

Projekt umowy

UMOWA USŁUGI NR

zawarta w Bydgoszczy dnia 2019 roku

między

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY

z siedzibą przy ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz,

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Bydgoszczy

pod nr KRS 0000316960,

posiadającym NIP 953-25-82-266,

reprezentowanym przez

Dyrektora - dr n. med. Wandę Korzycką Wilińską

*zwanym w treści umowy **Zamawiającym***

a

.....

z siedzibą

wpisany do pod nr

*posiadającym **REGON** **NIP***

reprezentowanym przez:

.....

*zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**,*

§ 1 Przedmiot umowy

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie Usług Serwisowych/Przeglądów okresowych wraz z dostawą niezbędnych części zamiennych Systemu PACS AGFA w zakresie zgodnym z Załącznikiem nr 1 Przedmiot zamówienia.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji czynności objętych Umową przy użyciu wymaganych narzędzi serwisowych, zgodnie z aktualnym i wymaganym do właściwej realizacji poziomem wiedzy technicznej, należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności i przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje.

2. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość wykwalifikowanych osób do realizacji czynności objętych Umową.
3. Wszystkie Usługi serwisowe/Przeglądy okresowe wykonane podczas fizycznej obecności inżyniera serwisu AGFA u Zamawiającego zostaną odnotowane przez Wykonawcę w Raporcie Serwisowym / Karcie Pracy oraz Paszporcie Technicznym Systemu AGFA IMPAX. Karta Pracy jest wypełniana w 2 egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający potwierdza w formie pisemnej fakt wykonania Usługi Serwisowe/Przeglądu Okresowego na stosownej karcie napraw, przedstawionej przez Wykonawcę. Kartę napraw wypełnia się w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy;
2. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego utrzymywania oraz użytkowania Systemu AGFA IMPAX zgodnie z jego przeznaczeniem jak również do zapewnienia właściwych warunków jego eksploatacji zgodnie z zaleceniami producenta.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić obsługę Systemów AGFA przez odpowiednio przeszkolony personel oraz do przeszkolenia każdego nowego pracownika, niezwłocznie po jego zatrudnieniu, jeśli ten będzie użytkownikiem Systemu AGFA IMPAX.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia dostępu przedstawicielowi Wykonawcy we wcześniej ustalonych terminach.
5. Zamawiający jest zobowiązany do utrzymania infrastruktury informatycznej umożliwiającej Wykonawcy wykonywanie usług serwisowych za pośrednictwem Łącza do komunikacji zdalnej.

§ 4 Procedura przyjmowania Zgłoszeń Serwisowych

1. Strony zgodnie postanawiają, że zgłoszenie przez Zamawiającego Usługi Serwisowej do wykonania następować będzie telefonicznie pod nr
Każdorazowo Zgłoszenie Serwisowe będzie niezwłocznie potwierdzane przez Zamawiającego w formie pisemnej na adres email:
2. Zgłoszenie Serwisowe przekazane przez Zamawiającego powinno zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - 1) adres jednostki zgłaszającej,
 - 2) osobę zgłaszającą wraz z nr telefonu kontaktowego,
 - 3) godziny pracy jednostki zgłaszającej,
 - 4) nazwa urządzenia (część Systemu AGFA), którego zgłoszenie dotyczy,
 - 5) opis Awarii, Problemu, Usterki lub przedmiot zlecanej usługi,
 - 6) status wyrażony poprzez Awarię, Usterkę lub Problem.
3. Przeglądy okresowe będą zgłaszane przez Zamawiającego na minimum 7 dni przed planowanym wykonaniem Przeglądu okresowego.
4. Termin przyjazdu celem wykonania Usługi Serwisowej/Przeglądu Okresowego Wykonawca ma obowiązek ustalić z jedną następujących osób:
(Tel.),
(Tel.).

§ 5 Warunki gwarancji

1. Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę wynosi:
 - 1) na wymienione części zamienne - **6 miesięcy**; okres gwarancji ulega wydłużeniu, jeśli producent tych części zastosował dłuższą gwarancję, na czas trwania gwarancji udzielonej przez producenta;
 - 2) na wykonane usługi – **6 miesięcy**.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru wykonanych prac, którą dokumentuje się na Karcie pracy.
3. Gwarancja obejmuje wymianę części zamiennych objętych gwarancją, które uległy uszkodzeniu pomimo prawidłowego użytkowania, części które uległy awarii wskutek awarii części objętych gwarancją oraz obowiązek usunięcia awarii w skutek niewłaściwego wykonania Usługi Serwisowej.
4. Umowa niniejsza stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 6 Okres obowiązywania

Umowa zawarta jest na okres 24 miesięcy tj. od dnia .. . 2019 r. do dnia .. . 2021 r.

§ 7 Warunki płatności

1. Z tytułu niniejszej Umowy Zamawiający płaci w ratach (24 raty) w okresach miesięcznych, każdorazowo w terminie 60 dni od wystawienia faktury przez Wykonawcę (faktury wystawiane z dołu do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni) zryczałtowaną miesięczną kwotę netto w wysokości: **zł** (słownie: zł netto), tj. miesięczną kwotę brutto w wysokości ...**zł** (słownie:.. złote brutto). Faktura powinna być doręczona w terminie 5 dni od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia.
2. Łączna cena umowy netto w okresie realizacji umowy (24 miesiące) wynosi: ...**zł** (słownie:.... złotych netto).
3. Łączna cena umowy brutto w okresie realizacji umowy (24 miesiące) wynosi:.... **zł** (słownie:.....złote brutto).
4. Zapłaty następować będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za zapłatę strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający w celu należytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w przypadku rozwiązania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych W przypadku rozwiązania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uważa się, że rozwiązanie niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§8a Warunki dotyczące zatrudnienia

1. Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy:
 - 1) przeglądy techniczne stacji diagnostycznych
 - 2) naprawy stacji diagnostycznych
 - 3) usuwanie usterek i awarii systemu PACS AGFA.
2. W terminie 7 roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób wykonujących czynności określone w ust. 1 wraz z oświadczeniami tych osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykaz obejmować będzie także osoby zatrudnione przez podwykonawców. Nieprzedstawienie w określonym w zdaniu pierwszym terminie pełnego wykazu albo wszystkich oświadczeń daje Zamawiającemu prawo nałożenia na Wykonawcę kary

umownej do kwoty 1000 zł.

3. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania będzie przedkładał Zamawiającemu informację na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1 tj. imienną listę osób wykonujących te czynności oraz oświadczenia tych osób o zatrudnieniu ich na umowę o pracę. Do informacji Wykonawca dołączy, na żądanie Zamawiającego, dowody odprowadzenia składek ZUS od ww. umów o pracę za ostatni miesiąc. Oświadczenia i dokumenty, które złoży Wykonawca obejmować będą także osoby zatrudnione przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 1 przez podwykonawców.
4. Nie przedstawienie w określonym w ust. 3 terminie pełnego wykazu albo wszystkich oświadczeń bądź nie przedłożenie, mimo żądania Zamawiającego, wszystkich dowodów opłaty składek daje Zamawiającemu prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej do kwoty 1000 zł. W przypadku ponownego stwierdzenia uchybień kara umowna może być ponawiana.
5. W przypadku nie zatrudnienia osób realizujących czynności określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w kwocie 200 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż umowa o pracę. Prawo nałożenia kary umownej obejmuje także osoby zatrudnione na podstawie innego stosunku przez podwykonawców. W przypadku ponownego stwierdzania tych samych naruszeń kara umowna może być ponawiana.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie podlegają sumowaniu. Jednak ich wartość łącznie nie może być wyższa niż 10% wartości umowy brutto.

§ 9 Ograniczenie odpowiedzialności

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu: szkód pośrednich i następnych, utraty zysków, zarobków, przychodów, oszczędności lub innych niewymienionych aktywów oraz wszelkich szkód, których Zamawiający mógł uniknąć przy zachowaniu należytej staranności.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia powstałe z przyczyn, których źródło powstało w okresie, w którym system IMPAX pozostawał poza autoryzowanymi przez producenta usługami wsparcia / nadzoru systemu. Wykonawca podejmie działania i dołoży wszelkich starań w celu usunięcia ich skutków, jednak z uwagi na powyższe Zamawiającemu nie będą przysługiwały roszczenia wobec Wykonawcy w przypadku nieskutecznej naprawy.
3. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
4. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni roboczych od uzyskania wiedzy o wpływie tych okoliczności na realizację przedmiotu umowy, o ile poinformowanie drugiej strony jest w tym terminie możliwe.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

6. Niniejsza Umowa nie obejmuje swoim zakresem usuwania awarii i usterek Systemu AGFA IMPAX spowodowanych:
- 1) niezgodnym z instrukcją użytkowaniem, w tym wykorzystaniem materiałów eksploatacyjnych o nieodpowiedniej jakości (tj. błon, chemikaliów, płyt, tonerów, nośników danych itp.),
 - 2) nieprawidłowym środowiskiem pracy włączając w to między innymi brak odpowiedniej wentylacji lub klimatyzacji,
 - 3) uszkodzeń mechanicznych spowodowanych działaniem siły zewnętrznej,
 - 4) prowadzeniem napraw, zmian dokonanych przez Zamawiającego lub inne osoby nieautoryzowane przez Wykonawcę,
 - 5) z użytkowaniem nielicencjonowanego oprogramowania,
 - 6) zdarzeniami losowymi wywołanych awariami urządzeń elektrycznych, grzewczych, wodnych, klimatyzacyjnych i innych znajdujących się поблизу Systemu AGFA IMPAX i mogących mieć wpływ na ich funkcjonowanie (w tym działania czynników takich jak pył budowlany i inne zabrudzenia).
7. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w sytuacji kiedy wykonanie umowy nie jest możliwe, a w szczególności kiedy Zamawiający wycofał z eksploatacji system, którego serwisowanie jest przedmiotem niniejszej umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługuje za okres obowiązywania umowy.

§ 10 Kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku: nieprzystąpienia do czynności serwisowych (Usługi Serwisowej, Przeglądu okresowego) lub nieusunięcia Problemu Usterki lub Awarii w ustalonym zgodnie z umową terminie.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto umowy, w przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11 Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych z tytułu przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności.
2. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności: na należność główną, a po jej zaspokojeniu na należności uboczne-odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej

3. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Naruszenie zapisu ust. 3 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, a także do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12 Postanowienia różne

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 następuje na pisemny wniosek jednej ze stron.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. a strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku z zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek

powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. c.

6. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę.
8. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
9. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu.
10. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 ustawy pzp, na zasadach określonych w tym przepisie.
11. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu usługi objętej umową i odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia biorąc pod uwagę zakres ograniczenia i ustaloną w umowie cenę za całą usługę.
12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
13. W przypadku określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze, a jedynie prawo do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.
14. Strony dopuszczają możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na (uzasadniających) obniżenie wynagrodzenia.
15. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Różnice zdań dotyczące umowy lub sposobu jego wykonywania powinny być rozstrzygane w sposób polubowny. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciom Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
17. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.
18. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.
19. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - przedmiot zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 - formularz oferty

3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PŚ3_z2_w2

załącznik do umowy

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodności z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

.....
Data i podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy