

UMOWA Nr

zawarta dnia..... r.

w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 /
pomiędzy:/.

wpisanym do.....

NIP :, REGON.....

reprezentowanym przez:

.....
(imię, nazwisko)

zwanym dalej Wykonawcą

a

**SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ
WOJEWÓDZKI SZPITAL IM. DR J. BIZIELA
W BYDGOSZCZY**

z siedzibą przy ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

nr 0000012485, posiadającym

NIP 953-22-92-539,

reprezentowanym przez:

Dyrektora -

Andrzeja Motuka

zwanym dalej Zamawiającym

§ 1.

Przedmiot i wartość umowy

1. Przedmiotem umowy są usługi w zakresie prania, dezynfekcji, maglowania oraz napraw bielizny szpitalnej wraz z jej transportem od i do Zamawiającego w zakresie określonym w formularzu oferty cenowej stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Zakres usług, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1.) pranie, dezynfekcję, maglowanie i naprawę bielizny noworodkowej, położniczej, operacyjnej, ogólnoszpitalnej,
 - 2.) transport bielizny czystej i brudnej.
3. Za świadczone usługi Wykonawca będzie pobierał opłaty w wysokości określonej w formularzu oferty cenowej.
4. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotęzł brutto (słownie:).

§ 2

Okres trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia do dnia

§ 3.

Termin i warunki płatności

1. Należność za wykonane usługi będące przedmiotem umowy Zamawiający będzie regulował miesięcznie, z dołu, przelewem na konto Wykonawcy w terminie dni od dnia otrzymania faktury.

2. Wystawianie faktur za wykonaną usługę następować będzie tylko i wyłącznie w oparciu o wagę bielizny brudnej otrzymanej przez Wykonawcę od Zamawiającego stanowiącej podstawę do obciążenia za wykonaną usługę z uwzględnieniem rozliczenia się przez Wykonawcę z Zamawiającym z ilości poszczególnego asortymentu bielizny przyjętej do wykonania usługi oraz ilości i jakości asortymentu oddanego po wykonaniu usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. każdorazowego potwierdzania w siedzibie Zamawiającego wagi, ilości i asortymentu bielizny brudnej przyjmowanej do wykonania usługi,
 - b. bieżącego dostarczania Zamawiającemu dokumentu-specyfikacji określającego ilości każdego asortymentu zgodnie ze stanem bielizny dostarczonej po wykonaniu usługi (bielizny czystej).
4. Do faktury Wykonawca dołączy rozliczenie ilościowe i asortymentowe wykonanych usług.
5. Koszty usługi (brutto) strony ustalają według formularza oferty cenowej stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Cena zawiera podatek VAT obejmuje wszelkie należności przypadające Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy. Wykonawca nie może zmienić ceny zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy.
6. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

Warunki i termin usługi

1. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca, wykonuje przy użyciu własnych urządzeń, narzędzi i środków.
2. Wykonawca wykonuje usługę przy użyciu środków piorąco-dezynfekcyjnych, które przedstawił w ofercie, posiadających dokumenty dopuszczające je do stosowania w szpitalnictwie.
3. Wykonawca będzie wykonywał usługi prania i dezynfekcji w pralni znajdującej się w
4. Transport czystej i brudnej bielizny odbywać się będzie pojazdem przystosowanym do tego typu zadań. Pojazd będzie każdorazowo dezynfekowany.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania usług zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
6. Bieliznę Wykonawca dostarczać i odbierać będzie z Magazynu Bielizny Obiegowej w siedzibie Zamawiającego. Czynności załadunkowo-wyładunkowe wykonuje Wykonawca.
7. Strony zobowiązują się do prowadzenia codziennej szczegółowej ewidencji bielizny zarówno przekazywanej do prania i dezynfekcji, jak również odbieranej po wykonaniu usługi. Określenie wagi, ilości i asortymentu bielizny przekazywanej do Wykonawcy oraz ilości i asortymentu odbieranej przez Zamawiającego i zakresu zleconej usługi odbywa się w siedzibie Zamawiającego i fakt ten jest potwierdzany przez przedstawicieli obu stron na uzgodnionych wcześniej drukach.
8. Zamawiający jest zobowiązany wobec Wykonawcy do potwierdzenia w dniu zwrotu bielizny wykonania usługi zgodnie ze zleceniem. W przypadku niezgodności zakresu wykonanej usługi ze zleceniem Zamawiający jest uprawniony do odmowy potwierdzenia jej dokonania. Odmowa winna być sporządzona w formie pisemnej.
9. Strony zobowiązują się do segregowania asortymentowego wydawanej bielizny: Zamawiający przed wydaniem brudnej, Wykonawca przy zwrocie czystej.
10. Zdawanie i pobieranie bielizny odbywać się będzie codziennie w dniach od poniedziałku do soboty, z wyjątkiem świąt, w godzinach:
 - 1) przywóz bielizny czystej do Szpitala w godz. 7.30 – 8.30,
 - 2) odbiór bielizny brudnej ze Szpitala w godz. 9.30 - 11.00.
11. Czas na wykonanie przez Wykonawcę pełnej usługi strony określają na nie więcej niż 24 godziny licząc od momentu odbioru zabrudzonej bielizny od Zamawiającego do momentu przywozu bielizny do Zamawiającego po wykonaniu usługi; natomiast w przypadku usługi

