

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

## **Rozdział I Wstęp**

### **1. Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr Jana Bizuela w Bydgoszczy; ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz  
telefony: (52) 36-55-495, 36-55-352 fax.: (52) 36-55-752  
NIP: 9532582266, REGON: 340517145  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl), e-mail: [przetargi@biziel.pl](mailto:przetargi@biziel.pl)  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:00

### **2. Oznaczenie postępowania: Nr sprawy: NZZ/58/P/12**

### **3. Tryb postępowania:**

Przetarg nieograniczony na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) o wartości powyżej 125 000 euro

### **4. Opis przedmiotu zamówienia- nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:**

**Dostawa produktów leczniczych, wyrobów medycznych i materiałów opatrunkowych**

CPV: 33690000-3, 33692000-7, 33141110-4

#### **Krótki opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie produktów leczniczych, wyrobów medycznych i materiałów opatrunkowych w zakresie następujących grup:

Grupa 1 – Leki w nadkwasocie i chorobie wrzodowej CPV: 33611000-6

Grupa 2 – Spazmolityki, leki antycholinergiczne lub pobudzające perystaltykę CPV: 33612000-3

Grupa 3 – Terapia chorób dróg żółciowych i wątroby CPV: 33690000-3

Grupa 4 – Leki przeciwbiegunkowe, przeciwinwazyjne, przeciwzapalne stosowane w chorobach przewodu pokarmowego CPV: 33614000-7

Grupa 5 – Produkty lecznicze używane przy cukrzycy CPV: 33615000-4

Grupa 6 – Witaminy CPV: 33616000-1

Grupa 7 – Leki przeciwzakrzepowe: Heparyny drobnocząsteczkowe CPV: 33621100-0

Grupa 8 – Leki przeciwkrwotoczne CPV: 33621200-1

Grupa 9 – Leki przeciwkrwotoczne i czynniki krzepnięcia krwi CPV: 33621200-1

Grupa 10 – Niedokrwistość CPV: 33621300-2

Grupa 11 – Niedokrwistość CPV: 33621300-2

Grupa 12 – Substytuty osocza-preparaty krwiopochodne CPV: 33621400-3

Grupa 13 – Ampułki ogólnego stosowania CPV: 39299100-5, 33790000-4

Grupa 14 – Inne płyny do irygacji CPV: 33690000-3

Grupa 15 – Leki moczopędne CPV: 33622300-9

Grupa 16 – Leki działające na układ Renina-Angiotensyna CPV: 33622800-4

Grupa 17 – Antagoniści angiotensyny II CPV: 33690000-3

Grupa 18 – Blokery CPV: 33622700-3

Grupa 19 – Cholesterol i trójglicerydy CPV: 33690000-3

Grupa 20 – Leki przeciwzakazne i antyseptyczne CPV: 33690000-3

Grupa 21 – Hormony płciowe CPV: 33641300-8

Grupa 22 – Hormony tylnego płata przysadki CPV: 33642000-2

Grupa 23 – Hormony nadnerczy do stosowania wewnętrznego (kortykosteroidy działające ogólnie) CPV: 33642000-2

Grupa 24 – Leki przeciwbakteryjne B-laktamowe - penicyliny odporne na B-laktamazę CPV: 33651100-9

