

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **Rozdział I**

### **Wstęp**

#### **1. Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Wojewódzki Szpital im. dr J. Bizuela w Bydgoszczy  
ul. Ujejskiego 75 85-168 Bydgoszcz  
telefony:  
(0-52) 36-55-296 fax: (0-52) 36-55-752  
NIP 953-22-92-539 REGON: 001281679-00019  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl), e-mail – [przetargi@biziel.pl](mailto:przetargi@biziel.pl)  
Godziny urzędowania: od poniedziałku -do piątku w godzinach 7:30 – 15:00

#### **2. Nr sprawy: NZZ/79/D/07**

**3. Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
( Dz.U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163-tekst jednolity z póź. zm.)

#### **4. Opis przedmiotu zamówienia:**

***Dostawa sprzętu jednorazowego do angiografii i angioplastyki***  
***CPV – 33.11.17.10-1 , 33.11.17.30-7***

- Zadanie 1 – Stenty wieńcowe do bifurkacji – CPV – 33.11.17.30-7
- Zadanie 2 – Cewniki balonowe wyskociśnieniowe do PTCA – CPV – 33.11.17.30-7
- Zadanie 3 – Cewniki balonowe tnące – CPV – 33.11.17.30-7
- Zadanie 4 – Stenty szyjne z systemem protekcji dystalnej – CPV – 33.11.17.30-7
- Zadanie 5 – Cewniki diagnostyczne do koronarografii – CPV – 33.11.17.10-1
- Zadanie 6 - Prowadniki angiograficzne - CPV – 33.11.17.10-1
- Zadanie 7 – Dreny do monitorowania ciśnienia- CPV – 33.11.17.10-1
- Zadanie 8 – Pętle naczyniowe do usuwania ciał obcych– CPV – 33.11.17.30-7

#### **Uwaga:**

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 8 zadań.

Przedmiot zamówienia określony jest szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ „Przedmiot zamówienia”.

Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert.

Zamawiający nie dopuszcza wariantowego składania ofert.

Zamawiający wymaga dostarczenia w zadaniu 5 wraz z ofertą próbek przedmiotu zamówienia.

## **5. Data wszczęcia postępowania**

Postępowanie zostaje wszczęte w dniu 11 grudnia 2007 roku w związku z zamieszczeniem ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczeniu go na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl) i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział II**

### **Warunki dotyczące Wykonawców**

#### **1. Warunki dotyczące oferty:**

- *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.*
- *Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.*
- *Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*
- *Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.*
- *Wszystkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.*
- *Formularz ofertowy musi być wypełniony zgodnie z zawartą w nim instrukcją..*
- *Wszystkie strony muszą być złączone ze sobą w sposób trwały.*
- *Każda strona musi być opatrzona numerem, opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę uprawnioną do sporządzania oferty.*
- *Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę*
- *Oferta musi być zapakowana w dwie nieprzejryste koperty ( zewnętrzną i wewnętrzną);*
  - a)zewnętrzną, na której muszą znaleźć się następujące dane:*
    - oferta do przetargu nieograniczonym na...*
    - adres zamawiającego...*
    - numer sprawy...*
    - nazwa i adres Wykonawcy...*
    - nie otwierać do dnia otwarcia ofert....do godziny ....- wstawić odpowiednio do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*
  - b)wewnętrzną, na której musi znajdować się oświadczenie iż została ona zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie przed terminem otwarcia ofert, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.*
- *Ofertę można wymienić lub wycofać przed terminem składania ofert poprzez odpowiednio dostanie drugiej oferty opisanej jak wyżej, opatrzonej godłem „zamiana”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pismo podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści:*

-, „proszę o wycofanie oferty z przetargu nieograniczonego na....” ( wstawić odpowiednio do przedmiotu przetargu)

Oferta wycofana niezwłocznie zostanie odesłana Wykonawcy.

- Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą bądź firmą kurierską. Oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 do kancelarii Szpitala lok 46A. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu:**

- Wykonawcy muszą spełnić wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Wykonawcy muszą spełniać wymagania określone w art.22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn, że:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

- Wykonawca zaakceptuje termin płatności minimum 30 dni od dnia wystawienia faktury

## **Sposób dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców dokonana zostanie według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz informacji zwartych w formularzu oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,

- b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,

- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,

- g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zamówienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,

*h) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.*

### **Rozdział III**

#### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dostarczyli następujące dokumenty:

- a) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej zamówieniem;*
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert;*
- c) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
- d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- f) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane( Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605);*
- g) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę co najmniej:*

*odpowiednio dla zadania 1 – 120.000,00 złotych, zadania 2 – 205.000,00 złotych, zadania 3 – 63.000,00 złotych, zadania 4 – 113.000,00 złotych, zadania 5 – 105.000,00 złotych, zadania 6 – 38.000,00 złotych, zadania 7- 10.000,00 złotych, zadania 8-16.000,00 złotych.*

*Uwaga*

*Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

## **2. Wymagane oświadczenia**

- oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ( załącznik nr 4)
- oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych ( załącznik nr 5)

