

Projekt umowy**UMOWA Nr**

zawarta dniar.

w wyniku zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
 art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
 (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

między:

Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy
 z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz
 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960, posiadającym
 NIP: 9532582266

reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med. Wandę Korzycką-Wilińską
 zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,
 a,

.....
 wpisanym do.....

NIP :, REGON.....

reprezentowanym przez:

.....
 (imię, nazwisko)

zwanym dalej **Wykonawcą****§ 1.****Przedmiot i wartość umowy**

1. Przedmiotem umowy są usługi określone w przedmiocie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 i integralną część niniejszej umowy, to jest:
 - 1.) świadczenie kompleksowych usług pralniczych w zakresie prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej, odzieży fasonowej, bielizny i odzieży operacyjnej, bielizny i odzieży noworodkowej oraz materiałów do sprzątania (ścierki, nakładki na mopy) będących własnością Zamawiającego, zwanych w dalszej części „bielizną szpitalną”,
 - 2.) wynajem, pranie i dezynfekcja bielizny pościelowej oraz odzieży, a także bielizny operacyjnej zwanych w dalszej części „bielizną Wykonawcy”,
 - 3.) Świadczenie serwisu bielizniarskiego obejmującego:
 - a) odbiór i transport bielizny szpitalnej oraz bielizny Wykonawcy czystej i brudnej we wskazanych terminach zgodnie z określonym harmonogramem, bezpośrednio do użytkownika (oddziałów i klinik łóżkowych, bloku operacyjnego oraz magazynu bielizny obiegowej Zamawiającego),
 - b) usługi szwalniczo – naprawcze bielizny szpitalnej i bielizny Wykonawcy,
 - c) opatrzenie chipami metodą RFID całości asortymentu bielizny Wykonawcy będącej przedmiotem najmu, pełen jej monitoring w pralni z udostępnieniem systemu pod potrzeby komórek Zamawiającego w zakresie dostępu on line do programu we wszelkich wskazanych komórkach w zakresie zamawiania i kontroli stanów bielizny szpitalnej,
 - d) wyposażenie bloku operacyjnego Zamawiającego w maszynę vendingową do bielizny operacyjnej niepylącą lub o podobnym zastosowaniu i jej obsługa i prowadzenie pełnego monitoringu odzieży operacyjnej,
 - e) zapewnienie limitów dziennych bielizny i odzieży dla poszczególnych komórek Szpitala z uwzględnieniem świąt i dłuższych okresów bez dostawy oraz zapewnienie dostaw bielizny i odzieży według zamówień komórek organizacyjnych Szpitala,

- f) zapewnienie możliwości wymiany danych w postaci elektronicznej pomiędzy systemami Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Za świadczone usługi Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości określonej w formularzu oferty cenowej, który stanowi załącznik nr 2 do umowy. Cena najmu białizny Wykonawcy jest objęta ceną usługi prania, sterylizacji, prasowania/maglowania, składania, pakowania oraz naprawy białizny Wykonawcy oraz jej transportu od i do Zamawiającego.
3. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotęzł brutto (słownie:/100 złotych).

§ 2

Okres trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 18 miesięcy od dnia do dnia

§ 3.

Termin i warunki płatności

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie regulował miesięcznie, z dołu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie dni od dnia otrzymania faktury.
2. Wystawianie faktur za wykonany przedmiot umowy następować będzie tylko i wyłącznie w oparciu o:
 - 1) wagę, ilość, asortyment brudnej białizny szpitalnej przyjętej do wykonania usługi oraz ilość, asortyment i jakość białizny szpitalnej oddanej po wykonaniu usługi.
 - 2) ilości oddawanej w celu wykonania usługi najmowanej w danym okresie białizny Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) każdorazowego potwierdzania w siedzibie Zamawiającego wagi, ilości i asortymentu brudnej białizny szpitalnej oraz ilości białizny Wykonawcy przyjmowanej do wykonania usługi,
 - 2) bieżącego dostarczania Zamawiającemu przy zwrocie białizny po wykonaniu usługi dokumentu - specyfikacji określającego ilości każdego asortymentu zgodnie ze stanem białizny dostarczonej po wykonaniu usługi (białizny czystej), z rozdzieleniem na białiznę szpitalną i będącą przedmiotem najmu.
4. Do faktury Wykonawca dołączy rozliczenie ilościowe i asortymentowe wykonanych usług, o których mowa w ust. 2. Niedostarczenie rozliczenia powoduje, iż nie zostały spełnione warunki konieczne do zapłaty należności i termin do jej zapłaty biegnie od dnia dostarczenia rozliczenia.
5. Koszty usługi (brutto) strony ustalają według formularza oferty cenowej. Cena zawiera podatek VAT i obejmuje wszelkie należności przypadające Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy. Wykonawca nie może zmienić ceny zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy.
6. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