Grupa 25 – Cefalosporyny i substancje o podobnym działaniu CPV: 33690000-3

Grupa 26 – Makrolity i linkozamidy CPV: 33651100-9

Grupa 27 – Antybiotyki aminoglikozydowe CPV: 33631400-6

Grupa 28 – Glikopeptydy CPV: 33651100-9

Grupa 29 – Leki przeciwgrzybicze działające ogólnie CPV: 33690000-3

Grupa 30 – Leki przeciwwirusowe działające ogólnie CPV: 33651400-2

Grupa 31 – Surowice odpornościowe i immunoglobuliny CPV: 33651500-3

Grupa 32 – Surowice odpornościowe i immunoglobuliny CPV: 33651500-3  
Grupa 33 – Surowice odpornościowe i immunoglobuliny CPV: 33651500-3  
Grupa 34 – Leki alkilujące CPV: 33652100-6  
Grupa 35 – Antymetabolity CPV: 33652100-6  
Grupa 36 – Antymetabolity CPV: 33652100-6  
Grupa 37 – Antymetabolity CPV: 33652100-6  
Grupa 38 – Alkaloidy CPV: 33652100-6  
Grupa 39 – Antybiotyki cytostatyczne i substancje o podobnym działaniu CPV: 33652100-6  
Grupa 40 – Antybiotyki cytostatyczne i substancje o podobnym działaniu CPV: 33652100-6  
Grupa 41 – Antybiotyki cytostatyczne i substancje o podobnym działaniu CPV: 33652100-6  
Grupa 42 – Antybiotyki cytostatyczne i substancje o podobnym działaniu CPV: 33652100-6  
Grupa 43 – Antybiotyki cytostatyczne i substancje o podobnym działaniu CPV: 33652100-6  
Grupa 44 – Antybiotyki cytostatyczne i substancje o podobnym działaniu CPV: 33652100-6  
Grupa 45 – Leki pobudzające układ odpornościowy CPV: 33690000-3  
Grupa 46 – Leki hamujące układ odpornościowy – selektywne CPV: 33652300-8  
Grupa 47 – Leki hamujące układ odpornościowy – selektywne CPV: 33652300-8  
Grupa 48 – Leki przeciwzapalne i przeciwreumatyczne CPV: 33632100-0  
Grupa 49 – Leki znieczulające ogólnie i miejscowo CPV: 33661100-2  
Grupa 50 – Leki przeciwpadaczkowe CPV: 33661300-4  
Grupa 51 – Leki psychotropowe (psycholeptyczne) CPV: 33661500-6  
Grupa 52 – Psychoanaleptyki CPV: 33661600-7  
Grupa 53 – Inne leki działające na układ nerwowy CPV: 33661700-8  
Grupa 54 – Leki przeciwastmatyczne (stosowane w chorobach obturacyjnych dróg oddechowych) CPV: 33670000-7  
Grupa 55 – Leki przeciwhistaminowe działające ogólnie CPV: 33675000-2  
Grupa 56 – Leki oftalmologiczne CPV: 33662100-9  
Grupa 57 – Antidota-Odtrutki CPV: 33690000-3  
Grupa 58 – Środki kontrastowe diagnostyczne CPV: 33696000-5  
Grupa 59 – Środki diagnostyczne różne CPV: 33694000-1  
Grupa 60 – Preparaty dietetyczne i odżywki CPV: 15882000-4  
Grupa 61 – Preparaty dietetyczne i odżywki CPV: 15882000-4  
Grupa 62 – Substancje recepturowe, podstawy do maści, czopki i inne CPV: 33680000-0  
Grupa 63 – Płyny do dializ CPV: 33692800-5  
Grupa 64 – Materiały medyczne różne CPV: 33680000-0  
Grupa 65 – Opatrunki jałowe CPV: 33141110-4  
Grupa 66 – Opatrunki-opatrunk wchłaniany hemostatyczny CPV: 33141110-4  
Grupa 67 – Opatrunki przeciwbakteryjne CPV: 33141110-4  
Grupa 68 – Zestawy opatrunkowe – zestawy opatrunkowe oparzeniowe CPV: 33141116-6

## **5. Data wszczęcia postępowania**

Postępowanie zostało wszczęte w dniu **20.07.2012 roku** w związku z przekazaniem ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

## **Rozdział II** **Warunki dotyczące Wykonawców**

### **1. Warunki dotyczące oferty:**

- *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena dla danej grupy.*
- *Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.*
- *Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*
- *Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.*
- *Wszystkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.*
- *Formularz ofertowy musi być wypełniony zgodnie z zawartą w nim instrukcją.*
- *Wszystkie strony muszą być związane ze sobą w sposób trwały.*
- *Każda strona musi być opatrzona numerem, opatrzona pieczęcią Wykonawcy i podpisana przez osobę uprawnioną do sporządzania oferty. Strony puste nie wymagają numeracji, podpisów i pieczętek.*
- *Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie).*

- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferta musi być zapakowana w dwa nieprzejrzyste opakowania (zewnątrzne i wewnętrzne):
  - a) **zewnątrzne**, na którym muszą znaleźć się następujące dane:
    - oferta do przetargu nieograniczonego na...
    - adres zamawiającego...
    - numer sprawy...
    - nazwa i adres Wykonawcy...
    - nie otwierać do dnia otwarcia ofert....- wstawić odpowiednio do treści SIWZ.
  - b) **wewnętrzne**, na którym musi znajdować się oświadczenie iż zostało ono zapakowane w sposób uniemożliwiający jego przypadkowe otwarcie przed terminem otwarcia ofert, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Ofertę można zmienić lub wycofać przed terminem składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być zapakowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „zamiana”. W przypadku wycofania oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy o treści: „Proszę o wycofanie oferty z przetargu nieograniczonego na....” (wstawić odpowiednio do przedmiotu przetargu).

Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Oferta wycofana niezwłocznie zostanie odesłana Wykonawcy.

- Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą bądź firmą kurierską. Oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 do Kancelarii Szpitala lok nr 46A.
- Wykonawca, który złoży ofertę po wyznaczonym terminie składania ofert zostanie niezwłocznie o tym poinformowany. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## 2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie na obrót produktami leczniczymi (nie dotyczy wykonawców będących podmiotem odpowiedzialnym w rozumieniu ustawy Prawo farmaceutyczne).
  - 2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi podpisane oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi podpisane oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca posiada środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej w których posiada rachunek lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż odpowiednio dla poniższych grup w przeliczeniu na PLN:

Grupa 1 – 270 000,00 PLN	Grupa 2 – 1 500,00 PLN	Grupa 3 – 58 000,00 PLN	Grupa 4 – 150,00 PLN
Grupa 5 – 700,00 PLN	Grupa 6 – 50,00 PLN	Grupa 7 – 5 000,00 PLN	Grupa 8 – 40 000,00 PLN
Grupa 9 – 40 000,00 PLN	Grupa 10 – 1 700,00 PLN	Grupa 11 – 1 100,00 PLN	Grupa 12 – 180 000,00 PLN
Grupa 13 – 3 800,00 PLN	Grupa 14 – 9 800,00 PLN	Grupa 15 – 4 000,00 PLN	Grupa 16 – 350,00 PLN
Grupa 17 – 520,00 PLN	Grupa 18 – 9 500,00 PLN	Grupa 19 – 120,00 PLN	Grupa 20 – 600,00 PLN
Grupa 21 – 18 000,00 PLN	Grupa 22 – 15 000,00 PLN	Grupa 23 – 13 000,00 PLN	Grupa 24 – 2 300,00 PLN
Grupa 25 – 6 500,00 PLN	Grupa 26 – 11 500,00 PLN	Grupa 27 – 16 000,00 PLN	Grupa 28 – 100 000,00 PLN
Grupa 29 – 34 000,00 PLN	Grupa 30 – 5 200,00 PLN	Grupa 31 – 310 000,00 PLN	Grupa 32 – 75 000,00 PLN
Grupa 33 – 620 000,00 PLN	Grupa 34 – 9 000,00 PLN	Grupa 35 – 240 000,00 PLN	Grupa 36 – 270 000,00 PLN
Grupa 37 – 3 200,00 PLN	Grupa 38 – 3 000,00 PLN	Grupa 39 – 680 000,00 PLN	Grupa 40 – 1 300 000,00 PLN
Grupa 41 – 200 000,00 PLN	Grupa 42 – 420 000,00 PLN	Grupa 43 – 45 000,00 PLN	Grupa 44 – 37 000,00 PLN
Grupa 45 – 16 000,00 PLN	Grupa 46 – 1 200 000,00 PLN	Grupa 47 – 330 000,00 PLN	Grupa 48 – 2 600,00 PLN
Grupa 49 – 62 000,00 PLN	Grupa 50 – 4 700,00 PLN	Grupa 51 – 400,00 PLN	Grupa 52 – 160,00 PLN
Grupa 53 – 17 000,00 PLN	Grupa 54 – 42 000,00 PLN	Grupa 55 – 600,00 PLN	Grupa 56 – 110 000,00 PLN
Grupa 57 – 21 000,00 PLN	Grupa 58 – 5 500,00 PLN	Grupa 59 – 5 000,00 PLN	Grupa 60 – 6 800,00 PLN
Grupa 61 – 3 800,00 PLN	Grupa 62 – 28 000,00 PLN	Grupa 63 – 700 000,00 PLN	Grupa 64 – 24 000,00 PLN
Grupa 65 – 23 000,00 PLN	Grupa 66 – 2 800,00 PLN	Grupa 67 – 7 000,00 PLN	Grupa 68 – 18 000,00 PLN

