

UMOWA DOSTAWY Nr
zawarta dnia.....r.

w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

.....
wpisanym do.....

NIP :, REGON.....

reprezentowanym przez:

.....
(imię, nazwisko)

zwanym dalej Wykonawcą
a

SZPITALEM UNIWERSYTECKIM NR 2 IM. DR JANA BIZIELA
W BYDGOSZCZY

z siedzibą przy ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

pod nr 0000316960, posiadającym

NIP 9532582266,

reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Wandę Korzycką Wilińską

zwanym dalej Zamawiającym.

§ 1

Przedmiot i wartość umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa w zakresie grupy za cenę brutto.....zł (słownie:.....) określoną w formularzu oferty (załącznik nr 2) i przedmiocie zamówienia (załącznik nr 1)
2. Przedmiot zamówienia– załącznik nr 1 i formularz oferty – załącznik nr 2 - stanowią integralną część umowy.

§ 2

Okres trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia roku do dnia roku z zastrzeżeniem uprawnień i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym rękojmi i udzielonych gwarancji.

§ 3

Termin i warunki płatności

1. Należność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy będzie przekazywana przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w formularzu oferty, w terminie do..... dni od dnia wystawienia faktury, co nastąpi po każdorazowej dostawie potwierdzonej w sposób określony w niniejszej umowie. Faktura powinna być doręczona Zamawiającemu w terminie 5 dni od jej wystawienia. W fakturze Wykonawca jest zobowiązany powołać nr umowy i

nr zamówienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia.

2. Cenę strony ustalają według formularza oferty stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Cena zawiera podatek VAT i obejmuje wszelkie należności przypadające Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy (koszty dostawy, rozładunku itp.).

3. Dostawca nie może zmienić ceny zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy. Wyjątek stanowią zapisy § 7.

4. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Wykonawca wystawia każdorazowo jedną fakturę obejmującą całość przedmiotu umowy objętego każdorazowym (jednym) zamówieniem, o którym mowa w §4 ust. 4. pod rygorem karę umownej, o której mowa w §4 ust. 17a.

§ 4

Warunki i termin dostawy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości odmowy dostaw przez Wykonawcę w przypadku przekroczenia przez niego terminu płatności, o którym mowa w § 3 ust. 1, do 30 dni.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad, spełnia wszelkie normy, parametry określone przez prawo polskie i obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej prawo Unii Europejskiej oraz, że został dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej przy pierwszej dostawie kopie certyfikatów i atestów dotyczących dostarczanego przedmiotu umowy, jeżeli certyfikat/atest przedmiot umowy posiadać powinien zgodnie z obowiązującym prawem.

4. Dostawa przedmiotu umowy realizowana będzie w dni robocze według zapotrzebowania Zamawiającego, na podstawie każdorazowego jego zamówienia złożonego pisemnie, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej na nr/adres wskazany w formularzu oferty w terminie do.....dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. W przypadkach pilnych dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od momentu złożenia zamówienia. W takim przypadku zamówienie określa stopień jego pilności („pilne” lub „na cito”). Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych uznaje się za nie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie potwierdzić fakt przyjęcia zamówienia na nr faksu 52/36-55-752 lub adres poczty elektronicznej zaopatrzenie@biziel.pl.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty ilościowej i asortymentowej złożonego, w sposób określony w ust. 4, zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić korektę w sposób określony w ustępie poprzedzającym.

7. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu zamówienia są:

a) ze strony Wykonawcy

b) ze strony Zamawiającego: Jakub Kubera, 52-3655-521

8. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem na swój koszt i swoje ryzyko.

9. Miejsce dostawy – Magazyn Techniczny w miejscu siedziby Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania dostawy zgodnie z zapotrzebowaniem ilościowym i asortymentowym Zamawiającego.

11. Reklamacje z tytułu jakości, ilości i asortymentu przedmiotu umowy będą zgłaszane w sposób przewidziany w ust. 4, w terminie 7 dni roboczych od dnia dostawy w przypadku reklamacji ilościowej lub asortymentowej albo w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wady w przypadku reklamacji jakościowej.

12. Reklamacje będą załatwiane przez Wykonawcę,

a.) w przypadku reklamacji ilościowej i asortymentowej poprzez uzupełnienie ilości, odbiór nadwyżki lub wymianę na przedmiot umowy zgodny z zamówieniem nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji,

b.) w przypadku reklamacji jakościowej poprzez dostarczenie przedmiotu dostawy wolnego od wad w ciągu dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.

13. W przypadku nieuznania reklamacji Wykonawca powinien w powyższych terminach zawiadomić o tym Zamawiającego. Brak zawiadomienia w tych terminach jest równoznaczny z uznaniem reklamacji za zasadną w całości.

14. Dostarczenie i odbiór przedmiotu umowy w wyniku zasadnej reklamacji nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

15. W przypadku zwłoki w załatwieniu zasadnej reklamacji przekraczającej o cztery dni robocze termin określony w ust. 12 lub w przypadku zwłoki w dostawie przekraczającej o cztery dni robocze termin określony w ust. 4

Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego, bez wezwania Wykonawcy do należytego wykonania umowy, zakupu u osoby trzeciej, a w przypadku wyższej ceny zakupu niż cena wynikająca z niniejszej umowy na obciążenie różnicą Wykonawcy, który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, jak również Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości brutto niedostarczonego w terminie lub reklamowanego przedmiotu umowy chyba, że skorzysta z uprawnień, o których mowa w ust. 17.

16. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówienia do pełnej kwoty określonej w § 1 ust. 2. Zmniejszenie wartości przedmiotu umowy w toku jej realizacji nie może przekraczać 40% wartości przedmiotu umowy, określonej w §1 ust. 2

17. W przypadku zwłoki w należyтым wykonaniu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wartości brutto nie dostarczonego w terminie lub reklamowanego przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

17a. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień §3 ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, którego dotyczy naruszenie.

18. Zamawiający w przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wartości należycie dostarczonego, a nie odebranego przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

19. Poza przypadkami przewidzianymi niniejszą umową lub przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do należytego jej wykonania w przypadku przekraczającej 7 dni lub powtarzającej się zwłoki w wykonaniu umowy lub załatwieniu reklamacji lub w przypadku powtarzających się reklamacji.

20. W przypadku rozwiązania, w tym odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 10 % minimalnej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, do której realizacji zobowiązał się Zamawiający zgodnie z treścią ust. 16, chyba że niniejsza umowa przewiduje w danym przypadku karę w innej wysokości. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

21. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku ogłoszenia likwidacji Wykonawcy. Postanowień ust. 20 w takiej sytuacji nie stosuje się.

22. Łączna wysokość kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć wartości kary umownej określonej w ust. 20. Ograniczenie to nie obejmuje kar umownych nakładanych na podstawie ust. 17 a niniejszego paragrafu (do łącznej wartości kar umownych nie wlicza się kar nałożonych na podstawie ust. 17 a. Kary umowne nakładane na podstawie niniejszej umowy podlegają sumowaniu.

23. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w przepisach poprzedzających nie pokrywają w całości szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 5

Rękojnia, gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy liczony od dnia dostawy potwierdzonej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy (dotyczy grup).

2. Do zgłoszenia wady w ramach gwarancji, obowiązków wynikających z gwarancji, skutków ich niewykonania odpowiednie zastosowanie mają zapisy §4 ust. 11 i następnych ustępów tego paragrafu.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy do gwarancji stosuje się przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi stosuje się przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.

§ 6

Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami z tytułu opóźnienia w zapłacie za dostarczony i odebrany przedmiot umowy, liczonych od dnia terminu płatności należności.

2. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia Zamawiający strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku ich naliczenia, na należności uboczne – odsetki, chyba, że Zamawiający wskaże inaczej.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy;
- b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
- c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

4. Naruszenie zapisu ust. 3 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy, określonej w §1 ust. 2, a także do odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy pzp, na zasadach określonych w tym przepisie,
 - 2) w zakresie zastąpienia produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy produktami/wyrobami zamiennymi przy zachowaniu parametrów i zakresu zastosowania co najmniej równorzędnych z produktami/wyrobami będącymi przedmiotem niniejszej umowy, i ceny jednostkowej nie wyższej niż określona w niniejszej umowie w przypadku czasowej lub trwałej niedostępności produktów/wyrobów określonych w umowie,
 - 3) w zakresie zastąpienia produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy, produktami/wyrobami zamiennymi przy zachowaniu parametrów i zakresu zastosowania co najmniej równorzędnych z produktami/wyrobami będącymi przedmiotem niniejszej umowy i ceny jednostkowej nie wyższej niż określona w niniejszej umowie w przypadku wprowadzenia nowego produktu/wyrobu stanowiącego odpowiednik produktu/wyrobu będącego przedmiotem umowy,
 - 4) przedłużenia czasu trwania umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie; łączny okres obowiązywania umowy, której czas trwania został przedłużony, nie może być dłuższy niż 4 lata.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie obniżenia cen jednostkowych w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na obniżenie ceny produktu/wyrobu będącego przedmiotem dostawy.
3. W przypadku pojawienia się w ofercie handlowej Wykonawcy odpowiednika, któregośkolwiek, kilku lub wszystkich produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy o parametrach nie gorszych niż określone w przedmiocie zamówienia, o cenie niższej niż cena produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zastąpienia produktu/wyrobu będącego przedmiotem umowy na produkt/wyrób o cenie niższej.
4. W przypadku przedłużenia czasu trwania umowy zgodnie z treścią ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowychjeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 następuje na pisemny wniosek jednej ze stron.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. a strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek

- powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku z zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 4 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 pkt. c.
 9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 4 lit. d strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. d. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. d.
 10. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
 11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4, na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę.
 12. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 4
 13. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem zmiany stawki VAT, która wchodzi w życie z dniem zmiany stawki VAT.
 14. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub jeśli dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 15. W przypadku określonym w ust. 12 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze, a jedynie prawo do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.
 16. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 17. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
 18. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
 19. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Ustawy kodeks cywilny.
 20. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 PN-N 18001:2004
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PŚ3_z2_w2

Załącznik do umowy

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy PN-N 18001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodności z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

podpis uprawnionego

przedstawiciela wykonawcy