

**UMOWA DOSTAWY Nr
zawarta dnia r.**

w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm)

między:

Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy
z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960,
posiadającym NIP: 9532582266

reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Wandę Korzycką Wilińską
zwanym dalej w treści umowy **Najemcą - Zamawiającym**,
a,

.....
wpisanym do

NIP :, REGON

reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko)
zwanym dalej **Wynajmującym – Dostawcą**.

§ 1

Przedmiot i wartość umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1.) systematyczna sprzedaż i dostawa transportem specjalistycznym gazów określonych w pakiecie za cenę i o parametrach określonych w szczegółowym formularzu cenowym,
 - 2.) najem zbiornika/butli połączony z usługą transportu butli określonych w pakiecie nr za cenę i o parametrach określonych w szczegółowym formularzu cenowym.
2. Łączna wartość brutto przedmiotu umowy zgodnie z formularzem oferty cenowej wynosi zł (słownie:).
3. Formularz oferty cenowej, przedmiot zamówienia i szczegółowy formularz cenowy stanowią integralną część umowy.

§ 2

Okres trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia r. do dnia r. z zastrzeżeniem praw i obowiązków stron wynikających z rękojmi i udzielonych gwarancji.

§ 3

Termin i warunki płatności

1. Należność za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 1 (dalej zwany także „Przedmiotem dostawy”) będzie przekazywana przelewem przez Najemcę - Zamawiającego na konto Wynajmującego - Dostawcy po każdorazowej dostawie w terminie do dni licząc od dnia prawidłowego wystawienia faktury VAT.
2. Czynsz za najem przedmiotu umowy (dalej zwany także „Przedmiotem najmu”) określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 będzie płatny z dołu, za okresy miesiąca kalendarzowego, do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli pierwszy i ostatni miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy nie będzie miesiącem pełnym Wynajmujący- Dostawca naliczy za te miesiące czynsz w wysokości 1/30 czynszu miesięcznego za każdy dzień miesiąca.
3. Faktura zostanie doręczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia. Zamawiający wymaga powołania się na fakturze na numer umowy i numer złożonego przez Zamawiającego zamówienia.
4. Za dzień zapłaty należności będzie uważany dzień obciążenia rachunku Najemcy - Zamawiającego.

5. Koszty sprzedaży dostawy przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 strony ustalają na kwotę według formularza oferty cenowej stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Cena zawiera podatek VAT. Wynajmujący. Dostawca gwarantuje stałość cen przez okres obowiązywania umowy. Zmiana umowy w tym zakresie nastąpić jedynie w oparciu o zapisy § 8.
6. Koszt najmu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust 1 pkt. 2 strony ustalają na kwotę zł miesięcznie wg szczegółowego formularza cenowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Cena zawiera podatek VAT. Wynajmujący - Dostawca gwarantuje stałość cen przez okres obowiązywania umowy, Zmiana umowy w tym zakresie nastąpić jedynie w oparciu o zapisy § 8.
7. Wynajmujący – Dostawca oświadcza, że ceny określone w niniejszej umowie obejmują wszelkie koszty związane z jej zawarciem i należyтым wykonaniem, takie jak: transportu, rozładunku, załadunku czy niezbędnych opłat dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca:
 - 1) wystawia każdorazowo jedną fakturę obejmującą całość przedmiotu umowy objętego każdorazowym (jednym) zamówieniem,
 - oraz
 - 2) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na przedmiot umowy obejmujący więcej niż jeden pakiet, Wykonawca dokonuje dostawy jednym transportem i ma prawo naliczyć koszty transportu tylko za jeden z pakietów objętych danym zapotrzebowaniem i dostawą pod rygorem karę umownej, o której mowa w §4 ust. 14.

§ 4

Warunki umowy dostawy (§ 1 ust. 1 pkt. 1)

