

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**( zwana dalej SIWZ)**

## **Rozdział I**

### **Wstęp**

#### **1. Zamawiający:**

##### **Siedziba:**

Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Bizuela w Bydgoszczy; ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz  
telefony: (52) 36-55-296, 36-55-352.

fax: (52) 36-55-752

NIP: 9532582266; REGON: 340517145

Strona internetowa Zamawiającego: [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl), e-mail - [przetargi@biziel.pl](mailto:przetargi@biziel.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku - piątku w dni robocze w godzinach 7:30 - 15:00.

#### **2.Oznaczenie postępowania: nr sprawy – NZZ/60/P/17**

#### **3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U.2015 poz. 2164 z późn. zm.)

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

#### **4. Przedmiot zamówienia-nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:**

*Dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku, implantów ortopedycznych i chirurgicznych, rękawic chirurgicznych oraz innych materiałów medycznych jednorazowego użytku*

CPV – 33140000-3

#### **Krótki opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku, implantów ortopedycznych i chirurgicznych, rękawic medycznych oraz innych materiałów medycznych jednorazowego użytku w zakresie następujących grup:

Grupa 1. Wkłady jednorazowe do ssaka typu Medela

CPV – 33140000-3.

Grupa 2. Osłony na kamerę ze szczelnym mocowaniem kamery

CPV – 33140000-3.

Grupa 3. Retraktory ran chirurgicznych

CPV – 33140000-3.

Grupa 4. Osłony na przewody i aparaturę

CPV – 33140000-3.

Grupa 5. Szczotki do chirurgicznego mycia rąk

CPV – 33140000-3, 33141620-2.

Grupa 6. Specjalistyczne nici ortopedyczne o wysokiej wytrzymałości

CPV – 33140000-3.

Grupa 7. Gwóźdź kaniulowany odpiętowy

CPV – 33183100-7, 33141770-8.

Grupa 8. System do separacji płytek krwi

CPV – 33141620-2.

Grupa 9. Obłożenia operacyjne ortopedyczne

CPV – 33140000-3.

Grupa 10. Kieszenie foliowe sterylne

CPV – 33140000-3.

Grupa 11. Sonda Sengstakena-Blakemore'a

CPV – 33140000-3.

Grupa 12. Anoskop operacyjny skośny jednorazowy

CPV – 33140000-3.

Grupa 13. Rękawice chirurgiczne jałowe

CPV - 33141420-0.

Grupa 14. Worek żywieniowy 2000 ml

CPV – 33140000-3.

Grupa 15. Stożek zaciskowy uniwersalny Combi – Stopper

CPV – 33140000-3.

Grupa 16. Dynamiczna stabilizacja między wyrostkami kolczystymi w odcinku lędźwiowym (stabilizatory międzykolczyste)

CPV – 33184100-4

Grupa 17. Stabilizacja między wyrostkami kolczystymi w odcinku lędźwiowym (stabilizatory międzykolczyste)

CPV – 33184100-4

Grupa 18. Implanty do stabilizacji międzytrzonowej w odcinku szyjnym

CPV – 33184100-4

Grupa 19. Zestaw do wertybroplastyki - zestaw umożliwiający przezskórne, przeznasadowe uzupełnienie ubytku masy kostnej trzonu kręgów cementem w przypadkach złamań patologicznych

CPV – 33141620-2

Grupa 20. Zestaw do przeznasadowego zaopatrzenia złamań trzonów kręgów umożliwiający ich modelowanie i stabilizację – kyfoplastyka

CPV – 33141620-2

Grupa 21. Płyty tytanowe do stabilizacji jedno- i wielosegmentowej kręgosłupa szyjnego

CPV - 33184100-4

Grupa 22. Protezy trzonu kręgowego odcinka szyjnego

CPV - 33184100-4

Grupa 23. Zestaw do stabilizacji transpedikularnej z możliwością podania cementu do trzonów osteoporotycznych

CPV – 33141620-2

Grupa 24. Klatki międzytrzonowe lędźwiowe, sterylne typu TLIF do stabilizacji wysokości przestrzeni międzytrzonowej

CPV - 33184100-4

Grupa 25. Stabilizacja przeznasadowa do urazów kręgosłupa piersiowego i lędźwiowego do zastosowania w złamaniach

CPV - 33184100-4

Grupa 26. System implantów do mocowania kości czaszki po operacjach neurochirurgicznych

CPV - 33184100-4

Grupa 27. System implantów do mocowania kości czaszki po operacjach neurochirurgicznych

CPV - 33184100-4

Grupa 28. System do stabilizacji przeznasadowej przezskórnej kręgosłupa w odcinku piersiowo– lędźwiowym

CPV - 33184100-4

Grupa 29. Samodzielna proteza trzonu kręgu dla części szyjnej i szyjo-piersiowej kręgosłupa. Rozprężany implant trzonu kręgu z płyt

CPV - 33184100-4

Grupa 30. Płyty tytanowe do rekonstrukcji miednicy wraz z wkrętami

CPV – 33183100-7

Grupa 31. System płytek tytanowych, anatomicznych do zespalania złamań przynasadowych

CPV – 33183100-7

## **5.Data wszczęcia postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało wszczęte w dniu 01.12.2017 roku w związku z przekazaniem ogłoszenia o zamówieniu do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

## **Rozdział II**

### **Warunki dotyczące Wykonawców**

#### **1.Warunki dotyczące sposobu przygotowania oferty**

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena w danej grupie
- *Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.*
- *Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na formularzach, oświadczeniach i załącznikach w miejscach do tego przeznaczonych. Za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub imienną pieczętkę z parafą osoby upoważnionej*
- *Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*
- *Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.*
- *Wszystkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz*

z tłumaczeniem na język polski sporządzone przez Wykonawcę.

