

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- A. Świadczenie kompleksowych usług pralniczych obejmujących:
- a. Pranie, prasowanie, maglowanie i naprawę bielizny, odzieży fasonowej ochronnej oraz innego rodzaju przedmiotów przeznaczonych do prania (firany, zasłony, poduszki, koce itp.), będącej własnością szpitala, zwanej w dalszej części „*bielizną szpitalną*”
 - b. czyszczenie chemiczne (w tym dezynfekcja) „*bielizny szpitalnej*”, która ze względu na skład surowcowy tkanin nie może zostać poddana praniu wodnemu,
 - c. Odbiór i transport „*bielizny szpitalnej*” czystej i brudnej we wskazanych terminach.
- B. Najem jałowej „*bielizny barierowej*” wraz z praniem, suszeniem i składaniem, sterylizacją pakowaniem oraz transportem do i od użytkownika, tj. Traktu Operacyjnego Szpitala.
- C. Oznakowanie najmowanej „*bielizny barierowej*” pasywnymi chipami, oraz bieżące monitorowanie każdej sztuki oznakowanej bielizny.
-

I. WARUNKI DOSTAW I TRANSPORTU

1. Przewidywana ilość bielizny do świadczenia kompleksowej usługi prania – ok. 26.000 kg bielizny Zamawiającego miesięcznie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania usługi w pełnej ilości i proporcji, jaką podał, z czego Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Dostawa i odbiór bielizny odbywać się będzie sześć razy w tygodniu, tj.: w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki, piątki i soboty.
3. Godziny dostaw i odbioru bielizny i odzieży z Magazynu Bielizny Obiegowej ustala się na :
 - 3.1. dostawa czystej „bielizny szpitalnej” w godzinach 7⁰⁰ – 8⁰⁰ – dostawa czystej posegregowanej asortymentowo bielizny następować będzie do szpitalnego magazynu bielizny czystej na podstawie ustalonej wcześniej przez strony dokumentacji przesyłowej - specyfikacji.
 - 3.2. odbiór brudnej „bielizny szpitalnej” w godzinach 9⁰⁰ do 11⁰⁰ - Odbiór brudnej bielizny dokonywany będzie ze szpitalnego magazynu bielizny brudnej, na podstawie ustalonej wcześniej przez strony dokumentacji przesyłowej - specyfikacji. Brudna „Bielizna szpitalna” będzie przekazywana do prania posortowana przez Zamawiającego według asortymentu.
4. Godziny dostawy i odbioru „bielizny barierowej i bielizny szpitalnej” z Traktu Operacyjnego ustala się na:
 - 4.1. dostawa czystej „bielizny barierowej i szpitalnej” w godzinach 7⁰⁰ – 8⁰⁰, dostawa czystej, posegregowanej asortymentowo „bielizny szpitalnej” pochodzącej z Traktu Operacyjnego i „bielizny barierowej” następować będzie do wyznaczonego miejsca Traktu Operacyjnego na podstawie ustalonej wcześniej przez strony dokumentacji przesyłowej- specyfikacji. Poszczególne partie bielizny barierowej muszą być dostarczane w specjalistycznych zamykanych kontenerach lub szafach.
 - 4.2. odbiór brudnej „bielizny barierowej i szpitalnej” w godzinach 7⁰⁰ – 9⁰⁰, oraz 13⁰⁰ – 14⁰⁰, Odbiór brudnej „bielizny barierowej i szpitalnej” pochodzącej z Traktu Operacyjnego dokonywany będzie z wyznaczonego miejsca Traktu Operacyjnego, na podstawie ustalonej wcześniej przez strony

dokumentacji przesyłowej - specyfikacji. Brudna „bielizna barierowa i szpitalna” będzie przekazywana do prania przez Zamawiającego w osobnych oznakowanych workach.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania kompleksowej usługi (od momentu odbioru brudnej „bielizny szpitalnej” lub zamówienia „bielizny barierowej” w wynajem) w czasie nie przekraczającym 24 godzin. W przypadku przerw świątecznych lub długich weekendów przerwa w świadczeniu usługi nie może być dłuższa niż 48 godzin. W sytuacjach wyjątkowych harmonogram realizacji usług dodatkowo ustalany będzie pomiędzy stronami.
 6. Transport, załadunek i rozładunek bielizny zapewnia na własny koszt Wykonawca.
 7. Obowiązkiem wykonawcy w zakresie pakowania i transportu „bielizny szpitalnej” jest:
 - w celu uniknięcia pogniczenia bielizna musi być transportowana w odpowiednich wózkach pokrytych pokrowcami,
 - transport odzieży fasonowej będzie wykonywany w wózkach lub na wieszakach,
 - odzież operacyjna będzie odpowiednio złożona i transportowana na wózkach,
 - „bielizna szpitalna” czysta, noworodkowa i operacyjna (barierowa), podczas transportu do Zamawiającego musi być zabezpieczona dodatkowo workami foliowymi posiadającymi aktualny dokument dopuszczający worki foliowe do transportu bielizny szpitalnej, np. atest PZH
 8. Zamawiający i Wykonawca oznakują swoją bieliznę w sposób umożliwiający łatwą i prawidłową jej identyfikację.
-

