



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

Bydgoszcz, 22 marca 2024

PRZEDMIOT PRZETARGU OFERTOWEGO - modyfikacja

Dzierżawa terenu SU nr 2 im. dr. Jana Biziela w Bydgoszczy w zakresie prowadzenia działalności parkingowej

1. Krótki opis przedmiotu przetargu ofertowego:

- a) Przedmiotem przetargu jest odpłatna dzierżawa gruntu szpitala zlokalizowanej na działkach nr 67,54, obw.489) z przeznaczeniem na prowadzenie parkingu dla pacjentów i pracowników zgodnie z lokalizacją wyznaczoną przez Wyzdierżawiającego na warunkach określonych w przedmiocie zamówienia i projekcie umowy oraz innych dokumentach związanych z przedmiotem sprawy.
- b) Dzierżawiony teren przekazany zostaje na działalność parkingową i przeznaczony będzie dla klientów rotacyjnych korzystających z parkingu na podstawie biletów jednorazowych pobieranych przy wjeździe na parking oraz odczytu numerów rejestracyjnych pojazdu, a także dla klientów abonamentowych korzystających z parkingu na podstawie odczytu z tablic rejestracyjnych (z możliwością odczytu na podstawie karty lub kodu OR).
- c) Klienci parkingu (rotacyjni i abonamentowi) będą odpłatnie korzystali z wyznaczonych miejsc parkingowych zgodnie z regulaminem parkingu.
- d) W ramach współpracy Dzierżawca wykona inwestycję polegającą na montażu nowego systemu parkingowego spełniającego wymogi stawiane przez Szpital i opisane w załącznikach do niniejszego przedmiotu zamówienia.
- e) Dzierżawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy do przestrzegania procedur obowiązujących na terenie szpitala a związanych z działalnością parkingową oraz posiadania wszystkich wymaganych prawem pozwoleń związanych z prowadzeniem działalności.
- f) Czas trwania umowy dzierżawy określa się na **7 lat** od dnia podpisania umowy.

-przewidywany termin zawarcia umowy to 10.04.2024

-uruchomienie działalności parkingu do 01.07.2024

- Dzierżawca będzie zobowiązany do organizacji działalności parkingu na terenie szpitala do czasu zakończenia prac montażowych nowego systemu. Termin rozpoczęcia funkcjonowania nowego systemu parkingowego musi zostać zakończony max. do 30.07.2024 roku.

- g) Dzierżawca w okresie do 30.06.2024 nie będzie ponosił kosztów czynszu.

2. Wymagane dokumenty do uznania oferty za ważną:

- a) kserokopia odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) pozwolenia, decyzję lub inny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- c) oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadań określonych w przedmiocie przetargu ofertowego (przygotować we własnym zakresie);
- d) oświadczenia o sytuacji ekonomicznej dzierżawcy zapewniającej realizację zadania określonego w niniejszym postępowaniu przetargowym (przygotować we własnym zakresie);



**SZPITAL
AKREDYTOWANY**



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

- e) Wydierżawiający wymaga przedstawienia dwóch referencji z potwierdzeniem prawidłowej realizacji umowy dzierżawy lub w innej formie niż dzierżawa (np. zarządzanie) wraz z serwisem urządzeń parkingowych (prowadzonej w ostatnich trzech latach, licząc od dnia składania ofert) polegającej na prowadzeniu parkingu na min. 400 miejsc parkingowych (każdy parking)
- f) wypełniony formularz oferty (wraz z modyfikacjami) oraz wypełniony dokument dotyczący opisu wymogów systemu parkingowego - załącznik 1
- g) do ofert należy załączyć broszury, instrukcję potwierdzających parametry systemu
- h) zatwierdzony opis funkcjonowania parkingu wraz jego modyfikacjami- załącznik nr 2
- i) zatwierdzony projekt umowy wraz z jego modyfikacjami - załącznik nr 3
- j) wnieścia wadium do terminu składania ofert - 1000 zł – załączenie potwierdzenia przelewu
NA KONTO SZPITALA: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000 (przelew tytułem przetarg – parking SU NR 2 BIZIEL)

3. Pozostałe informacje

- a) ogłoszenie postępowania i niezbędne informacje związane z postępowaniem Wydierżawiający umieszcza na własnej stronie internetowej www.biziel.umk.pl.
- b) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje związane z postępowaniem Wydierżawiający i Oferent przekazują sobie pisemnie.
- c) Osobami uprawnionymi ze strony Wydierżawiającego do porozumiewania się z oferentem są:
p. Katarzyna Zaborniak tel. 52/3655760 lub p. Cezary Kobziakowski tel. 52/3655500.
- d) Oferent może zwrócić się do Szpitala o wyjaśnienie treści specyfikacji przetargu ofertowego tylko i wyłącznie pisemnie tj. na maila: kancelaria@biziel.pl Szpital niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed składaniem ofert.
- e) **Termin składania pytań, wyjaśnień: 18.03.2024 r. do godziny 13:00. Po tym terminie Szpital nie jest zobowiązany do dzielenia odpowiedzi.**

4. Terminy i wymagania dotyczące oferty

- a) Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- b) Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- c) Termin związania z ofertą może zostać przedłużony samodzielnie przez oferenta.
- d) Termin związania z ofertą może zostać przedłużony na wniosek wydierżawiającego.
- e) Do przetargu ofertowego mogą przystąpić wyłącznie podmioty gospodarcze, których zakres prowadzonej działalności gospodarczej zgodny jest z obowiązującymi wymogami i przepisami i przedmiotem przetargu, a ich doświadczenie, potencjał i oferta spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
- f) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- g) **Szpital zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej, w szczególności oceny technicznej w zakresie przeprowadzenia prac budowlano - instalacyjnych, po wcześniejszym umówieniu się z przedstawicielem Wydierżawiającego.**
- h) Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Szpital nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej).
- i) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Oferenta, a w przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

- j) Oferta musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być kolejno ponumerowane, zszyte, lub połączone inną techniką w jedną całość.
- k) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- l) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez uprawnione osoby reprezentujące oferenta.
- m) Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu do składania.
- n) Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Szpital.

