zawiera podatek. Strony nie dopuszczają możliwości zmiany ceny zaproponowanej w ofercie. Wyjątek stanowią zapisy § 7.
3. Wykonawca oświadcza, że cena przedmiotu umowy obejmuje wszelkie przysługujące mu należności z tytułu należytej realizacji dostawy, w tym koszty dostawy, rozładunku, ubezpieczenia na czas przewozu itp.
4. Za dzień zapłaty należności za przedmiot umowy będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Warunki dostawy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego w terminie do dni roboczych do momentu złożenia zamówienia na piśmie, przekazanego za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną na nr/adres wskazany w formularzu oferty.
3. Miejsce dostawy:w miejscu siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest nowy, wolny od wad i spełnia wszelkie normy, parametry określone przez prawo polskie i Unii Europejskiej oraz, że został dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przedmiot dostawy powinien posiadać w widocznym miejscu termin przydatności do użycia. Termin przydatności nie może być krótszy niż określony w załączniku nr 1 – przedmiot zamówienia/szczegółowy formularz cenowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości odmowy dostaw przez Wykonawcę w przypadku przekroczenia terminu płatności o którym mowa w § 3 ust. 1 do 30 dni.
7. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówienia do pełnej wartości określonej w § 1 ust. 1. Zmniejszenie wartości przedmiotu dostawy w toku jej realizacji nie może przekroczyć 20% wartości określonej w § 1 ust. 1.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie wymogów dotyczących przedmiotu umowy.
9. Reklamacje z tytułu ilości, jakości i asortymentu przedmiotu dostawy będą zgłaszane w sposób określony w ust. 2 w terminie pięciu dni roboczych do dnia dostawy w przypadku reklamacji ilościowej lub asortymentowej albo w terminie 14 dni roboczych od dnia stwierdzenia wady w przypadku reklamacji jakościowej.
10. Reklamacje będą załatwiane przez Wykonawcę:
 - 1) w przypadku reklamacji ilościowej lub asortymentowej przez uzupełnienie ilości, odbiór nadwyżki lub wymianę przedmiotu dostawy na zgodny z zamówieniem,
 - 2) a w przypadku reklamacji jakościowej poprzez dostarczenie przedmiotu dostawy wolnego od wadw terminie 4 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
11. W przypadku nieuznania reklamacji Wykonawca powinien w powyższym terminie zawiadomić o tym Zamawiającego. Brak zawiadomienia w tym terminie jest równoznaczny z uznaniem reklamacji za zasadną w całości.

12. Dostarczenie i odbiór przedmiotu dostawy w przypadku zasadnej reklamacji nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. W przypadku zwłoki w należyтым wykonaniu dostawy lub w załatwieniu zasadnej reklamacji przekraczającej o ponad 4 dni robocze ponad terminy określone w umowie, Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego, bez wezwania Wykonawcy do wykonania umowy, zakupu u osoby trzeciej, a w przypadku ceny wyższej niż cena wynikająca z niniejszej umowy, na obciążenie go różnicą w cenie, którą Wykonawca ma obowiązek uregulować w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, jak również Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie go karą umowną w wysokości 10% wartości brutto niedostarczonego w terminie lub reklamowanego przedmiotu dostawy, chyba że Zamawiający skorzysta z uprawnień, o których mowa w ust. 16.
14. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania dostawy zgodnie z zapotrzebowaniem ilościowym i asortymentowym Zamawiającego.
15. Zamawiający jest zobowiązany wobec Wykonawcy do potwierdzenia w dniu dostawy odbioru dostarczonego przedmiotu dostawy. W przypadku stwierdzenia w chwili dostawy niezgodności dostawy z umową, w tym ze złożonym zamówieniem Zamawiający jest uprawniony do odmowy potwierdzenia. Odmowa winna być sporządzona w formie pisemnej. W takim przypadku stosuje się zapisy niniejszej umowy dotyczące reklamacji. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nie wyłącza prawa do złożenia reklamacji zgodnie z ust. 9 i następnymi.
16. W przypadku zwłoki w należytej realizacji dostawy lub załatwieniu reklamacji przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wartości brutto nie dostarczonego w przewidzianym terminie lub reklamowanego przedmiotu dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
17. Zamawiający w przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu dostawy dostarczonego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto należycie dostarczonego, a nie odebranego przedmiotu dostawy za każdą rozpoczęty dzień zwłoki.
18. Oprócz przypadków przewidzianych przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od niniejszej umowy, bez wezwania Wykonawcy do jej należytego wykonania, w przypadku przekraczającej 7 dni roboczych lub powtarzającej się zwłoki w dostawie przedmiotu dostawy lub załatwieniu reklamacji lub w przypadku powtarzających się reklamacji.
19. W przypadku rozwiązania umowy, w tym odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 20% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, chyba że umowa przewiduje w danym przypadku karę w innej wysokości.
20. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w przepisach poprzedzających nie pokrywają w całości szkody stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 5

Rękojmia

1. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi stosuje się przepisy ustawy kodeks cywilny.

§ 6

Postanowienia dodatkowe

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności przez Zamawiającego, strony ustalają, że zaliczenie wpłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku naliczenia odsetek przez Wykonawcę na należności uboczne – odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej,
2. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Naruszenie zapisu ust. 2 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, a także do odstąpienia od umowy.

§ 7


Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) liczby opakowań przedmiotu umowy, w przypadku zmiany sposobu pakowania,
 - 2) sposobu jego konfekcjonowania, w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania,
 - 3) zastąpienia produktów/wyrobów będących przedmiotem dostawy, produktami/wyrobami zamiennymi, przy zachowaniu ich parametrów, w przypadku czasowej lub trwałej niedostępności produktów/wyrobów określonych w umowie,
 - 4) przedłużenia czasu trwania umowy, nie dłużej niż o 12 miesięcy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie.
2. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, w szczególności nie mogą skutkować niekorzystną dla niego zmianą ceny jednostkowej lub wartości umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 – 7.
3. Strony dopuszczają możliwość obniżenia cen jednostkowych w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na obniżenie ceny produktu/wyrobu będącego przedmiotem dostawy.
4. W przypadku pojawienia się w ofercie handlowej Wykonawcy odpowiednika, któregokolwiek, kilku lub wszystkich produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy, o parametrach nie gorszych niż określone w przedmiocie zamówienia/szczegółowym formularzu cenowym, o cenie niższej niż cena produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zastąpienia produktu/wyrobu będącego przedmiotem umowy na produkt/wyrób o cenie niższej.
5. W przypadku przedłużenia czasu trwania umowy zgodnie z zapisem ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5 następuje na wniosek jednej ze stron. Do wniosku strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
7. Zmiana wynagrodzenia wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 5 następuje proporcjonalnie do zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek ww. okoliczności.
8. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
10. W przypadku określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z wyjątkiem zapłaty za dostarczony, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przedmiot umowy.
11. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.

12. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Ustawy kodeks cywilny.
14. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PŚ3_z2_w2

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/ /pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska . W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