- Wszystkie załączniki do SIWZ muszą być wypełnione zgodnie z zawartą w nich instrukcją.
- Wszystkie strony winny być złączone ze sobą w sposób trwały.
- Zaleca się aby każda zapisana strona była opatrzona numerem, opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę uprawnioną. Strony puste nie wymagają numeracji, podpisów i pieczętek.
- Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione (na każdej zapisanej stronie).
- Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w wewnętrznym opakowaniu i opisać „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta musi być zapakowana w dwa opakowania (zewnątrzne i wewnętrzne):

a) **zewnątrzne**, na którym muszą znaleźć się następujące dane:

- oferta do przetargu nieograniczonego na... (wpisać odpowiednio do przedmiotu przetargu)

- adres Zamawiającego .....

- numer sprawy.....

- nazwa i adres Wykonawcy....

- nie otwierać do dnia otwarcia ofert ..... - wstawić odpowiednio do treści SIWZ.

b) **wewnętrzne**, na którym musi znajdować się oświadczenie iż zostało ono zapakowane w sposób uniemożliwiający jego przypadkowe otwarcie przed terminem otwarcia ofert, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę można zmienić lub wycofać przed terminem składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być zapakowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „zamiana”. W przypadku wycofania oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści: „Proszę o wycofanie oferty z przetargu nieograniczonego na...” (wstawić odpowiednio do przedmiotu przetargu). Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie terminu składania ofert.

Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Oferta wycofana niezwłocznie zostanie odesłana Wykonawcy.

- Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą bądź za pośrednictwem posłańca. Oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 do Kancelarii Szpitala lok nr 46A.
- Wykonawca, który złoży ofertę po wyznaczonym terminie składania ofert zostanie niezwłocznie o tym poinformowany. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## 2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - b) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszej niż odpowiednio dla poniższych grup w PLN:

Grupa 1 – 46 500 zł.	Grupa 2 – 1 100 zł.	Grupa 3 – 27 800 zł.	Grupa 4 – 30 500 zł.
Grupa 5 – 20 000 zł.	Grupa 6 – 4 500 zł.	Grupa 7 – 30 000 zł.	Grupa 8 – 17 500 zł.
Grupa 9 – 16 000 zł.	Grupa 10 – 1 000 zł.	Grupa 11 – 2 800 zł.	Grupa 12 – 4 400 zł.
Grupa 13 – 2 300 zł.	Grupa 14 – 400 zł.	Grupa 15 – 900 zł.	Grupa 16 – 115 700 zł.
Grupa 17 – 138 900 zł.	Grupa 18 – 69 400 zł.	Grupa 19 – 115 700 zł.	Grupa 20 – 166 700 zł.
Grupa 21 – 9 300 zł.	Grupa 22 – 37 000 zł.	Grupa 23 – 55 600 zł.	Grupa 24 – 41 700 zł.
Grupa 25 – 81 000 zł.	Grupa 26 – 27 800 zł.	Grupa 27 – 9 300 zł.	Grupa 28 – 92 600 zł.
Grupa 29 – 74 000 zł.	Grupa 30 – 7 200 zł.	Grupa 31 – 115 700 zł.	

Wykonawca składający ofertę dla więcej niż jednej grupy zobowiązany jest przedłożyć dokument/y na sumę wartości wymaganych dla oferowanych grup.

### **Uwaga:**

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl). W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał wyżej wymienionych kursów średnich w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający w takiej sytuacji, będzie dokonywał przeliczeń według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanych ostatniego dnia publikacji, przed terminem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Wartości przeliczenia będą z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

## **Rozdział III**

### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz inne wymagane dokumenty:**

#### **1. Dokumenty i/lub oświadczenia, które wykonawca musi załączyć do oferty:**

- 1.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dalej (JEDZ), zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4** do SIWZ.

#### **Uwaga.**

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu wystarczy ogólne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu tychże warunków poprzez wypełnienia JEDZ-a w części IV: Kryteria kwalifikacji w pkt á – OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI. Zamawiający nie wymaga wypełnienia pozostałych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu tj. pkt A,B,C,D części IV dokumentu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty(JEDZ), dotyczące tych podmiotów,

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty(JEDZ), dotyczące podwykonawców.

- 1.2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia ale tylko w sytuacji jeżeli wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów.
- 1.3. pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta będzie podpisywana przez osobę upoważnioną w sytuacji gdy reprezentacja nie wynika z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 1.4. wypełniony i podpisany formularz oferty i przedmiot zamówienia/szczegółowy formularz cenowy (załączniki 1 i 2).

#### **2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert -** Przed udzieleniem zamówienia zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 2.1. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 2.3. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 2.4. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 2.5. informację informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga aby z przedłożonego dokumentu/ów wynikało jednoznacznie, że postawiony warunek w postępowaniu wykonawca spełnia. W przypadku gdy wykonawca korzysta z kredytów, limitów, itp. z w/w informacji musi jednoznacznie wynikać jaką kwotą danego produktu dysponuje wykonawca na dzień wystawienia informacji.