#### **Uwaga:**

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl). W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał kursów średnich w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający będzie przeliczał według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanych ostatniego dnia publikacji, który jest pierwszym dniem poprzedzającym termin opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający uzna, że warunki są spełnione jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie i dokumenty wymienione w Rozdziale III pkt. 1 SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie Wykonawca spełnia/nie spełnia poszczególne warunki w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu i dokumentach. Z treści dokumentów i oświadczenia musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie, ocena spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana łącznie przez zamawiającego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wówczas należy załączyć do oferty).

### **Rozdział III**

#### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć:
  - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 4** do SIWZ.

- 1.2. W celu potwierdzenia posiadania stosownych uprawnień do oferty należy dołączyć:
  - zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej – w przypadku Wykonawców prowadzących hurtownię farmaceutyczną.
  - zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie jeżeli wykonawca jest wytwórcą.
  - zezwolenie na prowadzenie składu zawierające uprawnienia przyznane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie obrotu produktami leczniczymi w przypadku wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny,
  - odpowiednio wymagane zezwolenie w przypadku składania oferty na leki psychotropowe i środki odurzające.
- 1.3. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę dla więcej niż jednej grupy zobowiązany jest przedłożyć dokument/y na sumę wartości wymaganych dla oferowanych grup.

Jeżeli wykonawca wykazuje spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 1 ppkt. 1.3., dotyczącą tych podmiotów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:
  - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 5** do SIWZ.
  - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego do oferty należy załączyć:**

- 3.1. oświadczenie dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 7 do SIWZ** - dotyczy wszystkich grup.
  - 3.2. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia na oferowany przedmiot zamówienia prospektów lub broszur lub folderów lub zdjęć lub katalogów lub części katalogów lub innych posiadanych dokumentów – dotyczy Wykonawców składających ofertę na grupy od 65 do 68.
4. Jeżeli wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ w rozdziale III pkt. 2.

**5. Informacja dotycząca wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 2.5. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 5, ppkt. 5.1. i 5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w ppkt. 5.1 i 5.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**6. Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

- 6.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.3. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne którego dotyczy, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.
- 6.4. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
- 6.5. W przypadku gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, do oferty należy załączyć:
- a) dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ w rozdziale III pkt.2, wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców,
  - b) wspólny formularz ofertowy oraz dokumenty wymienione w SIWZ w rozdziale III. pkt.1. oraz pkt. 3, podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.
- 6.6. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.
- 6.7. W formularzu oferty należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7. Inne wymagane dokumenty:**
- 7.1. Oświadczenie o podwykonawcach zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 6** do SIWZ
  - 7.2. Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta będzie podpisywana przez osobę upoważnioną.