1. Wynajmujący - Dostawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem dostawy określonym w § 1 ust. 1 pkt. 1 oraz, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz zgody lub zezwolenia odpowiednich organów, urzędów itp. do realizacji dostawy będącej przedmiotem dostawy.
2. Dostawa przedmiotu dostawy odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, na każdorazowe zamówienie Zamawiającego w terminie do ... dni roboczych od momentu złożenia zamówienia na piśmie, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej na numer/adres wskazany w formularzu oferty.
3. Miejsce dostawy – magazyn butli w miejscu siedziby Najemcy- Zamawiającego.
4. Wynajmujący - Dostawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest wolny od wszelkich wad i spełnia wszelkie normy, parametry określone przez prawo polskie oraz obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej prawo Unii Europejskiej, a nadto posiada wymagane dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Najemca - Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości odmowy dostaw przez Wynajmującego - Dostawcę w przypadku przekroczenia terminu płatności, o którym mowa w § 3 ust. 1 do 30 dni.
6. Najemca - Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówienia do pełnej wartości określonej w § 1 ust. 1 pkt. 1. Zmniejszenie wartości w toku jej realizacji nie może przekroczyć 20% wartości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt. 1.
7. W przypadku uzasadnionych reklamacji Najemcy – Zamawiającego w związku z dostawą przedmiotu dostawy, przedmiot zgodny z zamówieniem i niniejszą umową zostanie dostarczony przez Wynajmującego - Dostawcę najpóźniej do dni roboczych od dnia zgłoszenia o wadzie dokonanego zgodnie z treścią ust. 2. W przypadku dostawy ciekłego tlenu medycznego Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia zasadnej reklamacji ilościowej w ciągu dni roboczych od ich zgłoszenia (dotyczy pakietu 1,2). W przypadku nieuznania reklamacji Wykonawca powinien w powyższych terminach zawiadomić o tym Najemcę - Zamawiającego. Brak zawiadomienia w tych terminach jest równoznaczny z uznaniem reklamacji za zasadną w całości.
8. Dostarczenie nowego przedmiotu dostawy w wyniku zasadnej reklamacji nastąpi na koszt i ryzyko Wynajmującego – Dostawcy.
9. W przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu dostawy przekraczającej o 4 dni robocze termin określony w ust. 2 lub zwłoki w załatwieniu zasadnej reklamacji przekraczającej o 4 dni robocze termin określony w ust. 7 Najemca - Zamawiający ma prawo, bez dodatkowego wezwania Wynajmującego - Dostawcy do należytego wykonania umowy, do dokonania zakupu u osoby trzeciej, a w przypadku wyższej ceny zakupu niż wynikającej z niniejszej umowy ma prawo różnicą tą obciążyć Wynajmującego – Dostawcę, który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, jak również ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 5% niedostarczonego lub nienależycie dostarczonego przedmiotu umowy, chyba, że skorzysta z uprawnień o których mowa w ust. 11.
10. Najemca- Zamawiający jest obowiązany wobec Wynajmującego - Dostawcy do potwierdzenia w dniu dostawy odbioru przedmiotu dostawy dostarczonego zgodnie z niniejszą umową. W przypadku stwierdzenia dostawy

niezgodnej Najemcy - Zamawiający jest uprawniony do odmowy potwierdzenia. Odmowa winna być sporządzona w formie pisemnej. W takim przypadku stosuje się zapisy niniejszej umowy dotyczące reklamacji. Potwierdzenie odbioru przedmiotu dostawy nie wyłącza prawa do złożenia reklamacji zgodnie z ust. 7 i następnymi.

11. W przypadku zwłoki należytych w wykonaniu umowy przez Wynajmującego - Dostawcę (dostawie przedmiotu umowy, załatwieniu reklamacji), Wynajmujący - Dostawca zapłaci na rzecz Najemcy - Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto pakietu obejmującego dany przedmiot dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
12. W przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu dostawy dostarczonego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Najemca - Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wydierżawiającego - Dostawcy kary umownej w wysokości 0,2% brutto wartości pakietu obejmującego dany przedmiot dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
13. Poza innymi przypadkami przewidzianymi niniejszą umową lub przepisami prawa Najemcy - Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy bez wezwania Wynajmującego - Wykonawcy do należytego jej wykonania, w przypadku przekraczającej 7 dni roboczych lub powtarzającej się zwłoki w dostawie przedmiotu dostawy lub załatwieniu reklamacji albo w przypadku powtarzających się reklamacji. Zamawiający - Najemca może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
14. Najemcy - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy. W tym przypadku nie stosuje się zapisu ust. 15.
15. W przypadku rozwiązania umowy, w tym odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego - Wykonawcy Zamawiający - Najemca ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 15% wartości brutto pakietu obejmującego dany przedmiot dostawy, chyba że umowa przewiduje w danym przypadku karę w innej wysokości. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
16. W sytuacji, gdy kara umowna przewidziana w przepisach poprzedzających nie pokrywa w całości szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
17. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień §3 ust. 8 zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, którego dotyczy naruszenie.

§ 5

Warunki i termin najmu (§ 1 ust. 1 pkt. 2)