Warunki i termin najmu

1. Wykonawca zobowiązuje się do najmu (udostępnienia do korzystania) białizny określonej w §1 ust. 1 pkt 2. Ilość i asortyment białizny, której do udostępnienia do korzystania może żądać Zamawiający określa załącznik nr 1 - przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca nie musi skorzystać z całej ilości i asortymentu białizny, o której mowa w ust. 1.
3. Białizna oddana w najem musi być nowa, posiadać oznakowanie CE, spełniać wszystkie wymagania dla białizny barierowej oraz dla wyrobu medycznego, posiadać rejestrację jako wyrób jałowy - klasa I sterylna, spełniać normy PN EN 13795 1:3 dla 100 cykli prania suszenia i sterylizacji. Obowiązek przestrzegania terminowego, zgodnego z przepisami prawa, wycofania białizny Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy i ponosi on z tego tytułu pełną odpowiedzialność. Udostępnienie do korzystania białizny Wykonawcy następować będzie na pisemny wniosek Zamawiającego, w ilości i asortymencie wskazanej we wniosku, w ramach limitu i asortymentu zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązany jest oddać do korzystania białiznę Wykonawcy w ilości i asortymencie wg wniosku Zamawiającego złożonego na piśmie, w tym za pomocą faxu na nr lub poczty elektronicznej na adres w terminie 24 h od chwili złożenia wniosku.
5. Najem trwać będzie od momentu wydania białizny Wykonawcy do chwili jej zwrotu, jednakże nie dłużej niż do dnia zakończenia obowiązywania umowy. Wydanie i zwrot białizny zostanie potwierdzony w formie pisemnej z podpisami uprawnionych pracowników każdej ze stron umowy. Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kosztem usługi

- prania bielizny Wykonawcy, która zostanie zwrócona, po zakończeniu najmu.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie bielizny Wykonawcy będące następstwem prawidłowego korzystania.
 7. W przypadku zniszczenia bielizny Wykonawcy w trakcie trwania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym w wyniku prawidłowego korzystania, Wykonawca zobowiązany jest wydać, w miejsce zniszczonej, bieliznę nową w terminie 24 h do chwili zgłoszenia przez Zamawiającego wniosku wydania nowej bielizny w miejsce zniszczonej.
 8. Bielizna Wykonawcy będąca przedmiotem najmu podlega przez czas najmu praniu, dezynfekcji, prasowaniu, maglowaniu, składaniu, pakowaniu oraz naprawie i transporcie od i do Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej umowie.
 9. Do niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, określonej w ust. 8, w stosunku do bielizny będącej przedmiotem najmu, stosuje się zasady odpowiedzialności określone w umowie.

§5

Warunki i termin usługi prania

1. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca, wykonuje przy użyciu własnych urządzeń, narzędzi i środków zgodnych z złożoną ofertą.
2. Wykonawca wykonuje usługę przy użyciu środków piorąco-dezynfekcyjnych, które przedstawił w ofercie, posiadających dokumenty dopuszczające je do stosowania zgodnie z przeznaczeniem wynikającym z niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie wykonywał usługi prania i dezynfekcji w pralni znajdującej się w
4. Transport czystej i brudnej bielizny szpitalnej i bielizny będącej przedmiotem najmu odbywać się będzie w odpowiednich wózkach zabezpieczonych pokrowcami, w pojeździe przystosowanym do tego typu zadań. Pojazd i wózki będą przez Wykonawcę każdorazowo przed transportem dezynfekowane. Czysta bielizna noworodkowa i operacyjna, podczas transportu do Zamawiającego musi być zabezpieczona dodatkowo workami foliowymi posiadającymi aktualny dokument dopuszczający worki foliowe do transportu bielizny szpitalnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania usług zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
6. Odbiór brudnej i dostarczanie czystej bielizny szpitalnej oraz „bielizny Wykonawcy i odbywać się będzie we wskazanych terminach zgodnie z określonym harmonogramem, bezpośrednio do użytkownika (oddziałów i klinik łóżkowych, bloku operacyjnego oraz magazynu bielizny obiegowej Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się do prowadzenia codziennej, szczegółowej ewidencji bielizny zarówno przekazywanej do prania i dezynfekcji, jak również odbieranej po wykonaniu usługi, na uzgodnionych wcześniej drukach.
8. Zamawiający jest zobowiązany wobec Wykonawcy do potwierdzenia, w dniu zwrotu bielizny, wykonania usługi zgodnie ze zleceniem. W przypadku niezgodności zakresu wykonanej usługi ze zleceniem Zamawiający jest uprawniony do odmowy potwierdzenia jej dokonania. Odmowa winna być sporządzona w formie pisemnej.
9. Strony zobowiązują się do segregowania asortymentowego wydawanej bielizny szpitalnej- Zamawiający przed wydaniem brudnej, Wykonawca przy zwrocie czystej.
10. Zdawanie i pobieranie bielizny odbywać się będzie codziennie w dniach od poniedziałku do soboty, z wyjątkiem niedziel i świąt, zgodnie z harmonogramem dostaw i odbioru bielizny dla poszczególnych komórek organizacyjnych wg załącznika nr 1 - przedmiot zamówienia.
11. Czas na wykonanie przez Wykonawcę pełnej usługi strony określają na nie więcej niż 24 godziny licząc od momentu odbioru brudnej bielizny od Zamawiającego do momentu przywozu bielizny do Zamawiającego po wykonaniu usługi; natomiast w przypadku usługi obejmującej naprawę w terminie nie dłuższym niż 48 godzin licząc od chwili odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się w wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim choćby telefonicznym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego, do dostarczenia bielizny czystej w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia. Koszt tych czynności wliczony jest w cenę usługi określoną w § 1 i nie skutkuje powstaniem roszczenia o zapłatę dodatkowego wynagrodzenia.
13. W razie nienależytego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się ją wykonać ponownie w terminie 24 godzinnym od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego o nienależytym wykonaniu bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