### **Uwaga**

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy wykonawca dołączy kopie dokumentów, każda strona kserokopii dokumentów wymaganych przez zamawiającego musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Jeżeli oferta jest podpisywana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wymaga się załączenia do oferty pełnomocnictwa z którego wynika umocowanie do skutecznego składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału, albo kopii pełnomocnictwa wraz z jego notarialnym poświadczeniem podpisu.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w SIWZ w rozdziale III pkt. 1 i 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **Rozdział IV**

### **Informacja dotycząca podwykonawców**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
2. Wykonawca złoży oświadczenie z którego wynika:
  - że wykona zamówienie samodzielnie **lub**
  - jakie części zamówienia zostaną powierzone Podwykonawcom

W tym celu należy załączyć do oferty poprawnie wypełniony **załącznik nr 6**.

3. W przypadku braku oświadczenia o którym mowa w pkt. 2 przyjmuje się, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
4. Zamawiający nie określa w SIWZ, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

## **Rozdział V**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie produktów leczniczych i wyrobów medycznych.
2. Oferowany przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu na terenie Wspólnoty Europejskiej. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia we własnym zakresie oświadczenia według wzoru określonego w **załączniku nr 7** do SIWZ, że oferowany przedmiot zamówienia posiada wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania, np. certyfikaty, atesty, świadectwa rejestracji, deklaracje zgodności oraz wpisy do właściwych rejestrów i inne. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi ww. stosowne dokumenty w każdym etapie postępowania jaki i po jego zakończeniu. Wykonawca jest zobowiązany do samodzielnego sporządzenia powyższego oświadczenia w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia oraz dołączenia go do oferty.
3. Zamawiający na etapie oceny ofert będzie miał prawo żądania od Wykonawców kart charakterystyki na zaoferowany produkt leczniczy.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na oferowany przedmiot zamówienia, termin przydatności nie krótszy niż **12 miesięcy** licząc od dnia dostawy – **nie dotyczy grupy 60 i 61**. W grupie 60 i 61 Zamawiający wymaga aby oferowany przedmiot zamówienia posiadał termin przydatności nie krótszy niż **6 miesięcy** licząc od dnia dostawy.
5. W przypadku pojawienia się w ofercie handlowej Wykonawcy odpowiednika, któregośkolwiek, kilku lub wszystkich produktów leczniczych/wyrobów medycznych/materiałów opatrunkowych będących przedmiotem umowy o parametrach nie gorszych niż określone w przedmiocie zamówienia, o cenie niższej niż cena produktów leczniczych/wyrobów medycznych/materiałów opatrunkowych będących przedmiotem umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zastąpienia produktu (-ów) leczniczego (-ych)/wyrobu (-ów) medycznego (-ych)/materiału(-ów) opatrunkowego(-ych) będącego/będących przedmiotem umowy na produkt (-y) leczniczy (-e)/wyrób (-y) medyczny (-e)/materiał(-y) opatrunkowy(-e) o cenie niższej.

## **Rozdział VI**

### **Termin wykonania umowy, zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia w całości musi być zrealizowany sukcesywnie w okresie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Apteka Szpitalna w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w godzinach od 8:00 – 14:00.
3. Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego na każdorazowe zamówienie Zamawiającego w terminie do **48 godzin** dla **grup od 1 do 64** oraz w terminie do **96 godzin** dla **grup od 65 do 68** od momentu złożenia zamówienia na piśmie lub za pomocą telefaxu.
4. W sytuacjach pilnych Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie w terminie do **24 godzin** dla **grup od 1 do 64** oraz w terminie do **48 godzin** dla **grup od 65 do 68** od momentu złożenia zamówienia na piśmie lub za pomocą telefaxu.

## **Rozdział VII**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert.
2. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryterium podanego poniżej, przy czym za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę procent. Ofert będą oceniane odrębnie w odniesieniu do danej grupy.
3. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:



**Kryterium dotyczy wszystkich grup w niniejszym zamówieniu.**

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Najniższa cena	100%

**- Najniższa cena – waga kryterium - 100%**

Kryterium najniższa cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:

Cn - cena brutto najtańszej oferty

Cb - cena brutto badanej oferty

**Uwaga:**

Podane powyżej kryterium oceny ofert będzie obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- a) końcówka ułamka kończąca się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglony będzie w dół
  - b) końcówka ułamka kończąca się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglony będzie w górę
4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki formalne oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzymała największą liczbę procent).