- 2.6. oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych i/lub oświadczenie że oferowany przedmiot zamówienia nie jest sklasyfikowany jako wyrób medyczny, ale dopuszczony do obrotu i używania – oświadczenie wykonawcy sporządzi we własnym zakresie. ( Zamawiający będzie miał prawo na trakcie obowiązywania umowy wezwać Wykonawcę do przedłożenia deklaracji zgodności i/lub certyfikatu zgodności ) w zakresie przedmiotu dostawy oraz przedmiotu użyczenia
- 2.7. dokumenty potwierdzające wszystkie wymagane parametry i konfigurację przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy ( np. karty techniczne, katalogi lub prospekty lub broszury lub instrukcja lub wyciągi z instrukcji użytkowania lub inne posiadane dokumenty opisowe ) - dotyczy grup: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,13,14,15,30,31.
- 2.8. aktualne materiały dotyczące zaoferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy ( np. opisy, prospekty lub broszury lub instrukcja lub wyciągi z instrukcji lub foldery lub zdjęcia lub inne posiadane dokumenty. Dokumenty wymienione w ppkt. 2.8. nie muszą potwierdzać wszystkich zaoferowanych parametrów - dotyczy grup: 11,12,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29.
- 2.9. wykonawca zobowiązany jest załączyć próbki oferowanego przedmiotu zamówienia w ilościach wymaganych w zał. nr 1 pn. „Przedmiot zamówienia/Szczegółowy formularz cenowy” w zakresie grup: 13(min. 4 pary), 14(min. 1 sztuka), 15(min. 5 sztuk).

### **3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę po otwarciu ofert:**

- 3.1. wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ( informacja z publicznego otwarcia ofert – protokół z otwarcia ofert ), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych - oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **Uwaga**

Proszę nie składać wraz z ofertą dokumentów wymienionych w SIWZ Rozdział III pkt. 2 i 3. Dokumenty wymienione w pkt. 2 wykonawca składa tylko na wezwanie zamawiającego, o którym wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Dokumenty wymienione w pkt. 3 należy złożyć w terminie tam wskazanym.

### **4. Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 4.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt. 4.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać wskazanie: ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.
- 4.4. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
- 4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (JEDZ), o którym mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 1 ppkt. 1.1. oraz dokumenty o których mowa w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 2.1 – 2.4 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu brak podstaw wykluczenia.
- 4.6. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.
- 4.7. W formularzu oferty należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie oceniał łączne spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu.

### **5. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,

2) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

**Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają właściwe dokumenty w odniesieniu do wymagań określonych w SIWZ – Rozdział III pkt. 2.1 – 2.4**

## **6. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

6.1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze stosuje się.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126).

## **7. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów o do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ppkt 7.1.

### **Uwaga:**

Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu ( Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu ( Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ), inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli oferta jest podpisywana przez osobę nie figurującą we właściwym rejestrze, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub innym dokumencie wymaga się załączenia do oferty pełnomocnictwa z którego wynika umocowanie do skutecznego składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału, albo kopii pełnomocnictwa wraz z jego notarialnym poświadczeniem podpisu.

## **Rozdział IV**

### **Informacja dotycząca podwykonawców**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
- 2) Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców –wpisać w załączniku nr 2 w miejscu do tego przeznaczonym (tabela).
- 3) Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział V**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku, implantów ortopedycznych i chirurgicznych, rękawic chirurgicznych oraz innych materiałów medycznych jednorazowego użytku w zakresie 31 grup.
2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ w rozbiciu na grupy.
3. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia pn. „Przedmiot zamówienia / szczegółowy formularz cenowy”, w takim zakresie, na który składa ofertę.
4. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu i używania.
5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad, szczególnie zapakowany.
6. Przedmiot zamówienia musi być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem.
7. Wszystkie implanty, zarówno sterylne jak i niesterylne winny być dostarczane w fabrycznych jednostkowych opakowaniach wyposażonych w niepowtarzalny kod identyfikacyjny wyrobu (kod kreskowy) na etykiecie wyrobu. Numer serii nadrukowany na implancie oraz jego rozmiar i numer katalogowy (na jego opakowaniu nie/sterylnym) musi być zgodny z niepowtarzalnym kodem Identyfikacyjnym (kodem kreskowym) nadrukowanym na etykiecie opakowania jednostkowego – *dotyczy grup 16-29*.
8. Przedmiot zamówienia w zakresie dostawy musi posiadać termin sterylności/przydatności do użycia minimum 12 miesięcy liczony od dnia dostawy – dotyczy wszystkich grup. Informacja w tym zakresie powinna być umieszczona w widocznym miejscu na opakowaniu w którym znajduje się produkt.
9. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana w zakresie grupy 1 zobowiązany jest do użyczenia zamawiającemu, na czas trwania umowy /stosowania wkładów – pojemników zgodnie z opisem w zał. nr 1 pn. „Przedmiot zamówienia/Szczegółowy formularz cenowy”

10. Wykonawca w załączniku nr 2 – formularz oferty zobowiązany jest podać wartość księgową urządzenia będącego przedmiotem użyczenia. Wartość należy podać w PLN – dotyczy grup: 1,8,16,17,18,19,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31.

11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w zakresie grupy 7 zobowiązany jest do dostarczenia na piśmie zamówienie/zlecenie Zamawiającego kompletu rozmiarów implantów oraz użyczenia instrumentarium do zabiegu operacyjnego po wcześniejszym zgłoszeniu przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w zakresie grup: 8,16,17,18,19,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31. zobowiązany jest do użyczenia Zamawiającemu instrumentarium związanym z przedmiotem zamówienia o parametrach i na zasadach określonych w zał. nr 1 pn. „Przedmiot zamówienia/Szczegółowy formularz cenowy” na czas trwania umowy lub do chwili wykorzystania przedmiotu dostawy.