14. Bielizna brudna uszkodzona zakwalifikowana jako nadająca się do dalszej naprawy jest traktowana przez strony jako pełnowartościowa i jest przekazywana Wykonawcy do wykonania pełnej usługi (z naprawą). Po wykonaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest zwrócić bieliznę w terminie oraz w ilościach i asortymencie określonym w zleceniu.
15. Wykonawca dokonuje napraw bielizny na bieżąco, najdalej w terminie określonym w ust. 11. Do napraw bielizny uszkodzonej Wykonawca stosuje środki i materiały własne o takich samych parametrach technicznych, jak zastosowane w bieliźnie uszkodzonej.
16. Bielizna brudna zakwalifikowana jako nie nadająca się do dalszego użytkowania jest poddana oddzielnej ewidencji. W stosunku do tej grupy bielizny Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w pomniejszonym zakresie tj. bez napraw i maglowania/prasowania. Bielizna ta podlega zwrotowi Zamawiającemu.
17. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilości bielizny otrzymanej przez Wykonawcę z ilością zwróconą Zamawiającemu bądź w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji, co do jakości wykonanej usługi, reklamacja powinna być zgłoszona w terminie nie dłuższym niż 48 godziny od chwili stwierdzenia zdarzenia podlegającego zgłoszeniu. Powinna być ona złożona na piśmie, w tym faksem na nr lub pocztą elektroniczną na adres
18. W przypadku wystąpienia między stronami rozbieżności przy zakwalifikowaniu bielizny, strona zgłaszająca zastrzeżenia winna je zgłosić niezwłocznie na piśmie.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu, w celu bieżącego rozliczania się z bielizny pobranej od Zamawiającego, w miejsce bielizny szpitalnej w jakikolwiek sposób zniszczonej lub uszkodzonej przez Wykonawcę podczas wykonywania usługi, bielizny nowej, o takich samych parametrach jak bielizna zniszczona lub uszkodzona. Zakupiona bielizna przechodzi na własność Zamawiającego bez obowiązku zwrotu kosztów zakupu, natomiast bielizna zniszczona lub uszkodzona przechodzi na własność Wykonawcy. Nowa bielizna powinna być przez Wykonawcę wyprana i wydezynfekowana, oddzielnie zapakowana oraz opisana, jako „bielizna nowa”.
20. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania bielizny tylko i wyłącznie po wykonaniu pełnej usługi tj. po praniu, dezynfekcji, maglowaniu, segregowaniu i naprawie lub w stosunku do bielizny, o której mowa w ust. 16, po praniu, dezynfekcji i segregowaniu, Usługa nie wykonana w zakresie określonym powyżej uznawana jest przez Zamawiającego jako nie wykonana.
21. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo przeprowadzenia niezapowiedzianych, jak i okresowych kontroli w celu sprawdzania prawidłowości wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy. Negatywne wyniki kontroli mogą stanowić podstawę do rozwiązania umowy i żądania przez Zamawiającego odszkodowania z tego tytułu.
22. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu z okresowej - kwartalnej kontroli czystości mikrobiologicznej upranej bielizny.
23. Wykonawca odpowiada za spełnienie wszystkich obowiązujących wymogów higieniczno-sanitarnych i środowiskowych określonych przez prawo dla pralni piorących bieliznę szpitalną.
24. W przypadku nienależytego wykonania usługi pralniczej uwagi komórki organizacyjnej stwierdzającej niezgodność zawarte zostaną w protokole reklamacji usługi pralniczej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
25. Reklamacje ilościowe i jakościowe będą rozpatrzone i załatwione w terminie nie dłuższym niż 3 dni, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13.