## **Rozdział VIII**

### **Istotne postanowienia proponowanej umowy oraz termin płatności**

1. Treść proponowanej umowy została zawarta w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pn: „projekt umowy”.
2. Wykonawca zaakceptuje termin płatności minimum 30 dni w formie przelewu na konto Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury VAT.

## **Rozdział IX**

### **Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 (formularz oferty) SIWZ oraz załącznika nr 2a (szczegółowy formularz oferty cenowej) według wzoru określonego przez Zamawiającego.

**Opis sposobu obliczania ceny:**

Cena podana w ofercie to cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem oferowanego przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być uwzględnione min. koszty zakupu, transportu, rozładunku oraz inne koszty niezbędne do należytego wykonania umowy wartość podatków, opłat celnych i innych, ewentualne rabaty, upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.

Cena oferty musi być podana w złotych polskich z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty musi być wyrażona z dokładności do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- a) końcówka ułamka kończąca się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół
- b) końcówka ułamka kończąca się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę

**Cena zawiera między innymi:**

- Wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia,
- Podatek VAT,

**Wykonawca obliczy cenę oferty / grupy**

Wykonawca obliczy cenę w oparciu o załącznik nr 2a do SIWZ. W pierwszej kolejności należy oferowaną ilość pomnożyć przez cenę jednostkową netto, otrzymując wartość netto i tak otrzymaną wartość netto pomnożyć przez obowiązującą stawkę podatku VAT, otrzymując w ten sposób wartość podatku VAT. Następnie zsumować wyliczoną wartość netto i wartość podatku VAT otrzymując wartość brutto danej

pozycji. W ten sposób należy wyliczyć każdą (jeżeli grupa zawiera więcej niż jedną pozycję) z zamawianych/oferowanych pozycji. Po wyliczeniu wszystkich pozycji według w/w schematu Wykonawca podsumuje wszystkie wyliczone wartości: netto, brutto, podatku VAT, które będą stanowiły sumę wszystkich pozycji.

Tak wyliczona wartość brutto jest ceną w rozumieniu niniejszej SIWZ.

Wartości brutto i netto oraz podatku VAT Wykonawca wpisze także w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Cena nie ulega zmianie przez czas związania umową z zastrzeżeniem postanowień wynikających z projektu umowy.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział X**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. W przypadku składania ofert na jedną lub więcej grup, Zamawiający ustalił następujące kwoty:

Grupa 1 – 2 600,00 PLN	Grupa 2 – 14,00 PLN	Grupa 3 – 570,00 PLN	Grupa 4 – 1,00 PLN
Grupa 5 – 6,00 PLN	Grupa 6 – 0,50 PLN	Grupa 7 – 49,00 PLN	Grupa 8 – 400,00 PLN
Grupa 9 – 400,00 PLN	Grupa 10 – 16,00 PLN	Grupa 11 – 11,00 PLN	Grupa 12 – 1 800,00 PLN
Grupa 13 – 37,00 PLN	Grupa 14 – 97,00 PLN	Grupa 15 – 39,00 PLN	Grupa 16 – 3,00 PLN
Grupa 17 – 5,00 PLN	Grupa 18 – 90,00 PLN	Grupa 19 – 1,00 PLN	Grupa 20 – 6,00 PLN
Grupa 21 – 172,00 PLN	Grupa 22 – 143,00 PLN	Grupa 23 – 123,00 PLN	Grupa 24 – 22,00 PLN
Grupa 25 – 64,00 PLN	Grupa 26 – 110,00 PLN	Grupa 27 – 157,00 PLN	Grupa 28 – 940,00 PLN
Grupa 29 – 327,00 PLN	Grupa 30 – 50,00 PLN	Grupa 31 – 3 060,00 PLN	Grupa 32 – 720,00 PLN
Grupa 33 – 6 000,00 PLN	Grupa 34 – 87,00 PLN	Grupa 35 – 2 300,00 PLN	Grupa 36 – 2 600,00 PLN
Grupa 37 – 31,00 PLN	Grupa 38 – 28,00 PLN	Grupa 39 – 6 560,00 PLN	Grupa 40 – 12 200,00 PLN
Grupa 41 – 1 920,00 PLN	Grupa 42 – 4 040,00 PLN	Grupa 43 – 436,00 PLN	Grupa 44 – 360,00 PLN
Grupa 45 – 153,00 PLN	Grupa 46 – 11 600,00 PLN	Grupa 47 – 3 200,00 PLN	Grupa 48 – 25,00 PLN
Grupa 49 – 600,00 PLN	Grupa 50 – 46,00 PLN	Grupa 51 – 3,00 PLN	Grupa 52 – 1,00 PLN
Grupa 53 – 164,00 PLN	Grupa 54 – 410,00 PLN	Grupa 55 – 5,00 PLN	Grupa 56 – 1 060,00 PLN
Grupa 57 – 206,00 PLN	Grupa 58 – 52,00 PLN	Grupa 59 – 48,00 PLN	Grupa 60 – 66,00 PLN
Grupa 61 – 37,00 PLN	Grupa 62 – 270,00 PLN	Grupa 63 – 6 600,00 PLN	Grupa 64 – 236,00 PLN
Grupa 65 – 227,00 PLN	Grupa 66 – 27,00 PLN	Grupa 67 – 66,00 PLN	Grupa 68 – 177,00 PLN