13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do utworzenia w siedzibie Zamawiającego depozytu w ilości i asortymencie podanym w załączniku nr 1 do SIWZ – pn. „Przedmiot zamówienia / szczegółowy formularz cenowy”. Warunki i zasady funkcjonowania depozytu zostały określone w załączniku nr 3D do specyfikacji istotnych warunków zamówienia pn. „Umowa depozytu”. Zamawiający wymaga utworzenia depozytu zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3D do SIWZ dla następujących grup:

3,8,16,17,18,19,21,22,23,24,25,28,29,30,31.

14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w zakresie grup: 3,7,30,31 zobowiązany jest do przeprowadzenia przeszkolenia w zakresie opisanym w zał. nr 1 pn. „Przedmiot zamówienia/Szczegółowy formularz cenowy”. - miejsce szkolenia - siedziba Zamawiającego.

## **Rozdział VI**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia w całości musi być zrealizowany:

w okresie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy – dotyczy grup:

13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29.

w okresie 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy – dotyczy grup: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,30,31.

2. Miejsce realizacji zamówienia dla:

a) przedmiotu dostawy

- Magazyn Medyczny/Depozyt we wskazanym miejscu – dotyczy grup:

1,2,3,4,5,6,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29, 30,31.

b) przedmiotu użyczenia - Blok Operacyjny/ Oddział Neurochirurgii

w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. Ujejskiego 75

3. Dostawa przedmiotu zamówienia w zakresie dostaw bieżących odbywać się będzie na każdorazowe zamówienie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od momentu jego złożenia – dotyczy grup: 1,2,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15 i w terminie do 3 dni roboczych od momentu jego złożenia – dotyczy grup: 20,26,27.

4. Dostawa przedmiotu użyczenia w zakresie grup: 1,8,16,17,18,19,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31 nastąpi w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy.

5. Dostawa kompletu rozmiarów implantów wraz z użyczeniem instrumentarium do zabiegu operacyjnego po wcześniejszym zgłoszeniu – zamówieniu przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych – dotyczy grupy 7. Miejsce dostawy - Blok Operacyjny.

6. Utworzenie depozytu nastąpi najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy – dotyczy grup: 3,8,16,17,18,19,21,22,23,24,25,28,29,30,31.

7. Uzupełnienia asortymentu do depozytu w okresie obowiązywania umowy nastąpi najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych – dotyczy grup: 3,8,16,17,18,19,21,22,23,24,25,28,29,30,31.

8. Załatwienie reklamacji jakościowej poprzez dostarczenie przedmiotu dostawy wolnego od wad w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji – dotyczy wszystkich grup.

## **Rozdział VII**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert.
2. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryteriów podanych poniżej, przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę procent.
3. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:



### 3.1. W zakresie grup 1,2,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena.	60%.
Termin realizacji bieżącego zamówienia.	20%
Reklamacja jakościowa	20%

Sposób oceniania ofert:

**A) Kryterium: Cena – waga kryterium - 60%.**

Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> – oferta z najniższą ceną brutto.

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty.

**B) Kryterium: Termin realizacji bieżącego zamówienia – wskaźnik T – obliczony będzie według wzoru:**

$$T = (T_o / T_{max}) \times 20$$

Gdzie:

T<sub>o</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

T<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium.

Ilość punktów przyznawanych w ramach T<sub>o</sub>

- 1) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 5 dni roboczych – 0 pkt.
- 2) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 3 – 4 dni robocze – 40 pkt.
- 3) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 1 – 2 dni robocze – 100 pkt.

W ramach w/w kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

Uwaga:

Zaoferowanie terminu realizacji bieżącego zamówienia przez wykonawcę może nastąpić tylko w pełnych dniach. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

**C) Reklamacja jakościowa – waga kryterium – 20%.**

Kryterium reklamacja jakościowa – wskaźnik R – obliczony będzie według wzoru:

$$R = (R_b / R_{max}) \times 20$$

Gdzie:

R<sub>b</sub> – Załatwienie reklamacji jakościowej badanej oferty.

R<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium

Ilość punktów przyznawanych w ramach R<sub>b</sub>:

- 1) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie do 7 dni roboczych – 0 pkt.
- 2) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie od 5 do 6 dni roboczych – 20 pkt
- 3) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie od 3 do 4 dni roboczych – 50 pkt.
- 4) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie do 2 dni roboczych – 100 pkt.

W ramach kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

**Uwaga:**

Zaoferowanie terminu załatwienia reklamacji jakościowej przez wykonawcę może nastąpić tylko w pełnych dniach. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

**D) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:**

$$O = C + T + R$$

Gdzie:

O - ocena oferty.

C - cena.

T - termin realizacji bieżącego zamówienia.

R - reklamacja jakościowa.

### 3.2. W zakresie grup 3, 8:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena.	60%.
Czas uzupełnienia depozytu.	20%.
Reklamacja jakościowa	20%

Sposób oceniania ofert:

**A) - Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:**

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> - cena brutto najtańszej oferty.

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty.

**B) – Kryterium: czas uzupełnienia depozytu – wskaźnik D – obliczony będzie według wzoru:**

$$D = (D_o / D_{max}) \times 20$$

Gdzie:

D<sub>o</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

D<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium.

Ilość punktów przyznawanych w ramach D<sub>o</sub>:

1) Czas uzupełnienia depozytu - do 2 dni roboczych – 0 pkt.

2) Czas uzupełnienia depozytu - do 1 dnia roboczego – 100 pkt.