II. JAKOŚĆ WYKONYWANYCH USŁUG

1. Zamawiający jest upoważniony do dokonywania niezapowiedzianych kontroli w zakresie jakości wykonywanej usługi, w tym przeglądu (wizji lokalnej) pralni Wykonawcy. W razie stwierdzenia nieprawidłowości wykonanej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do jej powtórnego wykonania na koszt własny.
2. Wykonawca okresowo, raz na kwartał, zobowiązany jest przysyłać Zamawiającemu, dokument z kontroli czystości mikrobiologicznej upranej bielizny.
3. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie prania bielizny szpitalnej na podstawie zezwolenia/pozytywnej opinii właściwego organu sanitarno – epidemiologicznego.
4. Wykonawca musi dysponować automatycznym przelotowym urządzeniem do dezynfekcji i mycia wózków transportowych.
5. Wykonawca musi posiadać urządzenia pralnicze, wykorzystywane do wykonania usługi, wyposażone w automatyczne systemy dozowania środków piorących i dezynfekujących.
6. Zakład pralniczy, w którym wykonawca będzie świadczył usługę w celu zapewnienia ciągłości świadczenia usług powinien dysponować alternatywnymi rozwiązaniami zapewniającymi nieprzerwalne świadczenie usług będące przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca musi dysponować pralnią posiadającą przynajmniej jeden tunel pralniczy wyposażony w automatyczne systemy dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych, celem zmniejszenia ryzyka zniszczenia bielizny w trakcie prania i wyładunku.
8. Wykonawca musi dysponować urządzeniem do mycia samochodu oraz urządzeniem do jego dezynfekcji.

9. Wykonawca musi posiadać odpowiedni sprzęt (maszyny do szycia) i potencjał ludzki(krawcowe) niezbędne do bieżących napraw bielizny i odzieży będącej własnością Zamawiającego w ramach świadczenia kompleksowej usługi.

10. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zdolności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP, Zespół Kontroli Zakażeń Szpitala).

III. REKLAMACJE I SZKODY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne „bielizny szpitalnej” Zamawiającego, jakie powstaną w procesie świadczenia usługi chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

2. Naprawienie szkody, o której mowa w pkt. 1 powinno nastąpić według wyboru Zamawiającego bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości bielizny brakującej lub niezniszczonej tego samego rodzaju i takiej samej wartości nie później niż 48 h od chwili zgłoszenia przez upoważnioną pracownika Szpitala..

3. W przypadku spornej oceny zniszczenia bielizny szpitalnej, Strony powołają komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, która podejmie ostateczną decyzję.

III. ZAKRES I WARUNKI WYNAJMOVANEJ BIELIZNY BARIEROWEJ (CHIPOWANIE)

1. Najmowana bielizna barierowa musi spełniać następujące wymagania:

1.1 oznakowanie CE i spełnienie wymagań wyrobu medycznego, rejestracja jako wyrób jałowy - klasa I sterylna, spełnienie norm PN EN 13795 1:3 dla 100 cykli prania suszenia i sterylizacji (terminowe wycofanie bielizny barierowej leży po stronie Wykonawcy).

1.2. gramatura tkaniny zgodna z określoną w załączniku nr 1a do SIWZ

2. Najmowana „Bielizna barierowa” musi być trwale oznakowana wytkaną nazwą Wykonawcy lub jego logiem. Zamawiający dopuszcza ewentualnie znakowanie techniką nadruku kadziowego bądź za pomocą systemu Thermopath.

3. Proces sterylizacji bielizny zgodny z normami PN-EN ISO 16665 oraz PN-EN ISO 14937 potwierdzony dołączeniem przez Oferenta raportu walidacji.