2. Wykonawca może wnieść wadium w:
  - Pieniądzu
  - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - Gwarancjach bankowych
  - Gwarancjach ubezpieczeniowych
  - Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).
3. Wadium musi być wniesione najpóźniej przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.

4. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany niżej:

**Kredyt Bank S.A. O/Bydgoszcz**

**Nr konta: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000**

**z adnotacją: „Wadium nr sprawy: NZZ/58/P/12**

6. Za moment wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w inny sposób musi być złożone w oryginale w Kancelarii Szpitala (lok. nr 46A) w terminie wskazanym w pkt. 3 niniejszego rozdziału. W takim przypadku wadium powinno być zapakowane w oddzielną kopertę z adnotacją: **Wadium nr sprawy: NZZ/58/P/12.**
8. Zaleca się aby kserokopia dowodu wpłaty wadium w jakiegokolwiek formie była także załączona do oferty i potwierdzona za zgodność z oryginałem.
9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
10. Do pozostałych kwestii związanych z wadium stosuje się wprost art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XI**

### **Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Szpitala lok nr 46A do dnia:

**30.08.2012 r.**

do godziny:

**09:00**

## **Rozdział XII**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. W postępowaniu obowiązującą formą porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami będzie forma pisemna oraz elektroniczna. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje, itp. muszą być dostarczone w formie pisemnej i elektronicznej. Mogą zostać przesłane faksem oraz niezwłocznie dostarczone w formie pisemnej do siedziby zamawiającego drogą pocztową lub przy udziale firmy kurierskiej lub osobiście, a także przesłane na adres e-mail **przetargi@biziel.pl**. W przypadku wniosków dotyczących wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny być przesłane do Zamawiającego na podany adres e-mail w wersji edytowalnej – plik z rozszerzeniem doc., docx., lub odt. oraz dostarczone w formie pisemnej.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp. zostaną przekazane faksem, na żądanie jednej ze stron, strona druga ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres lub faks podany w SIWZ w rozdziale I pkt. 1 i opatrzona numerem sprawy: **NZZ/58/P/12.**
5. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

## **Rozdział XIII**

### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze oferty w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany o dniu, godzinie i miejscu jej podpisania. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
2. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75 w Bydgoszczy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów o którym mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
6. W celu zawarcia umowy ze strony Wykonawcy powinny przybyć osoby uprawnione do jej podpisania.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców.

#### **Rozdział XIV**

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XV**

#### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres sześćdziesięciu dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Rozdział XVI**

#### **Otwarcie ofert**

Publiczne, jawne otwarcie ofert nastąpi w świetlicy – niski parter, w siedzibie Zamawiającego przy: ul. Ujejskiego 75, w dniu:

**30.08.2012 r.**

o godzinie:

**11:00**

#### **Rozdział XVII**

#### **Tryb otwarcia i ocena ofert**

1. W dniu otwarcia ofert o godzinie wskazanej jak wyżej, przewodniczący komisji przetargowej, działając na podstawie art. 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz decyzji Dyrektora o powołaniu Komisji przetargowej dokona następujących czynności:
  - 1.1. przedstawi członków komisji i odczyta podstawę prawną ich działania,

- 1.2. dokona publicznego otwarcia ofert, poprzez rozcięcie kopert i wydobywanie ofert, w kolejności wpłynięcia,
  - 1.3. poda kwotę jaką przeznacza na sfinansowanie zamówienia,
  - 1.4. odczyta dane wyszczególnione w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 1.5. sporządzi listę uczestników postępowania po stronie Wykonawców i Zamawiającego,
  - 1.6. zamknie oficjalną część otwarcia ofert,
  - 1.7. odbierze oświadczenia stosownej treści od członków komisji,
  - 1.8. wyznaczy kolejny termin spotkania komisji.
2. Po sesji otwarcia nastąpi badanie ofert bez udziału Wykonawców.
  3. Oferty badane będą pod kątem zgodności z warunkami określonymi w SIWZ oraz przepisami Ustawy prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XVIII**

### **Pracownicy uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami**

Członkami komisji uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są:

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Jednostka organizacyjna</b>	<b>Telefony</b>
Adam Spychalski	Apteka Szpitalna	(52) 36-55-446
Przemysław Ściesiński	Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia	(52) 36-55-495

Nr faxu: (52) 36-55-752

## **Rozdział XIX**

### **Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcami**

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich – PLN

## **Rozdział XX**

### **Wykluczenie wykonawcy**

1. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawców, zgodnie z art. 24 Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **Rozdział XXI**

### **Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia odroczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **Rozdział XXII**

### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

## **Rozdział XXIII**

### **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

1. Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert. Opis części zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ, pn. „przedmiot zamówienia”.
2. Oferty można składać do jednej lub więcej części (grup).

## **Rozdział XXIV**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XXV**

### **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza wariantowego składania ofert.

## **Rozdział XXVI**

### **Informacje dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXVII**

### **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty jak i uczestnictwem w postępowaniu obciąża wyłącznie Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego rozdziału.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **Rozdział XXVIII**

### **Udostępnienie oraz cena specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. SIWZ jest dostępna w formie pisemnej i elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl), od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, do dnia składania ofert włącznie.
2. Formę pisemną SIWZ po złożeniu pisemnego wniosku (osobiście lub faksem) można odebrać w siedzibie Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, lok. Nr 40, w godzinach 8.00

- 14.30 od poniedziałku do piątku w dni robocze po okazaniu dowodu wpłaty dokonanej w kasie Szpitala (Kasa czynna od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach: 8:00 – 10:30, 12:30-14:30). Zapłata w formie gotówki. SIWZ na żądanie może zostać przesłana pocztą lub firmą kurierską za pobraniem + koszty przesyłki które ponosi wykonawca.
3. SIWZ na wniosek zostanie przekazana w terminie do 5 dni licząc od dnia otrzymania wniosku.
  4. Cena 1 egzemplarza kopii SIWZ wynosi 10 zł brutto, płatne gotówką lub za pobraniem.
  5. SIWZ nieodpłatnie można pobrać w wersji elektronicznej zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego.

## **Rozdział XXIX**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w pkt.7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
13. Szczegółowy sposób wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198g) pt. „Środki ochrony prawnej”.

**Rozdział XXX**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nie podlega zwrotowi.
3. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców poprzez umieszczenie informacji w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej Zamawiającego [www.biziel.pl](http://www.biziel.pl) oraz każdego indywidualnie.

**Bydgoszcz, dni 19.07.2012 r.**

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor**  
**dr n. med. Wanda Korzycka – Wilińska**