W ramach kryterium - czas uzupełnienia depozytu wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

**C) Reklamacja jakościowa – waga kryterium – 20%.**

Kryterium reklamacja jakościowa – wskaźnik R – obliczony będzie według wzoru:

$$R = (R_b / R_{max}) \times 20$$

Gdzie:

R<sub>b</sub> – Załatwienie reklamacji jakościowej badanej oferty.

R<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium

Ilość punktów przyznawanych w ramach R<sub>b</sub>:

1) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie do 7 dni roboczych – 0 pkt.

2) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie od 5 do 6 dni roboczych – 20 pkt

3) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie od 3 do 4 dni roboczych – 50 pkt.

4) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie do 2 dni roboczych – 100 pkt.

W ramach kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

**D) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:**

$$O = C + D + R$$

Gdzie:

**O - ocena oferty.**

**C - cena.**

**D - czas uzupełnienia depozytu.**

**R - reklamacja jakościowa**

Uwaga.

Każde zaferowanie czasu uzupełnienia do depozytu przez wykonawcę może nastąpić tylko w okresach dniowych. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

Uwaga:

Zaferowanie terminu załatwienia reklamacji jakościowej przez wykonawcę może nastąpić tylko w pełnych dniach. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

### 3.3. W zakresie grupy 7:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena.	60%.
Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia (dostarczenia kompletu rozmiarów wszystkich komponentów implantu i przedmiotu użyczenia po wezwaniu Zamawiającego do zabiegu).	5%.
Ocena jakościowa	35%

Sposób oceniania ofert:

**A) - Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:**

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> - cena brutto najtańszej oferty.

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty.

**B) - Kryterium: Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia – wskaźnik T – obliczony będzie według wzoru:**

$$T = (T_d / T_{max}) \times 5$$

Gdzie:

T<sub>d</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

T<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium.

Ilość punktów przyznawanych w ramach T<sub>d</sub>:

1) Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia - 3 dni robocze – 0 pkt.

2) Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia - 2 dni robocze – 40 pkt.

3) Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia - 1 dzień roboczy – 100 pkt.

W ramach kryterium - Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 5%.

Uwaga.

Każde zaferowanie czasu - terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia (dostarczenia kompletu rozmiarów wszystkich komponentów implantu i przedmiotu użyczenia po wezwaniu Zamawiającego do zabiegu) przez wykonawcę może nastąpić tylko w okresach dniowych. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

**C) - Kryterium: Ocena jakościowa – wskaźnik J – obliczony będzie według wzoru:**

$$J = (J_d / J_{max}) \times 35$$

Gdzie:

J<sub>d</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

J<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium

Sposób przyznawania punktów w ramach kryterium

Parametr oceniany		Sposób oceny ,ilość przyznanych punktów
1. sposób dostarczenia implantu	sterylny gotowy do użycia	100 pkt
	niesterylny	0 pkt
2. ergonomia dostarczonego instrumentarium (sposób ułożenia na tacy)	na 1 tacy	100 pkt
	na 2 tacach	50 pkt
	na więcej niż 2 tacach	0 pkt

Punkty otrzymane w ramach kryterium – ocena jakościowa stanowiąc będą sumę punktów przyznanych w ramach dwóch wyżej wymienionych parametrów (1+2)

W ramach kryterium – ocena jakościowa wykonawca może otrzymać maksymalnie 200 pkt = 35%.

Wykonawca w celu dokonania oceny jakościowej zobowiązany jest dokonać odpowiednich wpisów w pkt VIII w Załączniku nr 2 do SIWZ „Formularz oferty”. W przypadku jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku w zakresie wymaganych wpisów, zamawiający przyzna 0 pkt dla parametru dla którego nie dokonano wpisu.

**C) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:**

$$O = C + T + J$$

Gdzie:

**O - ocena oferty.**

**C - cena.**

**T - termin dostarczenia przedmiotu zamówienia (dostarczenia kompletu rozmiarów wszystkich komponentów implantu i przedmiotu użyczenia po wezwaniu Zamawiającego do zabiegu)**

**J – ocena jakościowa**

### 3.4. W zakresie grup: 16,17,18,19,21,22,23,24,25,28,29:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena.	60%.
Czas uzupełnienia depozytu.	35%.
Kod kreskowy na opakowaniu	5%

Sposób oceniania ofert:

**A) - Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:**

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

C<sub>n</sub> - cena brutto najtańszej oferty.

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty.

**B) – Kryterium: czas uzupełnienia depozytu – wskaźnik D – obliczony będzie według wzoru:**

$$D = (D_o / D_{max}) \times 35$$

Gdzie:

D<sub>o</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

D<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium.

Ilość punktów przyznawanych w ramach D<sub>o</sub>:

- Czas uzupełnienia depozytu - do 2 dni roboczych – 0 pkt.

- Czas uzupełnienia depozytu - do 1 dnia roboczego – 100 pkt.

W ramach kryterium - czas uzupełnienia depozytu wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 35%.

**C) – Kryterium: Kod kreskowy na opakowaniu – wskaźnik K<sub>d</sub>**

Wykonawcy zostaną przyznane punkty tylko w przypadku gdy zaoferowany przedmiot zamówienia będzie oznaczony na opakowaniu kodem kreskowym zgodnym z kodem na etykiecie wyrobu

W ramach kryterium - Kod kreskowy na opakowaniu wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 5%.

Jeżeli zaoferowany przedmiot zamówienia nie będzie oznaczony na opakowaniu kodem kreskowym zgodnym z kodem na etykiecie wyrobu wykonawca otrzyma 0 pkt.