## **3.Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólna ofertę**

*3.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.*

*3.2.W przypadku o którym mowa w pkt. 3.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

*3.3.Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.*

*3.4.W przypadku gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, do oferty należy załączyć:*

- a) dokumenty wymienione w rozdziale III. pkt.1. lit. a, b, c, d, e, f wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;*
- b) wspólny formularz ofertowy oraz dokumenty wymienione w rozdziale III. pkt.1. lit. g podpisane przez ustanowionego pełnomocnika;*
- c) informację na temat zakresu uczestnictwa każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną w realizacji zamówienia publicznego.*

*3.5. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.*

## **Rozdział IV**

### **Informacja dotycząca podwykonawców**

1.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

2.Wykonawca złoży oświadczenie z którego wynika jakie części zamówienia zostały powierzone Podwykonawcom ( jeżeli dotyczy).

3.W przypadku braku oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2 rozdziału IV SIWZ, uznaje się, że wykona on zamówienie samodzielnie.

## **Rozdział V**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu jednorazowego do angiografii i angioplastyki:

Zadanie 1 – Stenty wieńcowe do bifurkacji

Zadanie 2 – Cewniki balonowe wyskociśnieniowe do PTCA

Zadanie 3 – Cewniki balonowe tnące

Zadanie 4 – Stenty szyjne z systemem protekcji dystalnej/

Zadanie 5 – Cewniki diagnostyczne do koronarografii

Zadanie 6- Prowadniki angiograficzne

Zadanie 7 – Dreny do monitorowania ciśnienia

Zadanie 8 – Pętle naczyniowe do usuwania ciał obcych

2.Zamawiający zezwala na składanie ofert częściowych.

3.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ "Przedmiot zamówienia".

5. Przedmiot zamówienia powinien mieć w widocznym miejscu podany termin przydatności do użycia wynoszący nie mniej niż 12 miesięcy od dnia dostawy.

6.Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na oferowany przedmiot zamówienia - aktualnego dokumentu potwierdzającego dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych( Dz. U. z 2004 r. Nr 93, poz. 896 z późn. zm.).

7.Wykonawca jest zobowiązany do załączenia materiałów potwierdzających zaoferowane parametry przedmiotu zamówienia ( prospekty lub broszury lub foldery lub zdjęcia lub katalogi lub część katalogów lub inne posiadane dokumenty). Wymienione dokumenty mogą być załączone w języku angielskim.

8. Zamawiający wymaga dostarczenia w zadaniu 5 wraz z ofertą próbek przedmiotu zamówienia.

9.Wypełniony i podpisany załącznik nr 1, Wykonawca załączy do oferty.

## **Rozdział VI**

### **Termin wykonania umowy, zamówienia**

1.Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 - Magazyn Medyczny w godzinach od 9:00 – 14:00

3. Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia odbywać się będą na koszt i ryzyko Dostawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego na każdorazowe zamówienie Zamawiającego złożone na piśmie lub za pomocą telefaxu w terminie do 2 dni od daty wysłania zamówienia

## Rozdział VII

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert.
2. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryteriów podanych poniżej, przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę procent,
3. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

#### **a) Dla zadania nr 1,2,3,4,6,7,8**

<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga procentowa</b>
<b>Najniższa cena</b>	<b>100,00%</b>

#### **Najniższa cena – waga kryterium – 100%**

kryterium najniższa cena – wskaźnik C – obliczony według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

Uwaga:

Kryterium oceny – najniższa cena będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

#### **b) Dla zadania nr 5**

<b>Kryterium oceny</b>	<b>Waga kryterium</b>
<b>Cena</b>	<b>85,00%</b>
<b>Ocena jakości</b>	<b>15,00%</b>

#### **- Cena – waga kryterium – 85%**

Kryterium cena – wskaźnik CA – obliczony będzie według wzoru:

$$CA = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 85\%$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

Uwaga:

Kryterium oceny – cena będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

### **- Ocena jakości – waga kryterium - 15%**

Oceniane parametry zawiera załącznik nr 1 – zadanie 5.

Zsumowana ilość punktów zostanie wstawiona do wzoru:

$$J = \frac{T_b}{T_n} \times 100 \times 15\%$$

Gdzie:

T<sub>b</sub> – ilość punktów uzyskanych przez ofertę badaną

T<sub>n</sub> – ilość punktów uzyskanych przez ofertę najkorzystniejszą

Uwaga:

Kryterium oceny - ocena jakości – będzie obliczane do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejszą ofertą w zadaniu 5 będzie ta, która otrzyma największą liczbę procent obliczonych według wzoru:

$$N = CA + J$$

N – najkorzystniejsza oferta

CA – cena

J – ocena jakościowa

4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki formalne oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzymała największą liczbę procent).

5. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z procedurą przewidzianą w ustawie.

6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o wyniku postępowania oraz zaprosi do zawarcia umowy na zasadach wskazanych w projekcie umowy, w terminie wskazanym w ustawie Prawo zamówień publicznych.