1. Wynajmujący - Dostawca zobowiązuje się do wynajęcia Najemcy - Zamawiającemu przedmiotu najmu określonego w § 1 ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy.
2. Wynajmujący - Dostawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem najmu.
3. Wynajmujący - Dostawca dostarczy przedmiot najmu do miejsca wskazanego przez Najemcę - Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w terminie dni od dnia podpisania umowy (dotyczy pakietu 1, 2). Dostawa gazów odbywać się będzie zgodnie z treścią §4./Dostawa pełnych butli z gazem (miejsce dostawy - magazyn butli w miejscu siedziby Najemcy- Zamawiającego) odbywać się będzie zgodnie z §4 umowy (dotyczy pakietu 3,4,5,6,7,8,9.). W toku umowy następować będzie wymiana pustych butli na pełne .
4. Wynajmujący - Dostawca oświadcza, że przedmiot najmu jest wolny od wszelkich wad i spełnia wszelkie normy, parametry określone przez prawo polskie i prawo Unii Europejskiej oraz, że został dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami. .
5. Najemca - Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu najmu z należytą starannością.
6. Konieczna konserwacja przedmiotu najmu odbywać się będą na koszt Wynajmującego - Dostawcy.
7. Wynajmujący - Dostawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy do usunięcia wady przedmiotu najmu lub do dostarczenia w miejsce wadliwego przedmiotu najmu przedmiotu wolnego od wad w razie pojawienia się jakiegokolwiek wady przedmiotu najmu.
8. Czas reakcji (podjęcie działań zmierzających do usunięcia wady lub wymiany) w wyniku zgłoszenia wady przedmiotu najmu wyniesie maksymalnie 24 godziny licząc od chwili otrzymania zgłoszenia o wadzie. Do ww. terminu wlicza się jedynie godziny przypadające w dni robocze (poniedziałek-piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
9. Zgłoszenia wad dokonywane przez Najemcę - Zamawiającego będą załatwiane przez Wynajmującego - Dostawcę, w ciągu 3 dni roboczych w przypadku przedmiotu najmu objętego pakietem 3,4,5,6,7, 8,9 oraz 5 dni roboczych dla przedmiotu najmu objętego pakietem 1 i 2 licząc od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie. Zgłoszenia o wadzie będą dokonywane zgodnie z §4 ust. 2.

10. W przypadku nie usunięcia wady lub nie dostarczenia przedmiotu najmu wolnego od wad Najemca - Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - 1) po uprzednim wezwaniu Wynajmującego - Dostawcy do usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Najemcę - Zamawiającego zlecić usunięcie wady osobie trzeciej, a kosztami naprawy obciążyć Wynajmującego - Dostawcę, który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej i obciążyć go karą umowną w wysokości 2% wartości brutto pakietu obejmującego dany przedmiot najmu,
 - 2) zapewnić sobie w miejsce wadliwego przedmiotu najmu, przedmiot od osoby trzeciej i obciążyć wynikającymi z tego kosztami Wynajmującego-Dostawcę który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej i obciążyć go karą umowną w wysokości 2% wartości brutto pakietu obejmującego dany przedmiot najmu,
 - 3) naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto pakietu obejmującego dany przedmiot najmu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony w ust. 9.
 - 4) po uprzednim wezwaniu Wynajmującego - Dostawcy do usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Najemcę-Zamawiającego rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i naliczyć karę umowną w wysokości określonej w §4 ust. 15.
11. Po zakończeniu umowy Wynajmujący – Dostawca odbierze przedmiot najmu własnym staraniem i na własny koszt.

§ 6

Rękojnia, gwarancja

Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi, Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi w zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.

§ 7

Postanowienia dodatkowe

1. W przypadku opóźnienia w płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za opóźnienie.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu na należności uboczne – odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy;
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Naruszenie zapisu ust. 2 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 15% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, a także do odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie,
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad środowiskowych i bhp stanowiących załącznik nr 3 do umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe


1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 -6 ustawy pzp, na zasadach określonych w tym przepisie
 - 2) w zakresie przedłużenia czasu trwania umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie; łączny okres obowiązywania umowy, której czas trwania został przedłużony, nie może być dłuższy niż 4 lata, przy jednoczesnym zwiększeniu ogólnej wartości najmu i zmniejszeniu ogólnej wartości dostawy w stosunku do wartości określonych w niniejszej umowie przy niezmienionej całkowitej wartości przedmiotu niniejszej umowy oraz cen jednostkowych (dostawy, czynszu najmu),
2. Najemca - Zamawiający ma prawo do żądania od Wynajmującego-Dostawcy zwiększenia rozmiaru dostaw jednego asortymentu, kosztem odpowiedniego wartościowo zmniejszenia dostaw innego asortymentu (w stosunku do wielkości określonych w szczegółowym formularzu cenowym) przy niezmienionej całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy.

3. Strony dopuszczają możliwość obniżenia cen jednostkowych w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na obniżenie ceny produktu będącego przedmiotem umowy.
4. W przypadku przedłużenia czasu trwania umowy zgodnie z treścią ust. 1 ust. 2 strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 następuje na pisemny wniosek jednej ze stron.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. a strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku z zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym albo ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne albo zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 pkt. c.
9. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4, na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę
11. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 4.
12. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu.
13. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub jeżeli dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
15. W przypadku określonym w ust. 13 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze, a jedynie prawo do wynagrodzenia za należyte wykonanie części umowy.
16. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
17. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Ustawy kodeks cywilny.

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Wynajmujący - Dostawca

Najemca - Zamawiający

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PŚ3_z2_w2

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepelniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodności z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.