Wykonawca w celu dokonania oceny jakościowej zobowiązany jest potwierdzić w pkt X w Załączniku nr 2 do SIWZ pn „Formularz oferty” sposób oznakowania przedmiotu zamówienia kodem kreskowym poprzez wpisanie słowa „TAK” dla poszczególnych grup. W przypadku jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku w zakresie wymaganych wpisów, zamawiający przyzna 0 pkt dla powyższego kryterium.

**C) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:**

$$O = C + D + K_d$$

Gdzie:

**O - ocena oferty.**

**C - cena.**

**D - czas uzupełnienia depozytu.**

**K<sub>d</sub> – kod kreskowy na opakowaniu**

Uwaga.

Każde zaoferowanie czasu uzupełnienia do depozytu przez wykonawcę może nastąpić tylko w okresach dniowych. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

### 3.5. W zakresie grup 20,26,27:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena.	60%.
Termin realizacji bieżącego zamówienia.	35%
Kod kreskowy na opakowaniu	5%

Sposób oceniania ofert:

**A) Kryterium: Cena – waga kryterium - 60%.**

Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> – oferta z najniższą ceną brutto.

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty.

**B) Kryterium: Termin realizacji bieżącego zamówienia – wskaźnik T – obliczony będzie według wzoru:**

$$T = (T_o / T_{max}) \times 35$$

Gdzie:

T<sub>o</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

T<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium.

Ilość punktów przyznawanych w ramach T<sub>o</sub>

1) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 3 dni roboczych – 0 pkt.

2) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 2 dni robocze – 30 pkt.

3) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 1 dzień roboczy – 100 pkt.

W ramach w/w kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 35%.

**C) – Kryterium: Kod kreskowy na opakowaniu – wskaźnik K<sub>d</sub>**

Wykonawcy zostaną przyznane punkty tylko w przypadku gdy zaoferowany przedmiot zamówienia będzie oznaczony na opakowaniu kodem kreskowym zgodnym z kodem na etykiecie wyrobu

W ramach kryterium - Kod kreskowy na opakowaniu wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 5%.

Jeżeli zaoferowany przedmiot zamówienia nie będzie oznaczony na opakowaniu kodem kreskowym zgodnym z kodem na etykiecie wyrobu wykonawca otrzyma 0 pkt.

Wykonawca w celu dokonania oceny jakościowej zobowiązany jest potwierdzić w pkt X w Załączniku nr 2 do SIWZ pn „Formularz oferty” sposób oznakowania przedmiotu zamówienia kodem kreskowym poprzez wpisanie słowa „TAK” dla poszczególnych grup. W przypadku jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku w zakresie wymaganych wpisów, zamawiający przyzna 0 pkt dla powyższego kryterium.

**D) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:**

$$O = C + T + K_d$$

Gdzie:

O - ocena oferty.

C - cena.

T - termin realizacji bieżącego zamówienia.

K<sub>d</sub> – kod kreskowy na opakowaniu.

**Uwaga:**

Zaoferowanie terminu realizacji bieżącego zamówienia przez wykonawcę może nastąpić tylko w pełnych dniach. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

**3.6. W zakresie grup 30,31:**

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena.	60%.
Czas uzupełnienia depozytu.	20%.
Reklamacja jakościowa	20%

Sposób oceniania ofert:

**A) - Kryterium: cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:**

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> - cena brutto najtańszej oferty.

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty.

**B) – Kryterium: czas uzupełnienia depozytu – wskaźnik D – obliczony będzie według wzoru:**

$$D = (D_o / D_{max}) \times 20$$

Gdzie:

D<sub>o</sub> – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę.

D<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium.

Ilość punktów przyznawanych w ramach D<sub>o</sub>:

- Czas uzupełnienia depozytu - do 2 dni roboczych – 0 pkt.

- Czas uzupełnienia depozytu - do 1 dnia roboczego – 100 pkt.

W ramach kryterium - czas uzupełnienia depozytu wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

**C) Reklamacja jakościowa – waga kryterium – 20%.**

Kryterium reklamacja jakościowa – wskaźnik R – obliczony będzie według wzoru:

$$R = (R_b / R_{max}) \times 20$$

Gdzie:

R<sub>b</sub> – Załatwienie reklamacji jakościowej badanej oferty.

R<sub>max</sub> – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium

Ilość punktów przyznawanych w ramach R<sub>b</sub>:

1) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie do 7 dni roboczych – 0 pkt.

2) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie od 5 do 6 dni roboczych – 20 pkt

3) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie od 3 do 4 dni roboczych – 50 pkt.

4) Załatwienie reklamacji jakościowej w terminie do 2 dni roboczych – 100 pkt.

W ramach kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

**D) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:**

$$O = C + D + R$$

Gdzie:

O - ocena oferty.

C - cena.

D - czas uzupełnienia depozytu.

R - reklamacja jakościowa

#### Uwaga:

Każde zaoferowanie czasu uzupełnienia do depozytu przez wykonawcę może nastąpić tylko w okresach dniowych. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

#### Uwaga:

Zaoferowanie terminu załatwienia reklamacji jakościowej przez wykonawcę może nastąpić tylko w pełnych dniach. Wykonawca nie może zaproponować terminów np. w godzinach lub minutach lub sekundach lub łącznie w dniach i innych jednostkach

#### Uwaga:

*Wszystkie wyżej wymienione kryteria oceny ofert dla wszystkich grup będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb, tj: jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa 5 lub więcej to zostanie zaokrąglona w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza niż 5 to zostanie zaokrąglona w dół. Właściwe zaokrąglenie liczb, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nastąpi po dokonaniu wszystkich czynności matematycznych określonych wzorem, czyli po obliczeniu wyniku końcowego danego kryterium.*

4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzymała największą liczbę procent).