## **Rozdział VIII**

### **Istotne postanowienia proponowanej umowy**

Treść proponowanej umowy została zawarta w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pn. „projekt umowy”.

## **Rozdział IX**

### **Sposób obliczania ceny oferty**

Oferent zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 (formularz oferty) SIWZ oraz załącznika nr 2a (szczegółowy formularz cenowy).

#### **Opis sposobu obliczania ceny:**

**Cena podana w ofercie to cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem oferowanego przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być uwzględnione koszty zakupu, transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wartość podatków, opłat celnych i innych, ewentualne rabaty, upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.**

**2.Cena oferty musi być podana w złotych polskich z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**3.Cena nie ulega zmianie przez okres związania umową.**

## **Rozdział X**

### **Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił, łącznie dla wszystkich zadań na kwotę 13.370,00 zł. Dopuszcza się częściowe wniesienie wadium na poszczególne zadania:

zadanie 1 - 2.400,00 zł	zadanie 2 - 4.100,00 zł	zadanie 3 - 1.250,00 zł
zadanie 4 - 2.250,00 zł	zadanie 5 - 2.100,00 zł	zadanie 6 - 750,00 zł
zadanie 7 - 200,00 zł	zadanie 8 - 320,00 zł	

2.Oferent może wnieść wadium w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2004 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z póź. zm. )

3.Wadium musi być wniesione najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego:

**Kredyt Bank S.A. O/Bydgoszcz**

**Nr konta: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000**

**z adnotacją; Wadium nr sprawy: NZZ/79/D/07**

6. Za moment wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

7. Wadium wnoszone w inny sposób musi być zdeponowane w Kasie Szpitala w terminie jak wyżej w formie oryginału.

8. Kserokopia dowodu wpłaty wadium w jakiegokolwiek formie musi być także załączony do oferty i potwierdzona za zgodność z oryginałem.

9. Do pozostałych kwestii związanych z wadium stosuje się wprost art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XI**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Szpitala lok nr 46A – parter.

2. Oferty należy złożyć do dnia:

**20.12.2007 r.**

3. Do godziny:

**09:30**

## **Rozdział XII**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami będzie forma pisemna, wszelkie dokumenty, oświadczenia muszą być dostarczone w formie pisemnej. Mogą zostać przesłane faksem oraz niezwłocznie poświadczony i dostarczony do siedziby zamawiającego drogą pocztową lub przy udziale firmy kurierskiej.

2. Członkowie komisji przetargowej, upoważnieni do kontaktów z Wykonawcami, będą udzielać wyjaśnień pisemnych na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres podany w rozdziale I pkt. 1 i opatrzona numerem sprawy: NZZ/79/P/07.

### **Rozdział XIII**

#### **Zawarcie umowy**

1. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o dniu jej podpisania. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział XIV**

#### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres trzydziestu dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Rozdział XV**

#### **Otwarcie ofert**

1. Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w lokalu - świetlica – niski parter, koło bufetu w siedzibie zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w dniu:

<b>20.12.2007 r.</b>
----------------------

3. O godzinie:

<b>11:00</b>
--------------

### **Rozdział XVI**

#### **Tryb otwarcia i ocena ofert**

1. W dniu otwarcia ofert o godzinie wskazanej jak wyżej, przewodniczący komisji przetargowej, działając na podstawie art. 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz decyzji Dyrektora o powołaniu Komisji przetargowej dokona następujących czynności:

- Przedstawi członków komisji i odczyta podstawę prawną ich działania.
- Dokona publicznego otwarcia ofert, poprzez rozcięcie kopert i wydobycie ofert, w kolejności wpłynięcia.
- Poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Odczyta dane wyszczególnione w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Sporządzi listę uczestników postępowania po stronie Wykonawców i Zamawiającego.
- Zatwierdzi protokół z publicznego otwarcia ofert.
- Zamknie oficjalną część otwarcia ofert
- Odbierze oświadczenia stosownej treści od członków komisji

- Wyznaczy kolejny termin spotkania komisji.
2. Po sesji otwarcia nastąpi badanie ofert bez udziału Wykonawców.
  3. Oferty badane będą pod kątem zgodności z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **Rozdział XVII**

### **Pracownicy uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami**

1. Członkami komisji uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są:

Imię i nazwisko	Dział	Sposób porozumiewania się
Wojciech Wróbel	Oddział Kardiologii z zakładem Diagnostyki Kardiologicznej	Pisemnie
Izabela Smejliś	Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia	Pisemnie

Nr telefon do Oddziału Kardiologii - (052) 36-55-328

Nr telefon do Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - (052) 36-55-296

Nr faxu 052/35-55-752

## **Rozdział XVIII**

### **Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami**

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich - PLN

## **Rozdział XIX**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- a) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy,
- b) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

6. Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy prawo zamówień publicznych pt.: „Środki ochrony prawnej”.

## **Rozdział XX**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. nr 16 poz. 93 z późn. zm.)

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nie podlega zwrotowi.

3. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez umieszczenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl) oraz każdy indywidualnie w formie pisemnej.

**Dyrektor**