§ 6

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

1. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania usługi o Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 5% wartości niewykonanej lub nienależytego wykonanej usługi za każdy dzień od dnia, w którym usługa powinna być wykonana do dnia jej należytego wykonania.
2. W razie powtarzających się przypadków nienależytego wykonania usługi, w tym opóźnień w jej wykonaniu lub w przypadku negatywnych wyników kontroli, o której mowa w § 5 ust. 21 lub nie przedstawienia Zamawiającemu albo przedstawienia negatywnych wyników z kontroli, o której mowa w §5 ust 22 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.,
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3. W przypadku gdy kary umowne o których mowa powyżej nie pokrywają całości szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do trwałego wszycia do każdej sztuki bielizny Wykonawcy chipa, który pozwoli na identyfikację danego egzemplarza. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania w swojej pralni/siedzibie systemu pozwalającego na ewidencjonowanie i monitoring takich elementów jak: identyfikacja danego egzemplarza, wielokrotność prania, miejsce pobytu egzemplarza (w Szpitalu/u Zamawiającego czy w Pralni/u Wykonawcy).
2. System chipów musi być kompatybilny z oprogramowaniem funkcjonującym w pralni Wykonawcy i zapewniać bieżącą ewidencję stanów bielizny zarówno u Zamawiającego, jak i u Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu przekazanej do pralni bielizny szpitalnej i bielizny Wykonawcy odbieranej od Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia Zamawiającego w odpowiednie oprogramowanie, które umożliwi Zamawiającemu bieżącą kontrolę nad obiegiem bielizny. Podgląd, o którym mowa, będzie wykonywany na zasadzie on - line i zostanie wdrożony w Szpitalnym Magazynie Bielizny Obiegowej oraz na Trakcie Operacyjnym. Niezależnie od powyższego zobowiązuje się Wykonawcę do prowadzenia ewidencji w formie papierowej na drukach Zamawiającego, jako podstawy do rozliczeń.
4. Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego za dostarczony i odebrany przedmiot umowy, liczonych od dnia terminu płatności należności.
5. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności: na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku naliczenia odsetek przez Wykonawcę, na należności uboczne - odsetki.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy,
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
7. Naruszenie zapisu ust. 6 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3, a także do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie:
 - a) stawki VAT w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - b) nr rachunku bankowego, nazwy i innych danych Stron umowy, w przypadku zmiany tych danych,
 - c) obniżenia ceny w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na (uzasadniających) obniżenie ceny,
 - d) ograniczenia zakresu usługi i odpowiedniego obniżenia ceny, w przypadku zmian potrzeb Zamawiającego w zakresie czynności objętych przedmiotem umowy,
 - e) przedłużenia czasu trwania umowy o nie więcej niż 1/3 okresu jej obowiązywania określonego w umowie, w przypadku nie wyczerpania pełnej wartości umowy,
 - f) zmiany harmonogramu w przypadku zmian organizacyjnych w siedzibie Zamawiającego lub jego potrzeb,
 - g) zastąpienia produktów/wyrobów będących przedmiotem najmu, produktami /wyrobami zamiennymi, przy zachowaniu ich parametrów, w przypadku czasowej lub trwałej niedostępności produktów/wyrobów będących przedmiotem najmu. produkty zamienne muszą spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w przedmiocie zamówienia;
2. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach przedmiotu umowy, prawo do zwiększenia wielkości usługi jednego rodzaju, kosztem odpowiedniego zmniejszenia usługi drugiego rodzaju (w stosunku do wielkości określonych w przedmiocie zamówienia - dotyczy usług wyszczególnionych w § 1, ust 1 pkt. 1 i 2), a także zmniejszenia jednego asortymentu kosztem zwiększenia innego asortymentu w ramach jednego rodzaju usługi przy niezmienionej całkowitej wartości przedmiotu umowy i cen jednostkowych. .
3. Zmiany określone w ust. 1 i 2 nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, w szczególności nie mogą skutkować niekorzystną dla niego zmianą ceny jednostkowej lub wartości umowy.
4. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z wyjątkiem żądania zapłaty za należycie wykonaną usługę.
7. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
8. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy kodeks cywilny.
10. Umowa niniejsza została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy 3 egz. dla Zamawiającego.

*załącznik nr 1 – przedmiot zamówienia wraz z załącznikami,
załącznik nr 2 - formularz oferty cenowej,
załącznik nr 3 – protokół reklamacja usługi pralniczej
załącznik nr 4 – wymogi środowiskowe.*

Zamawiający

Wykonawca