### **Rozdział VIII**

#### **Istotne postanowienia proponowanej umowy oraz warunki płatności**

1. Treść proponowanej umowy została zawarta w załączniku

nr 3A – (dotyczy grup: 2,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,20),

nr 3B – (dotyczy grup: 1,3,8,16,17,18,19, 21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31)

nr 3C – (dotyczy grupy 7)

do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pn: „projekt umowy”.

2. W przypadku utworzenia depozytu w siedzibie Zamawiającego warunki i zasady jego funkcjonowania określone zostały w załączniku nr 3D do specyfikacji istotnych warunków zamówienia pn. „Umowa depozytu”.

3. Wykonawca akceptuje termin płatności **minimum 60 dni** w formie przelewu na konto Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury VAT.

### **Rozdział IX**

#### **Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 (Formularz oferty) oraz załącznika nr 1 (**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA / SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ CENOWY**) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według wzoru określonego przez Zamawiającego. Wypełnione i podpisane załączniki wykonawca złoży wraz z ofertą.

2. Opis sposobu obliczania ceny:

Cena podana w ofercie to cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem oferowanego przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, ewentualne rabaty, upusty i traktowana winna być jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego. Cena musi zawierać także koszty zakupu, opakowania, ubezpieczenia, koszty dostawy, rozładunku, koszt szkolenia, koszty utworzenia depozytu, wartość podatków, opłat celnych i inne niezbędne do należytego wykonania umowy.

**Cena zawiera między innymi:**

- **Wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia,**
- **Podatek VAT,**

3. Wykonawca obliczy cenę grupy w oparciu o Przedmiot zamówienia / Szczegółowy formularz cenowy - załącznik nr 1 do SIWZ. W pierwszej kolejności należy oferowaną ilość pomnożyć przez cenę jednostkową netto, otrzymując wartość netto i tak otrzymaną wartość netto pomnożyć przez obowiązującą stawkę podatku VAT, otrzymując w ten sposób wartość podatku VAT. Następnie zsumować wyliczoną wartość netto i wartość podatku VAT otrzymując wartość brutto. Jeżeli grupa zawiera więcej niż jedną pozycję Wykonawca wyliczy każdą z pozycji oddzielnie według w/w schematu, następnie podsumuje i wpisze wartości netto, wartości brutto oraz wartości podatku VAT wszystkich pozycji. Tak wyliczona wartość brutto jest ceną w rozumieniu niniejszej SIWZ. Wartości brutto i netto oraz podatku VAT Wykonawca wpisze także w załączniku nr 2 do SIWZ.

4. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie w okresie jej obowiązywania z zastrzeżeniem postanowień projektu umowy.

5. Cenę oferty/grupy oraz inne wartości wykazane w załączniku nr 1,2 do SIWZ należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to należy zaokrąglić w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to

należy zaokrąglić w dół.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział X**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił dla poszczególnych grup odpowiednio na kwotę :

<i>Grupa 1 – 930 zł.</i>	<i>Grupa 2 – 22 zł.</i>	<i>Grupa 3 – 556 zł.</i>	<i>Grupa 4 – 610 zł.</i>
<i>Grupa 5 – 400 zł.</i>	<i>Grupa 6 – 90 zł.</i>	<i>Grupa 7 – 600 zł.</i>	<i>Grupa 8 – 350 zł.</i>
<i>Grupa 9 – 320 zł.</i>	<i>Grupa 10 – 20 zł.</i>	<i>Grupa 11 – 56 zł.</i>	<i>Grupa 12 – 88 zł.</i>
<i>Grupa 13 – 45 zł.</i>	<i>Grupa 14 – 8 zł.</i>	<i>Grupa 15 – 19 zł.</i>	<i>Grupa 16 – 2 315 zł.</i>
<i>Grupa 17 – 2 780 zł.</i>	<i>Grupa 18 – 1 390 zł.</i>	<i>Grupa 19 – 2 315 zł.</i>	<i>Grupa 20 – 3 330 zł.</i>
<i>Grupa 21 – 185 zł.</i>	<i>Grupa 22 – 741 zł.</i>	<i>Grupa 23 – 1 110 zł.</i>	<i>Grupa 24 – 830 zł.</i>
<i>Grupa 25 – 1 620 zł.</i>	<i>Grupa 26 – 555 zł.</i>	<i>Grupa 27 – 185 zł.</i>	<i>Grupa 28 – 1 850 zł.</i>
<i>Grupa 29 – 1 480 zł.</i>	<i>Grupa 30 – 145 zł.</i>	<i>Grupa 31 – 2 300 zł.</i>	

Wykonawca składający ofertę dla więcej niż jednej grupy zobowiązany jest przedłożyć dokument/y na sumę wartości wymaganych łącznie dla danych grup.

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących form:

- pieniądu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Zachodni WBK S.A.**

***Nr konta: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000***

***z adnotacją: Wadium nr sprawy: NZZ/60/P/17***

5. Moment wniesienia wadium w pieniądzu oznacza uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego.

6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądzu musi być złożone w oryginale w Kancelarii Szpitala lok. nr 46A w terminie wskazanym w pkt. 3 niniejszego rozdziału. W takim przypadku wadium powinno być zapakowane w oddzielnej kopertę z adnotacją: **Wadium nr sprawy: NZZ/60/P/17.**

7. Zaleca się aby kserokopia dowodu wpłaty wadium w jakiegokolwiek formie była także załączona do oferty i potwierdzona za zgodność z oryginałem.