5. Termin złożenia i otwarcia ofert:

- a) ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu.
Było : złożenie oferty następuje w siedzibie Szpitala - w kancelarii Szpitala – bud. 1D, w terminie do dnia **22.03.2024 godziny 11:00** (jeżeli Szpital nie postanowi inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do specyfikacji) i oznaczenie w następujący sposób: z dopiskiem na kopercie: SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY „Oferta na prowadzenie parkingu” Na opakowaniu oprócz w/w opisu należy umieścić nazwę i adres Oferenta.

Jest: złożenie oferty następuje w siedzibie Szpitala - w kancelarii Szpitala – bud. 1D, w terminie do dnia **03.04.2024 godziny 11:00** (jeżeli Szpital nie postanowi inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do specyfikacji) i oznaczenie w następujący sposób: z dopiskiem na kopercie: SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY „Oferta na prowadzenie parkingu” Na opakowaniu oprócz w/w opisu należy umieścić nazwę i adres Oferenta.

- b) opakowanie powinno być zamknięte w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jego nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- c) **Było:** otwarcie ofert nastąpi dnia **22.03.2024 o godz. 11:15** (jeśli Szpital nie postanowi inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do specyfikacji), w siedzibie Szpitala, przy ul. Ujejskiego 75, w budynku 1D, salka koło kancelarii szpitala

Jest: otwarcie ofert nastąpi dnia **03.04.2024 o godz. 11:30** (jeśli Szpital nie postanowi inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do specyfikacji), w siedzibie Szpitala, przy ul. Ujejskiego 75, w budynku 1D, Sala Dydaktycznej.

- d) otwarcie ofert jest jawne, a podczas otwarcia ofert Szpital przekaze informacje dotyczące złożonych w terminie ofert, nazwy i siedziby Oferentów i zaoferowane przez nich ceny.
- e) w przypadku nieobecności Oferenta, na jego wniosek, Szpital przekaze informacje podlegające przedstawieniu podczas otwarcia ofert.
- f) Szpital bezpośrednio przed otwarciem ofert zapozna zebranych ze składem powołanej komisji ds. rozstrzygnięcia postępowania przetargowego oraz zapozna z obowiązującym regulaminem pracy komisji.
- g) Cena oferty to cena miesięcznego czynszu NETTO jaką oferent deklaruje płacić Szpitalowi za realizację umowy dzierżawy wliczając w to koszty przeprowadzanej inwestycji, obsługę biura



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

obsługi klienta, utrzymanie w sprawności zainstalowanych urządzeń systemu parkingowego przez cały okres obowiązywania umowy..

- h) Cena ta obowiązuje, jako czynsz netto, do comiesięcznej zapłaty przez Dzierżawcę na rzecz Szpitala do końca bieżącego roku kalendarzowego . Zaoferowana w formularzu ofertowym cena ulega zwiększeniu corocznie o wskaźnik inflacji ogłoszony przez Prezesa GUS.
- i) Szpital odrzuci ofertę, jeżeli jest niezgodna z wymogami, jej treść nie odpowiada treści specyfikacji.
- j) Szpital odrzuci ofertę jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji
- k) Oferty oceniane będą pod względem formalnym tj. spełnienia warunków wymaganych oferentów ubiegających się o prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Szpitala (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami niniejszej specyfikacji .
- l) Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Szpital będzie kierować się jedynym kryterium i jego znaczeniem (cena): Cena – 100 %
- m) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ceną , spełniająca wymagania przepisów prawa, niniejszej specyfikacji i zawierająca akceptację projektu umowy.
- n) Jeżeli Szpital nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie 2 dni od otrzymania zawiadomienia.
- o) O wyborze najkorzystniejszej oferty Szpital niezwłocznie zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty podając nazwę i adres Oferenta , którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru. Informację tę zamieści na własnej stronie internetowej
- p) Szpital zawrze umowę w przedmiotowej sprawie w terminie nie krótszym niż 5 dnia od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- q) Szpital wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego postępowania, to w takim przypadku szpital określi ostateczny termin podpisania umowy. W przypadku nie stawienia się oferenta Szpital może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą ku temu przesłanki.

SZPITAL ZASTRZEGA MOŻLIWOŚĆ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM Z JEGO ETAPÓW BEZ PODANIA PRZYCZYNY

Zatwierdzam

Dyrektor

Załącznik nr 1 formularz oferty
Załącznik nr 2 opis wymogów dotyczących funkcjonowania systemu parkingowego
Załącznik nr 3 projekt umowy
Załącznik nr 4 mapa sytuacyjna

Dodatkowe ogłoszone załączniki:

- Mapa – miejsca/odległości doprowadzania zasilania do elementów systemu parkingowego
- Mapa – teren istniejące instalacje
- Aktualny plik dwg. aktualny podkład z naniesionymi instalacjami



SZPITAL
AKREDYTOWANY