4. Poszczególne zestawy bielizny barierowej zapakowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, oznakowane samoprzylepną etykietą umożliwiającą identyfikację zestawu z nr serii, składem zestawu i datą ważności.

5. Zamawiający będzie wynajmował „Bielizna barierową” w asortymencie i ilościach określonych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1a do SIWZ. W celu prawidłowej realizacji zamówienia pozwalającej na niezakłóconą pracę szpitala Wykonawca musi posiadać minimum trzy krotny zapas.

6. Podane w załączniku nr 1a do SIWZ maksymalne ilości bielizny, jakie Zamawiający zastrzega sobie wynajmować, są ilościami orientacyjnymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania do 20 % pełnej wielkości jaką podał, z tytułu czego Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

7. Zamawiający z wybranym Wykonawcą ustala, czy dostawy wynajmowanej bielizny barierowej będą takie same każdego dnia, czy też będą różne w zależności od złożonego przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem zamówienia (telefonicznie lub on-line).

8. Zleceniodawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny wynajmowanej, jakie powstaną w procesie użytkowania.

9. Naprawienie szkody, o której mowa w pkt.8 powinno nastąpić według wyboru Wykonawcy bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości bielizny brakującej lub niezniszczonej tego samego rodzaju i takiej samej wartości.
10. Wynajem bielizny barierowej zostanie wprowadzony do obrotu nie wcześniej jak po upływie 30 dni od dnia podpisania umowy. Do tego czasu w obiegu będzie bielizna i odzież stanowiąca własność Zamawiającego, natomiast po upływie tego okresu w obiegu występować będzie bielizna Zamawiającego jak i Wykonawcy.
11. Wykonawca, któremu Zamawiający powierzy umową kompleksowe realizowanie postanowień w niej zawartych, zobowiązany jest do trwałego wszycia do każdej sztuki „bielizny barierowej” – pasywnego chipa, który pozwoli na identyfikację danego egzemplarza. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania w swojej pralni/siedzibie systemu pozwalającego na ewidencjonowanie i monitoring takich elementów jak: identyfikacja danego egzemplarza, krotność prania, miejsce pobytu egzemplarza (w Szpitalu czy w Pralni).
12. Wszyty chip o którym mowa w pkt.11, nie może mieć wpływu na bezpieczeństwo pacjentów(np. z rozrusznikiem serca) oraz na aparaturę medyczną (np. rezonans magnetyczny, defibrylator), potwierdzając powyższe wynikami badań.

IV. MONITORING i ROZLICZENIE OBIEGU BIELIZNY SZPITALNEJ I BARIEROWEJ

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu przekazanej do pralni „bielizny szpitalnej i barierowej” odbieranej od Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia Zamawiającego w odpowiednie oprogramowanie, które umożliwi Zamawiającemu bieżącą kontrolę nad obiegiem przedmiotowej bielizny. Podgląd, o którym mowa będzie wykonywany na zasadzie on - line i zostanie wdrożony w Szpitalnym Magazynie Bielizny Obiegowej oraz na Trakcie Operacyjnym. Niezależnie od powyższego zobowiązuje się Wykonawcę do prowadzenia ewidencji w formie papierowej na drukach Zamawiającego jako podstawę do rozliczeń.
2. W celu zachowania dokładności i precyzji w rozliczaniu i ewidencji znajdującej się w obrocie Traktu Operacyjnego bielizny szpitalnej, Wykonawca biorący udział w postępowaniu wyposaży bezzwrotnie Zamawiającego (Trakt Operacyjny) w zalegalizowaną wagę elektroniczną (obciążenie 100kg).
3. Kasację bielizny strony umowy dokonywać będą każdy na swojej własności.
4. Dla Wykonawcy podstawą do obciążania Zamawiającego za świadczoną kompleksową usługę będącą przedmiotem zamówienia, jest waga „bielizny szpitalnej” brudnej przekazanej Wykonawcy. Wystawiane w cyklu miesięcznym przez Wykonawcę faktury VAT muszą być przekazywane Zamawiającemu wraz z potwierdzonymi przez przedstawicieli obu stron załącznikami, świadczącymi o zgodności wagi bielizny przekazanej do prania wraz z rozliczeniem ilościowym wypranego w danym miesiącu asortymentu bielizny szpitalnej i najmowanej bielizny barierowej.
5. Wszelkie nakłady poniesione przez Wykonawcę na kompleksową realizację przedmiotu zamówienia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.