obejmującej naprawę w terminie nie dłuższym niż 48 godzin licząc od chwili odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązuje się w wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym takiej potrzeby przez Zamawiającego, do dostarczenia bielizny czystej w terminie nie dłuższym niż 12 godziny od chwili telefonicznego zgłoszenia. Koszt tych czynności wliczony jest w cenę usługi określoną w § 1.
13. W razie nienależytego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się ją wykonać ponownie w terminie 24 godzinnym od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
14. Bielizna brudna uszkodzona zakwalifikowana jako nadająca się do dalszej naprawy jest traktowana przez strony jako pełnowartościowa i jest przekazywana Wykonawcy do wykonania pełnej usługi (z naprawą). Po wykonaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest zwrócić bieliznę w terminie oraz w ilościach i asortymencie określonym w zleceniu.
15. Wykonawca dokonuje napraw bielizny na bieżąco, najdalej w terminie określonym w ust. 11. Do napraw bielizny uszkodzonej Wykonawca stosuje środki i materiał o takich samych parametrach technicznych, jak zastosowane w bieliźnie uszkodzonej.
16. Bielizna brudna zakwalifikowana jako nie nadająca się do dalszego użytkowania jest poddana oddzielnej ewidencji. W stosunku do tej grupy bielizny Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w pomniejszonym zakresie tj. bez napraw i maglowania. Bielizna ta podlega zwrotowi Zamawiającemu.
17. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilości bielizny otrzymanej przez Wykonawcę z ilością zwróconą Zamawiającemu bądź w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji, co do jakości wykonanej usługi, reklamacja powinna być zgłoszona w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od chwili stwierdzenia zdarzenia podlegającego zgłoszeniu. Powinna być ona złożona na piśmie, w tym za pomocą telefaksu na nr
18. W przypadku wystąpienia między stronami rozbieżności przy zakwalifikowaniu bielizny, strona zgłaszająca zastrzeżenia winna je zgłosić niezwłocznie na piśmie.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu, w celu bieżącego rozliczania się z bielizny pobranej od Zamawiającego, w miejsce bielizny w jakikolwiek sposób zniszczonej lub uszkodzonej przez Wykonawcę podczas wykonywania usługi, bielizny nowej, o takich samych parametrach jak bielizna zniszczona lub uszkodzona. Zakupiona bielizna przechodzi na własność Zamawiającego bez obowiązku zwrotu kosztów zakupu, natomiast bielizna zniszczona lub uszkodzona przechodzi na własność Wykonawcy. Nowa bielizna powinna być przez Wykonawcę wyprana i wydezynfekowana, oddzielnie zapakowana oraz opisana, jako „bielizna nowa w miejsce nie nadającej się do dalszej eksploatacji.
20. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania bielizny tylko i wyłącznie po wykonaniu pełnej usługi tj. po praniu, dezynfekcji, maglowaniu, segregowaniu i naprawie lub w stosunku do bielizny, o której mowa w ust. 16, po praniu, dezynfekcji i segregowaniu, Usługa nie wykonana w pełnym zakresie, w stosunku do bielizny innej niż określona w ust. 16, uznawana jest przez Zamawiającego jako nie wykonana.
21. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo przeprowadzenia niezapowiedzianych, jak i okresowych kontroli w celu sprawdzania prawidłowości wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy. Negatywne wyniki kontroli mogą stanowić podstawę do rozwiązania umowy i żądania przez Zamawiającego odszkodowania z tego tytułu.
22. Wykonawca odpowiada za spełnienie wszystkich obowiązujących wymogów higieniczno-sanitarnych i środowiskowych określonych przez prawo dla pralni piorących bieliznę szpitalną.
23. W przypadku wystąpienia powtarzających się reklamacji świadczących o nienależytym wykonywaniu usługi, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i do powierzyć wykonywania usługi innemu podmiotowi i obciążenia Wykonawcy kosztami dodatkowymi obciążającymi Zamawiającego, wynikającymi z tego powierzenia.

§ 5

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

1. Zamawiający ma prawo do żądania odszkodowania od Wykonawcy w wysokości poniesionej szkody w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz w przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi.
2. W razie powtarzających się przypadków nienależytego wykonania usługi, w tym opóźnień w jej wykonaniu lub w przypadku negatywnych wyników kontroli, o której mowa w § 4 ust. 20 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę kosztami, o których mowa w § 4 ust. 23.
3. Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie za wykonaną usługę, liczonych od dnia terminu płatności należności.
4. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności: na należność główną (na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu na należności uboczne - odsetki.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią. Zgoda Zamawiającego winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6% kwoty podanej w § 1 ust. 4.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wyklucza się takie zmiany umowy, które były by niekorzystne dla Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ma prawa odmowy wykonania usługi w przypadku przekroczenia przez Zleceniodawcę terminu płatności określonego w § 3 ust. 1 o mniej niż 30 dni.
3. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z wyjątkiem zapłaty za należycie wykonaną już lub przyjętą do wykonania i należycie następnie wykonaną usługę.
6. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
7. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i ustawy kodeks cywilny.
9. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy 2 egz. dla Zamawiającego .

Zamawiający

Wykonawca