8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

9. Do pozostałych kwestii związanych z wadium stosuje się wprost art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XI**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy w Kancelarii Szpitala lok. nr 46A.

2. Oferty należy złożyć do dnia:

**11.01.2018 r.**

do godziny:

**10:00**

## **Rozdział XII**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Oferty należy składać w formie pisemnej.

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca mogą przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej za wyjątkiem dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale III SIWZ oraz tych o, których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, które należy złożyć w formie pisemnej. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale III SIWZ

- oraz te o, których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych mogą zostać przesłane faksem lub środkami komunikacji elektronicznej oraz niezwłocznie dostarczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp. zostaną przekazane faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na żądanie jednej ze stron, strona druga ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
  4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub nr poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
  5. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres lub faks lub pocztę elektroniczną podanych w SIWZ w rozdziale I pkt. 1 i opatrzona numerem sprawy: **NZZ/60/P/17**
  6. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  7. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
  8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  9. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **Rozdział XIII**

#### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze oferty w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany o dniu, godzinie i miejscu jej podpisania. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
2. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej wg projektu/wzoru zamawiającego.
5. W celu zawarcia umowy ze strony Wykonawcy powinny przybyć osoby uprawnione do jej podpisania.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.

### **Rozdział XIV**

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział XV**

#### **Termin związania oferta**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



## **Rozdział XVI** **Otwarcie ofert**

Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi – Sala Narad - niski parter, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy w dniu:

**11.01.2018 r.**

o godzinie:

**11:00**

## **Rozdział XVII** **Tryb otwarcia i ocena ofert**

1. W dniu otwarcia ofert o godzinie wskazanej jak wyżej, przewodniczący komisji przetargowej, działając na podstawie art. 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz decyzji Dyrektora o powołaniu Komisji przetargowej dokona następujących czynności:
  - 1.1. przedstawi członków komisji i odczyta podstawę prawną ich działania,
  - 1.2. dokona publicznego otwarcia ofert, poprzez rozcięcie opakowań i wydobycie ofert, w kolejności wpłynięcia,
  - 1.3. poda kwotę brutto w PLN jaką Zamawiający przeznacza na sfinansowanie zamówienia.
  - 1.4. odczyta dane wyszczególnione w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 1.5. zatwierdzi protokół z publicznego otwarcia ofert,
  - 1.6. zamknie oficjalną część otwarcia ofert,
  - 1.7. odbierze oświadczenia stosownej treści od członków komisji,
  - 1.8. wyznaczy kolejny termin spotkania komisji.
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców i wszyscy zainteresowani.
3. Po sesji otwarcia nastąpi badanie ofert bez udziału Wykonawców.
4. Oferty badane będą pod kątem zgodności z warunkami z SIWZ.
5. Ocena merytoryczna ofert nastąpi wyłącznie na podstawie kryteriów podanych w SIWZ.

## **Rozdział XVIII** **Pracownicy uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami**

Członkami komisji uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są:

<b><i>imię i nazwisko</i></b>	<b><i>Komórka organizacyjna</i></b>	<b><i>Nr telefonu</i></b>
<i>Agnieszka Grejczyk</i>	<i>Blok Operacyjny – dotyczy grup: 1-10, 30,31</i>	<i>52 / 36-55-491</i>
<i>Adam Spychalski</i>	<i>Apteka szpitalna - dotyczy grup: 13,14,15</i>	<i>52 /36-55-446</i>
<i>Radosław Zaborowski</i>	<i>Oddział Neurochirurgii i Neurotraumatologii dotyczy grup: 16-29</i>	<i>(52)36 55 205</i>
<i>Katarzyna Cierzniaowska</i>	<i>Oddział Kliniczny Chirurgii Ogólnej – dotyczy grup: 11,12</i>	<i>52 / 36-55-676</i>
<i>Piotr Jurak</i>	<i>Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia</i>	<i>52 / 36 55 296</i>

Nr faxu - 052/36-55-752

## **Rozdział XIX** **Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami**

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich – PLN

## **Rozdział XX** **Podstawy wykluczenia wykonawców**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
  - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez

## **Rozdział XXI**

### **Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych na przedłużenie terminu związania ofertą,
9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego,
11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **Rozdział XXII**

### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XXIII**

### **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

1. Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert.
2. Opis części zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ, pn. „przedmiot zamówienia/szczegółowy formularz cenowy „,
3. Oferty można składać do wszystkich części.

## **Rozdział XXIV**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **Rozdział XXV**

### **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza wariantowego składania ofert.

## **Rozdział XXVI**

### **Informacje dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXVII**

### **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty jak i uczestnictwem w postępowaniu obciąża wyłącznie Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego rozdziału.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**Rozdział XXVIII**  
**Udostępnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. SIWZ jest dostępna w formie elektronicznej od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do dnia składania ofert włącznie.
2. SIWZ można pobrać w wersji elektronicznej zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego – [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl).

**Rozdział XXIX**  
**Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych ( art. 179 i następne ) pt. „Środki ochrony prawnej”.

**Rozdział XXX**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nie podlega zwrotowi.
3. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez umieszczenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl) oraz każdy indywidualnie w formie pisemnej.

*Bydgoszcz dnia 27.11.2017 r.*

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor**

**dr n. med. Wanda Korzycka – Wilińska**